

Số : /UBND-VHXH
V/v hướng dẫn đăng ký chỉ tiêu tuyển
dụng viên chức khối giáo dục năm 2026

Đông Đa, ngày tháng năm 2026

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học,
THCS công lập thuộc UBND Phường.

Căn cứ Quyết định số 1584/QĐ-SGDĐT ngày 16/3/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hà Nội về việc ủy quyền cho Chủ tịch UBND cấp xã thực hiện thẩm quyền tuyển dụng nhà giáo và nhân viên trong các cơ sở giáo dục công lập thuộc thẩm quyền quản lý;

Công văn số 1886/SGDĐT-TCCB ngày 05/5/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hà Nội về việc tạm dừng tuyển dụng một số vị trí việc làm viên chức tại các cơ sở giáo dục công lập thuộc quản lý của UBND cấp xã;

Thực hiện Công văn số 2821/SGDĐT-TCCB ngày 17/6/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hà Nội về việc chuẩn bị đội ngũ và triển khai tuyển dụng viên chức giáo viên các cơ sở giáo dục công lập;

Để có cơ sở trình Sở Nội vụ và Sở Giáo dục & Đào tạo phê duyệt chỉ tiêu tuyển dụng viên chức giáo viên năm 2026, UBND phường Đông Đa đề nghị các đơn vị rà soát số viên chức giáo viên được giao, số hiện có, số còn thiếu và báo cáo biên chế, đăng ký chỉ tiêu tuyển dụng viên chức giáo viên. Cụ thể như sau:

I. Đăng ký chỉ tiêu tuyển dụng viên chức ngành giáo dục thuộc UBND Phường:

Đề nghị nhà trường căn cứ các văn bản hướng dẫn dưới đây để báo cáo biên chế và đăng ký tuyển dụng viên chức giáo dục:

1. Đối với viên chức giáo viên khối Mầm non:

- Thông tư Liên tịch số 19/2023/TT-BGDĐT ngày 30/10/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Hướng dẫn về vị trí việc làm, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp và định mức số lượng người làm việc trong các cơ sở giáo dục mầm non công lập.

- Quyết định số 789/QĐ-UBND ngày 08/12/2025 của UBND phường Đông Đa về việc giao chỉ tiêu Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, chỉ tiêu biên chế và dự toán thu, chi ngân sách năm 2026 của phường Đông Đa.

2. Đối với khối Tiểu học và THCS:

- Thông tư Liên tịch số 20/2023/TT-BGDĐT ngày 30/10/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Hướng dẫn về vị trí việc làm, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề

nghiệp và định mức số lượng người làm việc trong các cơ sở giáo dục phổ thông và các trường chuyên biệt công lập.

- Công văn số 1082/SGDĐT-TCCB ngày 25/4/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hà Nội về việc xác định cơ cấu giáo viên các trường phổ thông công lập theo chương trình giáo dục phổ thông mới.

- Quyết định số 789/QĐ-UBND ngày 08/12/2025 của UBND phường Đống Đa về việc giao chỉ tiêu Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, chỉ tiêu biên chế và dự toán thu, chi ngân sách năm 2026 của phường Đống Đa.

II. Thành phần, thời gian và địa điểm duyệt biểu đăng ký tuyển dụng viên chức giáo viên:

1. Thành phần tham gia duyệt biểu biên chế và đăng ký tuyển dụng:

- Lãnh đạo phòng Văn hóa - Xã hội (VHXH).
- Chuyên viên theo dõi lĩnh vực Nội vụ và Giáo dục&Đào tạo phòng VHXH.
- Hiệu trưởng và kế toán nhà trường.

2. Tài liệu nhà trường mang theo khi đi duyệt biểu biên chế: 01 bộ (dấu đỏ) các biểu mẫu đã điền đầy đủ thông tin gồm:

- Biểu báo cáo cơ cấu biên chế và đăng ký chỉ tiêu tuyển dụng;
- Danh sách cán bộ giáo viên nhân viên tính đến ngày 15/6/2026;
- Danh sách dự kiến nghỉ hưu tính từ ngày 01/7/2026 đến ngày 01/9/2026.

Đồng chí Hiệu trưởng và kế toán nhà trường bố trí thời gian để trực tiếp duyệt biểu biên chế với lãnh đạo và chuyên viên của phòng VHXH theo biểu và lịch cụ thể đính kèm Công văn.

3. Địa điểm: Phòng Văn hóa - Xã hội, tầng 1, UBND phường Đống Đa (số 59 Hoàng Cầu, Đống Đa, Hà Nội).

Đây là nhiệm vụ quan trọng, đề nghị Hiệu trưởng các trường nghiêm túc triển khai thực hiện theo đúng nội dung và thời gian quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Đ/c CT UBND Phường;
- Lưu VT, VHXH.

TM.ỦY BAN NHÂN DÂN
KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Trọng Hải