

Số: /KH-UBND Đông Đa, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH

Khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí ít nhất mỗi năm một lần cho người dân trên địa bàn phường Đông Đa năm 2026, định hướng giai đoạn 2026-2030

Căn cứ Nghị quyết số 72-NQ/TW ngày 09/9/2025 của Bộ Chính trị về tăng cường bảo vệ, chăm sóc và nâng cao sức khỏe nhân dân; Nghị quyết số 282/NQ-CP ngày 15/9/2025 của Chính phủ ban hành Chương trình hành động thực hiện Nghị quyết số 72-NQ/TW; Căn cứ Chỉ thị 17/CT-TTg ngày 06/5/2026 của Thủ tướng Chính phủ về việc tổ chức khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí cho người dân;

Căn cứ Quyết định số 1272/QĐ-BYT ngày 06/5/2026 của Bộ Y tế về việc phê duyệt Kế hoạch triển khai nhiệm vụ khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí ít nhất mỗi năm một lần cho người dân; Quyết định 1284/QĐ-BYT ngày 07/5/2026 của Bộ Y tế về việc hướng dẫn nội dung chuyên môn khám sức khỏe định kỳ cho trẻ em dưới 06 tuổi; Luật số 84/2015/QH13 về Luật an toàn, vệ sinh lao động; Thông tư 32/2023/TT-BYT ngày 31/12/2023 của Bộ trưởng Bộ Y tế quy định chi tiết một số điều của Luật Khám bệnh, chữa bệnh.

Thực hiện Kế hoạch số 2944/QĐ-UBND ngày 10/6/2026 của UBND thành phố Hà Nội về việc Kế hoạch Khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí ít nhất mỗi năm một lần cho người dân trên địa bàn thành phố Hà Nội, giai đoạn 2026-2030; Kế hoạch số 6243/KH-SYT ngày 25/6/2026 của Sở Y tế Hà Nội về Kế hoạch khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí ít nhất mỗi năm một lần cho người dân trên địa bàn thành phố Hà Nội năm 2026, UBND phường Đông Đa xây dựng Kế hoạch khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí ít nhất mỗi năm một lần cho người dân trên địa bàn phường Đông Đa năm 2026, định hướng giai đoạn 2026-2030, cụ thể như sau:

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU

1. Mục tiêu

1.1. Mục tiêu năm 2026

- Tổ chức khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí cho người dân thuộc nhóm 1, nhóm 2 và nhóm 5 do UBND phường chịu trách nhiệm theo số lượng được đối soát. Kết quả khám được tổng hợp, cập nhật, liên thông vào hồ sơ sức khỏe điện tử của người dân để quản lý sức khỏe theo vòng đời từ năm 2026.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp tổng hợp số liệu người lao động đã được khám theo quy định.

- Phát huy vai trò phối hợp, hỗ trợ chuyên môn giữa các tuyến Bệnh viện, Trạm y tế, y tế tư nhân, y tế bộ ngành và chính quyền địa phương trong tổ chức khám sức khỏe định kỳ cho người dân.

1.2. Mục tiêu giai đoạn 2027 - 2030: Thực hiện theo hướng dẫn của Thành phố, phấn đấu 100% người dân trên địa bàn phường được khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí ít nhất 1 lần/năm.

2. Yêu cầu

- Bám sát mục tiêu, nhiệm vụ, lộ trình của Thành phố; triển khai phù hợp điều kiện thực tiễn của phường, bảo đảm khả thi, hiệu quả, không hình thức.

- Tổ chức khám khoa học, thuận tiện, hiệu quả; phân nhóm đối tượng, bố trí lịch khám phù hợp, không để xảy ra tình trạng quá tải, ùn ứ tại điểm khám; không làm ảnh hưởng lớn đến hoạt động khám bệnh, chữa bệnh thường quy của các đơn vị.

- Bảo đảm thống nhất về chuyên môn, quy trình, biểu mẫu, nhập liệu; cơ sở khám phải đáp ứng điều kiện theo quy định của pháp luật về khám bệnh, chữa bệnh, khám sức khỏe và các văn bản hướng dẫn liên quan. Tuân thủ đúng các nội dung khám từng nhóm đối tượng; địa điểm khám đảm bảo cơ sở vật chất và các điều kiện khác, nhập liệu kết quả khám theo đúng quy định của Bộ Y tế.

- Kết quả khám phải được tổng hợp, cập nhật, liên thông vào hồ sơ sức khỏe điện tử; bảo đảm bảo mật thông tin cá nhân, phục vụ quản lý sức khỏe người dân theo vòng đời.

- Quản lý, sử dụng kinh phí đúng nguồn, đúng đối tượng, đúng chế độ, định mức; công khai, minh bạch, tiết kiệm, hiệu quả; tránh trùng lặp giữa ngân sách nhà nước, quỹ bảo hiểm y tế, kinh phí của người sử dụng lao động và các nguồn kinh phí hợp pháp khác.

II. PHẠM VI, ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN VÀ NỘI DUNG TRIỂN KHAI

1. Phạm vi triển khai

Triển khai trên toàn địa bàn phường Đống Đa, bao gồm các tổ dân phố, khu dân cư, trường học, cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp, cơ sở lao động và các nhóm dân cư thuộc phạm vi quản lý của phường.

2. Đối tượng thụ hưởng

Toàn bộ người dân sinh sống trên địa bàn phường Đống Đa, có thường trú hoặc tạm trú từ 12 tháng trở lên, có xác nhận qua VNeID và thuộc phạm vi quản lý của địa phương, được phân nhóm như sau:

- **Nhóm 1:** Người cao tuổi, người khuyết tật, người thuộc hộ nghèo, cận nghèo, người có công, người mắc bệnh mạn tính và không thuộc quy định nhóm 2, nhóm 3, nhóm 4.

- + Đơn vị chủ trì tổ chức: UBND phường
- + Đơn vị thường trực: Trạm Y tế phường
- + Đơn vị phối hợp thực hiện khám: Các bệnh viện, phòng khám đa khoa, phòng khám chuyên khoa theo hướng dẫn của Sở Y tế

- **Nhóm 2:** Trẻ em trong cơ sở giáo dục mầm non (trẻ em dưới 6 tuổi), học sinh trong các cơ sở giáo dục phổ thông (từ 6 tuổi - dưới 18 tuổi).

- + Đơn vị chủ trì tổ chức: UBND phường
- + Đơn vị thường trực: Trạm Y tế phường phối hợp với cơ sở giáo dục.
- + Đơn vị phối hợp thực hiện khám: Các bệnh viện, phòng khám đa khoa, phòng khám chuyên khoa theo hướng dẫn của Sở Y tế.

- **Nhóm 3:** Người lao động (nhóm đối tượng có quan hệ lao động giữa người sử dụng lao động và người lao động).

- + Đơn vị chủ trì tổ chức: Người sử dụng lao động.
- + Đơn vị phối hợp thực hiện: Trạm Y tế, bệnh viện, phòng khám đa khoa (do người sử dụng lao động lựa chọn).

- **Nhóm 4:** Các đối tượng thuộc Bộ Quốc phòng, Bộ Công an quản lý (cơ quan chủ quản chịu trách nhiệm thực hiện).

- **Nhóm 5:** Các đối tượng không thuộc quy định tại các nhóm trên.

- + Đơn vị chủ trì tổ chức: UBND phường
- + Đơn vị thường trực: Trạm Y tế phường
- + Đơn vị phối hợp thực hiện khám: Các bệnh viện, phòng khám đa khoa, phòng khám chuyên khoa theo hướng dẫn của Sở Y tế.

3. Lộ trình triển khai

- **Trong năm 2026:** Từ ngày 01/7/2026 đến 15/12/2026, tổ chức khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí cho đối tượng thuộc nhóm 1, nhóm 5, nhóm 2 như sau:

+ **Giai đoạn 1 (Từ tháng 7 đến tháng 9):** Tập trung khám sức khỏe cho các đối tượng thuộc nhóm 1, nhóm 5 và trẻ em dưới 6 tuổi theo danh sách đã rà soát, bảo đảm không trùng lặp, khám theo lộ trình ưu tiên đối với nhóm 1 và trẻ em dưới 6 tuổi.

+ **Giai đoạn 2 (Từ tháng 10 đến tháng 12):** Tiếp tục khám sức khỏe cho các đối tượng đã đăng ký; đồng thời triển khai kiểm tra sức khỏe đầu năm học cho học sinh trong các cơ sở giáo dục phổ thông và khám sàng lọc cho người dân đăng ký khám sàng lọc.

- **Từ năm 2027 - 2030:** Thực hiện hàng năm, từ ngày 01/01 đến 15/12. Rà soát tổng hợp danh sách, xây dựng kế hoạch chi tiết từng năm và cập nhật số lượng dự kiến khám sức khỏe, khám sàng lọc gửi Sở Y tế trước ngày 01/12 hằng năm.

4. Phương thức thực hiện theo nhóm đối tượng

4.1. Đối với nhóm 1 và nhóm 5

- UBND phường chủ trì chỉ đạo, Trạm Y tế phường là đầu mối chuyên môn; các tổ dân phố, ban công tác Mặt trận, các đoàn thể phối hợp rà soát, lập danh sách, hướng dẫn người dân đăng ký khám.

- Trạm Y tế phường phối hợp với các bệnh viện, phòng khám đa khoa, phòng khám chuyên khoa đủ điều kiện theo phân công, điều phối của Sở Y tế để tổ chức khám tại Trạm Y tế, tại điểm khám lưu động hoặc tại cơ sở y tế phù hợp.

- Ưu tiên bố trí phương án khám phù hợp đối với người cao tuổi, người khuyết tật, người neo đơn, người đi lại khó khăn; trường hợp cần thiết tổ chức điểm khám lưu động tại khu dân cư hoặc cơ sở bảo trợ xã hội.

4.2. Đối với nhóm 2

- Các cơ sở giáo dục chủ trì rà soát, lập danh sách trẻ em, học sinh; phối hợp Trạm Y tế phường và cơ sở khám bệnh, chữa bệnh đủ điều kiện tổ chức kiểm tra sức khỏe đầu năm học theo quy định về y tế trường học.

- Kết quả kiểm tra sức khỏe học sinh phải được tổng hợp, nhập liệu, cập nhật vào hồ sơ sức khỏe điện tử và phục vụ công tác quản lý, tư vấn, chăm sóc sức khỏe học đường.

4.3. Đối với nhóm 3

- Người sử dụng lao động chịu trách nhiệm tổ chức khám sức khỏe định kỳ, khám bệnh nghề nghiệp cho người lao động theo quy định của pháp luật về lao động, an toàn, vệ sinh lao động.

- Các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp định kỳ gửi danh sách và kết quả khám sức khỏe của người lao động về Trạm Y tế phường để tổng hợp, cập nhật hồ sơ sức khỏe điện tử theo hướng dẫn.

4.4. Đối với nhóm 4

- Các cơ quan thuộc Bộ Quốc phòng, Bộ Công an quản lý tổ chức khám sức khỏe theo quy định chuyên ngành; phối hợp cung cấp, tổng hợp dữ liệu theo hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền.

5. Địa điểm khám

- Việc tổ chức khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc đối với các đối tượng do UBND phường, xã thực hiện được tổ chức tại Trạm Y tế phường Đồng Đa, các cơ sở y tế đủ điều kiện khám sức khỏe theo quy định và các điểm khám lưu động do UBND phường quyết định thành lập căn cứ số lượng đối tượng,

điều kiện cơ sở vật chất, địa bàn dân cư và phương án chuyên môn; đồng thời thực hiện báo cáo việc khám sức khỏe lưu động về Sở Y tế theo quy định (kế hoạch khám, vật tư, thiết bị, danh sách cán bộ khám kèm chứng chỉ hành nghề/giấy phép hành nghề...).

- Đối với trẻ em mầm non, học sinh phổ thông: ưu tiên tổ chức kiểm tra sức khỏe tại cơ sở giáo dục.

- Đối với người lao động: ưu tiên tổ chức tại nơi làm việc hoặc tại cơ sở khám bệnh, chữa bệnh đủ điều kiện theo quy định.

- Đối với người cao tuổi, người khuyết tật, người neo đơn, người đi lại khó khăn: căn cứ tình hình thực tế để bố trí khung giờ, điểm khám hoặc hình thức hỗ trợ phù hợp.

6. Nội dung khám sức khỏe định kỳ

6.1. Khám sức khỏe định kỳ cho trẻ em dưới 6 tuổi: Thực hiện theo Quyết định số 1675/QĐ-BYT ngày 10/6/2026 của Bộ trưởng Bộ Y tế về Hướng dẫn nội dung chuyên môn khám sức khỏe định kỳ cho trẻ em dưới 06 tuổi, các nội dung khám bao gồm:

- Các dấu hiệu sinh tồn;
- Đánh giá tình trạng dinh dưỡng;
- Đánh giá sự phát triển tinh thần, vận động;
- Đánh giá tiêm chủng;

- Thăm khám toàn thân và các bộ phận: Da, đầu - cổ, mắt, tai mũi họng, răng miệng, hô hấp, tim mạch, bụng và cơ quan sinh dục, cơ xương khớp và thần kinh; phát hiện nguy cơ tự kỷ.

6.2. Đối tượng từ đủ 06 tuổi đến dưới 18 tuổi (trừ các đối tượng đang đi học mầm non, phổ thông):

- Khám đầy đủ các nội dung chuyên khoa lâm sàng theo mẫu số 02, phụ lục số XXIV, Thông tư số 32/2023/TT-BYT, bao gồm: tiền sử bản thân (sản khoa, tiêm chủng), khám thể lực và các chuyên khoa: nhi khoa (tuần hoàn, hô hấp, tiêu hoá, thận - tiết niệu, thần kinh, tâm thần), mắt, tai - mũi - họng, răng - hàm - mặt.

- Riêng với đối tượng học sinh trong các cơ sở giáo dục phổ thông: Kiểm tra sức khỏe theo quy định của pháp luật về công tác y tế trường học tại Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT ngày 12/5/2016 của Bộ trưởng Bộ Y tế và Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về công tác y tế trường học.

6.3. Đối tượng từ đủ 18 tuổi trở lên

- Khám đầy đủ các nội dung chuyên khoa lâm sàng theo mẫu số 03, phụ lục số XXIV ban hành kèm theo Thông tư số 32/2023/TT-BYT, bao gồm: tiền sử

sản phụ khoa, khám thể lực và các chuyên khoa: nội khoa (tuần hoàn, hô hấp, tiêu hoá, thận – tiết niệu, nội tiết, cơ xương khớp, thần kinh, tâm thần), ngoại khoa, da liễu, sản phụ khoa, mắt, tai mũi họng, răng hàm mặt.

- Các xét nghiệm cận lâm sàng theo mẫu số 01, phụ lục số XXIV ban hành kèm theo Thông tư số 32/2023/TT-BYT, gồm:

+ Xét nghiệm máu: Công thức máu: Số lượng hồng cầu; Số lượng Bạch cầu; Số lượng tiểu cầu; Sinh hóa máu: Đường máu; Urê, Creatinin; ASAT (GOT), ALAT (GPT);

+ Xét nghiệm nước tiểu: Đường; Protein;

+ Chẩn đoán hình ảnh (X.quang tim phổi thẳng).

6.4. Đối tượng trẻ em trong cơ sở giáo dục mầm non, học sinh trong các cơ sở giáo dục phổ thông: theo quy định của pháp luật về công tác y tế trường học theo Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT ngày 12/5/2016 của Bộ trưởng Bộ Y tế và Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về công tác y tế trường học.

6.5. Đối với người lao động (nhóm có quan hệ lao động với người sử dụng lao động)

- Thực hiện danh mục khám đúng theo các lứa tuổi quy định tại mục 2.2 và mục 2.3. Danh mục khám chuyên khoa phụ sản trong khám sức khỏe định kỳ cho lao động nữ thực hiện theo phụ lục XXV ban hành kèm theo Thông tư số 32/2023/TT-BYT.

- Đối với các đối tượng là cán bộ, người lao động thuộc các ngành, nghề đặc thù: Thực hiện theo quy định hiện hành, cụ thể:

+ Đối tượng là cán bộ thực hiện theo Quyết định số 1266/QĐ-BYT ngày 21 tháng 3 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc ban hành quy định tiêu chuẩn phân loại sức khỏe cán bộ và mẫu phiếu khám sức khỏe cán bộ.

+ Đối tượng thuộc Bộ Quốc phòng, Bộ Công an quản lý thực hiện theo quy định của Bộ Quốc phòng, Bộ Công an.

+ Đối với người hành nghề lái xe ô tô thực hiện theo Thông tư số 36/2024/TT-BYT ngày 16 tháng 11 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ Y tế quy định về tiêu chuẩn sức khỏe, việc khám sức khỏe đối với người lái xe, người điều khiển xe máy chuyên dùng; việc khám sức khỏe định kỳ đối với người hành nghề lái xe ô tô; cơ sở dữ liệu về sức khỏe của người lái xe, người điều khiển xe máy chuyên dùng.

+ Đối với nhân viên hàng không thực hiện theo Thông tư liên tịch số 18/2012/TTLT-BYT-BGTVT ngày 05 tháng 11 năm 2012 của Bộ Y tế, Bộ Giao

thông vận tải quy định tiêu chuẩn sức khỏe của nhân viên hàng không và điều kiện đối với cơ sở y tế thực hiện việc khám sức khỏe cho nhân viên hàng không.

+ Đối với người điều khiển phương tiện giao thông đường sắt thực hiện theo Thông tư số 42/2025/TT-BYT ngày 14 tháng 11 năm 2025 của Bộ trưởng Bộ Y tế quy định về tiêu chuẩn sức khỏe của người điều khiển phương tiện giao thông đường sắt.

+ Đối với thuyền viên thực hiện theo Thông tư số 22/2017/TT-BYT ngày 12 tháng 5 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Y tế quy định tiêu chuẩn sức khỏe của thuyền viên làm việc trên tàu biển Việt Nam và công bố cơ sở khám sức khỏe cho thuyền viên.

7. Nội dung khám sàng lọc

- Thực hiện theo danh mục hướng dẫn chuyên môn tạm thời của Sở Y tại Công văn 5696 /SYT-NVY ngày 11/6/2026 về việc hướng dẫn chuyên môn khám sàng lọc miễn phí cho người dân trên địa bàn thành phố Hà Nội gồm 12 bệnh: Tăng huyết áp; Đái tháo đường típ 2; Hen phế quản; Phổi tắc nghẽn mạn tính; Ung thư vú; Ung thư cổ tử cung; Ung thư khoang miệng; Ung thư đại - trực tràng; Ung thư tuyến tiền liệt; Rối loạn trầm cảm; Rối loạn lo âu; Rối loạn tâm thần do rượu (thời gian thực hiện: cho tới khi có văn bản hướng dẫn mới của Bộ Y tế).

III. NỘI DUNG TRIỂN KHAI

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo

- Xác định công tác khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí ít nhất mỗi năm một lần và quản lý sức khỏe toàn dân là nhiệm vụ trọng tâm, thường xuyên của phường.

- Phân công 01 đồng chí lãnh đạo UBND phường trực tiếp chỉ đạo; giao Trạm Y tế phường làm đầu mối chuyên môn, tham mưu tổ chức triển khai, điều phối lịch khám, tổng hợp dữ liệu và báo cáo kết quả.

- Thành lập Tổ công tác triển khai khám sức khỏe toàn dân trên địa bàn phường; phân công rõ trách nhiệm từng đơn vị, bộ phận, địa bàn dân cư.

2. Công tác truyền thông, vận động nhân dân

- Tuyên truyền sâu rộng về mục tiêu, ý nghĩa, quyền lợi, trách nhiệm và lợi ích của việc khám sức khỏe định kỳ, khám sàng lọc phát hiện sớm bệnh tật, quản lý sức khỏe theo vòng đời.

- Nội dung truyền thông tập trung chuyển đổi nhận thức từ “khám khi có bệnh” sang “chủ động phòng bệnh, khám sức khỏe định kỳ, sàng lọc nguy cơ và quản lý sức khỏe thường xuyên”.

- Công khai lịch khám, địa điểm khám, đối tượng khám, nội dung cần chuẩn bị, hình thức đăng ký; tăng cường tuyên truyền qua hệ thống truyền thanh,

nhóm Zalo tổ dân phố, trang thông tin điện tử, mạng xã hội, bảng tin khu dân cư và truyền thông trực tiếp.

- Phát huy vai trò của Mặt trận Tổ quốc, các đoàn thể, tổ dân phố, ban công tác Mặt trận trong vận động người dân, nhất là người cao tuổi, người khuyết tật, người có hoàn cảnh khó khăn tham gia khám đầy đủ.

- Tăng cường huy động sự tham gia của toàn hệ thống chính trị, các tổ chức chính trị - xã hội, đoàn thể, lực lượng tại cộng đồng và người dân trong công tác tuyên truyền, vận động tham gia khám sức khỏe định kỳ; nâng cao nhận thức của người dân về vai trò của phòng bệnh, phát hiện sớm bệnh tật và quản lý sức khỏe liên tục theo vòng đời.

- Đẩy mạnh công tác truyền thông, vận động trẻ em, học sinh tham gia khám sức khỏe định kỳ thông qua các cơ sở giáo dục; tăng cường phối hợp với gia đình, nhà trường và các tổ chức liên quan để bảo đảm trẻ em, học sinh tham gia khám đầy đủ theo kế hoạch, đặc biệt vào thời điểm đầu năm học.

- Tăng cường vận động người lao động tham gia khám sức khỏe định kỳ thông qua doanh nghiệp, cơ sở sản xuất, kinh doanh, khu công nghiệp, khu chế xuất và các đơn vị sử dụng lao động; lồng ghép hoạt động truyền thông, tư vấn sức khỏe và khám sức khỏe định kỳ với công tác chăm lo sức khỏe người lao động tại nơi làm việc theo quy định của pháp luật về an toàn, vệ sinh lao động.

3. Rà soát, lập danh sách, phân nhóm đối tượng

- Phòng Văn hóa – Xã hội phường thường phối hợp Công an phường, Trạm Y tế các tổ dân phố, cơ sở giáo dục, cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp rà soát, lập danh sách người dân thuộc phạm vi quản lý; phân nhóm đối tượng theo quy định, bảo đảm không trùng lặp, không bỏ sót. Kết quả sau khi rà soát đối tượng:

+ Danh sách đối tượng các nhóm 1, 2, 3, 4, 5.

+ Danh sách nhóm thụ hưởng gồm nhóm 1 và nhóm 5 (theo 3 lứa tuổi: dưới 6 tuổi, từ 6 - dưới 18 tuổi, từ 18 tuổi trở lên); nhóm 2 (theo 2 lứa tuổi: dưới 6 tuổi, từ 6 - dưới 18 tuổi).

+ Lập danh sách đối tượng đủ điều kiện khám sức khỏe, khám sàng lọc (sau khi đã loại trừ các đối tượng không nằm trong quy định) để làm cơ sở xây dựng nội dung khám, hình thức tổ chức khám và bố trí lịch khám phù hợp với từng nhóm đối tượng; điều phối cơ sở khám và tổng hợp kết quả triển khai.

- Người dân thuộc các đối tượng nhóm 1 và nhóm 5 được đăng ký với UBND phường, xã (thông qua cán bộ rà soát, lập danh sách) khám sức khỏe hoặc có thể lựa chọn 01 bệnh khám sàng lọc trong danh mục quy định.

- Đối chiếu, chuẩn hóa thông tin hành chính, mã định danh cá nhân, thẻ bảo hiểm y tế, tình trạng thường trú, tạm trú, số điện thoại liên hệ, nhóm đối tượng ưu tiên và tình trạng bệnh mạn tính nếu có.

- Trong quá trình rà soát, lập danh sách lưu ý loại trừ các đối tượng tạm trú chưa đủ 12 tháng, đối tượng đã có quy định hỗ trợ khám sức khỏe (đối tượng cán bộ thuộc diện Thành ủy quản lý, người có công hưởng chế độ điều dưỡng,...)

- Tổ chức mạng lưới hỗ trợ tại cộng đồng gồm cán bộ khu phố, cộng tác viên dân số, y tế thôn bản và các lực lượng liên quan để tiếp cận trực tiếp từng hộ gia đình theo phương châm “đi từng ngõ, gõ từng nhà, rà từng đối tượng”; thực hiện rà soát, lập danh sách, thông báo lịch khám hoặc phát giấy mời, nhắc lịch, tư vấn hướng dẫn và hỗ trợ người dân tham gia khám theo kế hoạch.

- Thực hiện kết hợp cập nhật, tổng hợp danh sách người dân từ các nguồn dữ liệu sẵn có như cơ sở dữ liệu dân cư, cơ sở dữ liệu bảo hiểm xã hội, dữ liệu quản lý trẻ em, học sinh, dữ liệu quản lý lao động và các hệ thống quản lý chuyên ngành khác vào hệ thống hồ sơ sức khỏe điện tử nhằm bảo đảm việc lập danh sách được đầy đủ, chính xác, không trùng lặp và không bỏ sót đối tượng.

4. Tổ chức các điểm khám và quy trình khám

- Căn cứ số lượng đối tượng, điều kiện địa bàn và phân công của Sở Y tế để bố trí các đợt khám, điểm khám, khung giờ khám phù hợp với năng lực tiếp nhận của từng đơn vị, hạn chế tình trạng ùn ứ, quá tải trong quá trình tổ chức khám; ưu tiên tổ chức theo tổ dân phố, nhóm tuổi, nhóm nguy cơ, đối tượng chính sách.

- Trạm Y tế tham mưu thực hiện hiệp đồng với cơ sở đủ điều kiện khám sức khỏe theo phân công của Sở Y tế và các lực lượng liên quan để thống nhất số lượng, thời gian và địa điểm khám. Bàn giao danh sách cho cơ sở khám và phối hợp với cơ sở khám để giải quyết các vấn đề phát sinh trong quá trình khám.

- Thực hiện thông báo lịch khám cho công dân theo danh sách đã điều tra, bảo đảm đúng đối tượng, đúng thời gian và địa điểm khám. Đa dạng hình thức thông báo như giấy mời, điện thoại, tin nhắn, ứng dụng điện tử, thông báo qua các phương tiện truyền thông, tổ dân phố, khu phố và các hình thức phù hợp khác nhằm nâng cao tỷ lệ người dân tham gia khám sức khỏe định kỳ.

- Thường xuyên rà soát, cập nhật và điều chỉnh danh sách trong suốt quá trình triển khai; tổng hợp các trường hợp chưa tham gia, vắng mặt, hoãn khám hoặc cần khám bổ sung để tiếp tục vận động, bố trí lịch khám phù hợp, bảo đảm bao phủ tối đa đối tượng mục tiêu theo kế hoạch của Thành phố.

- Bố trí quy trình khám một chiều: tiếp đón - xác thực thông tin - đo dấu hiệu sinh tồn, chiều cao, cân nặng - khám lâm sàng - thực hiện cận lâm sàng (nếu có) - kết luận, tư vấn, hẹn khám chuyên khoa/chuyển tuyến khi cần - nhập liệu hồ sơ sức khỏe điện tử.

- Bảo đảm các điều kiện về nhân lực, trang thiết bị, vật tư y tế, thuốc cấp cứu, kiểm soát nhiễm khuẩn, vệ sinh môi trường, an ninh trật tự, phòng cháy chữa cháy và an toàn người bệnh tại các điểm khám.

- Đối với trường hợp phát hiện dấu hiệu bất thường, bệnh mạn tính, nguy cơ cao: tư vấn, lập danh sách quản lý, hẹn tái khám, chuyển tuyến hoặc kết nối với cơ sở y tế phù hợp theo quy định.

5. Tạo lập, cập nhật hồ sơ sức khỏe điện tử

- Kết quả khám được nhập đầy đủ, kịp thời, chính xác vào phần mềm hồ sơ sức khỏe điện tử, bảo đảm liên thông, đồng bộ theo hướng dẫn của Sở Y tế và cơ quan có thẩm quyền.

- Dữ liệu khám được cập nhật đảm bảo đầy đủ, kịp thời, chính xác và được xác thực theo quy định; tăng cường kiểm tra, giám sát chất lượng dữ liệu trong quá trình nhập liệu và sử dụng.

- Tăng cường kiểm tra chất lượng dữ liệu trước, trong và sau khám; Thực hiện đối chiếu, rà soát và xác thực dữ liệu khám sức khỏe với các cơ sở dữ liệu liên quan nhằm bảo đảm tính chính xác, khắc phục thông tin sai lệch, thiếu trường dữ liệu; bảo đảm tính bảo mật, an toàn thông tin cá nhân của người dân.

- Sử dụng kết quả khám để phân loại, quản lý sức khỏe theo nhóm nguy cơ, bệnh mạn tính, đối tượng cần theo dõi; phục vụ công tác tư vấn, truyền thông, phòng bệnh và quản lý sức khỏe tại cộng đồng.

- Thực hiện theo Quyết định của Bộ Y tế 1551/QĐ-BYT ngày 31/5/2026 về việc ban hành Hướng dẫn thu thập, cập nhật, kết nối liên thông dữ liệu khám sức khỏe và tạo lập, cập nhật Sổ Sức khỏe điện tử trên ứng dụng VNeID.

6. Kiểm tra, giám sát, tổng hợp báo cáo

- UBND phường theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện kế hoạch tại các tổ dân phố, trường học, cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp và các điểm khám.

- Trạm Y tế phường tổng hợp tiến độ, số lượng người được khám, kết quả phân nhóm sức khỏe, mô hình bệnh tật, số liệu nhập hồ sơ sức khỏe điện tử; báo cáo UBND phường và Sở Y tế theo quy định.

- Kịp thời báo cáo khó khăn, vướng mắc về nhân lực, kinh phí, trang thiết bị, phần mềm, dữ liệu dân cư và các vấn đề phát sinh để được hướng dẫn, tháo gỡ.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Nguồn kinh phí thực hiện chính sách khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí ít nhất mỗi năm một lần cho người dân như sau:

1. Ngân sách Thành phố chi trả cho đối tượng (thường trú hoặc tạm trú từ 12 tháng trở lên) chưa có các quy định hỗ trợ kinh phí khám sức khỏe định kỳ

hoặc khám sàng lọc miễn phí (nhóm 1, nhóm 2 và nhóm 5) theo phân cấp ngân sách hiện hành. Ủy ban nhân dân phường đảm bảo kinh phí để quản lý, tổ chức khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc cho người dân trên địa bàn từ nguồn ngân sách địa phương và từ nguồn ngân sách Thành phố bổ sung có mục tiêu cho ngân sách phường đối với phần kinh phí tăng thêm.

2. Chi phí khám sức khỏe định kỳ cho người lao động do Người sử dụng lao động chi trả theo quy định pháp luật về lao động, pháp luật về an toàn, vệ sinh lao động (nhóm 3).

3. Kinh phí thực hiện khám sức khỏe định kỳ cho các đối tượng thuộc ngành quản lý thuộc nhóm 4 do Bộ Quốc phòng, Bộ Công an đảm bảo.

4. Kinh phí từ nguồn xã hội hóa và nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

Trạm Y tế phường phối hợp Phòng Kinh tế - Hạ tầng, Đô thị và các đơn vị liên quan rà soát nhu cầu, lập dự toán kinh phí phục vụ công tác tổ chức khám, in ấn biểu mẫu, vật tư, nhập liệu, hỗ trợ điểm khám, tổng hợp báo cáo và các nội dung cần thiết khác theo quy định.

Việc quản lý, sử dụng, thanh quyết toán kinh phí thực hiện đúng quy định của Luật Ngân sách nhà nước, các văn bản hướng dẫn hiện hành; bảo đảm công khai, minh bạch, tiết kiệm, hiệu quả, không trùng lặp nguồn chi.

Trường hợp ngân sách phường không bảo đảm, UBND phường tổng hợp nhu cầu, đề xuất kinh phí bổ sung có mục tiêu từ ngân sách Thành phố theo hướng dẫn của cơ quan tài chính và Sở Y tế.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trạm Y tế phường Đông Đa

- Là cơ quan thường trực, đầu mối chuyên môn tham mưu UBND phường triển khai thực hiện Kế hoạch; Phối xây dựng phương án chi tiết từng đợt khám, lịch khám, phân công nhân lực, chuẩn bị điểm khám, sắp xếp lịch khám theo các nhóm đối tượng; điều phối số lượng người dân tham gia theo khung giờ phù hợp nhằm hạn chế ùn ứ, quá tải tại điểm khám.

- Phối hợp các bệnh viện, phòng khám, cơ sở y tế đủ điều kiện theo phân công của Sở Y tế để tổ chức khám sức khỏe, khám sàng lọc; bảo đảm đúng quy trình chuyên môn, an toàn người bệnh và chất lượng khám.

- Chủ trì phối hợp Phòng Văn hóa – Xã hội phường, tổ dân phố, Công an phường, cộng tác viên dân số, các cơ sở giáo dục, cơ quan, doanh nghiệp và các lực lượng liên quan rà soát, lập danh sách, phân nhóm đối tượng và cập nhật danh sách người dân thuộc diện khám sức khỏe định kỳ, khám sàng lọc; tổ chức truyền thông, thông báo, phát giấy mời và nhắc lịch khám nhằm nâng cao tỷ lệ người dân tham gia khám sức khỏe.

- Chủ động phối hợp các ban, ngành, đoàn thể, bảo hiểm xã hội nghiên cứu, xây dựng lộ trình nhóm đối tượng ưu tiên được quỹ Bảo hiểm y tế chi trả trong khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc.

- Phối hợp rà soát, cập nhật dữ liệu khám sức khỏe của người dân vào hồ sơ sức khỏe điện tử theo quy định; theo dõi, quản lý sức khỏe tại cộng đồng đối với các trường hợp phát hiện bệnh hoặc yếu tố nguy cơ sau khám.

- Phối hợp với phòng Văn hóa - Xã hội tổ chức các điểm khám lưu động (nếu có) đảm bảo theo quy định.

- Bảo đảm chất lượng chuyên môn, nhân lực, trang thiết bị y tế, kiểm soát nhiễm khuẩn và an toàn cấp cứu (đặc biệt khi khám lưu động); thực hiện nhập dữ liệu vào phần mềm đã xây dựng; trả kết quả khám, tư vấn, hướng dẫn khám chuyên khoa và chuyển tuyến theo quy định khi phát hiện các dấu hiệu bất thường.

- Chủ trì xây dựng và triển khai nền tảng quản lý sức khỏe toàn dân, đảm bảo lưu trữ dữ liệu khám sức khỏe định kỳ của người dân nhằm quản lý, khai thác hiệu quả dữ liệu sức khỏe người dân theo vòng đời. Kết nối, liên thông với hồ sơ sức khỏe điện tử trên ứng dụng Công thông tin điện tử Thành phố và kho dữ liệu của ngành Y tế.

- Tổng hợp tình hình, tiến độ thực hiện; thực hiện báo cáo, lưu trữ hồ sơ, danh sách, biểu mẫu và các tài liệu liên quan phục vụ công tác kiểm tra, giám sát và thanh quyết toán kinh phí theo quy định.

- Tham mưu lập dự toán kinh phí đối với các hoạt động khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí trình UBND phường, xã xem xét, bố trí kinh phí theo thẩm quyền; quản lý, sử dụng, thanh toán và quyết toán nguồn kinh phí được giao bảo đảm đúng nội dung, đối tượng và quy định hiện hành.

- Phối hợp với phòng Văn hóa xã hội tham mưu UBND phường, xã triển khai các hoạt động rà soát, kiểm tra, quản lý và báo cáo đối với công tác khám sức khỏe người lao động trên địa bàn.

- Chủ động triển khai kế hoạch trong phạm vi chức năng nhiệm vụ của Trạm Y tế. Chủ trì phối hợp các ban, ngành, đoàn thể, bảo hiểm xã hội nghiên cứu, xây dựng lộ trình nhóm đối tượng ưu tiên được quỹ Bảo hiểm y tế chi trả trong khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc.

- Tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân phường và Sở Y tế định kỳ và đột xuất theo yêu cầu.

2. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Tham mưu UBND phường chỉ đạo chung, tổng hợp tiến độ, đôn đốc các đơn vị; phối hợp với Trạm Y tế phường xây dựng Kế hoạch để triển khai khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí cho người dân trên địa bàn.

- Phối hợp với Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao, Trạm Y tế phường làm tốt công tác tuyên truyền về mục tiêu, ý nghĩa và lợi ích của việc khám sức khỏe định kỳ, khám sàng lọc phát hiện bệnh tật và quản lý sức khỏe liên tục theo vòng đời, chuyển đổi hành vi từ “khám khi có bệnh” sang “chủ động khám sức khỏe định kỳ và sàng lọc nguy cơ”. Thông báo công khai thông tin về địa điểm khám sức khỏe, nội dung khám theo nhóm tuổi, hình thức đăng ký và thời gian tổ chức khám. Tuyên truyền, hướng dẫn, đôn đốc các đơn vị, tổ chức, cá nhân sử dụng lao động trên địa bàn nghiêm túc thực hiện việc khám sức khỏe định kỳ, khám bệnh nghề nghiệp, cho người lao động theo quy định; Tăng cường công tác tuyên truyền, giáo dục sức khỏe học đường; phối hợp với Trạm Y tế phát hiện sớm các trường hợp bất thường về sức khỏe, kịp thời tư vấn và chuyển tuyến điều trị theo quy định.

- Phối hợp với Trạm Y tế, tổ dân phố và các đơn vị liên quan rà soát, lập danh sách nhóm người cao tuổi, người khuyết tật, người có công, bảo trợ xã hội, người yếu thế; tổng hợp danh sách trường học, cơ sở giáo dục, cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp, cơ sở sử dụng lao động; tổ chức các điểm khám lưu động (nếu có) đảm bảo theo quy định.

- Chỉ đạo hoạt động khám sức khỏe cho học sinh đang theo học tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn phường; tổng hợp báo cáo theo quy định; chỉ đạo các trường phối hợp Trạm Y tế bố trí địa điểm, phân luồng, bảo đảm an ninh trật tự và an toàn cho học sinh trong quá trình tổ chức khám sức khỏe.

- Phối hợp Trạm Y tế tham mưu Ủy ban nhân dân phường bố trí nguồn kinh phí thực hiện khám sức khỏe định kỳ hằng năm (theo năm học).

- Chỉ đạo các cơ sở giáo dục trên địa bàn rà soát, lập danh sách học sinh thuộc phạm vi quản lý để tổ chức khám, kiểm tra sức khỏe và khám sức khỏe định kỳ hằng năm; thông tin đầy đủ đến cha mẹ học sinh, người giám hộ theo quy định; phối hợp với các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh trong việc quản lý, cập nhật và khai thác hồ sơ sức khỏe học sinh, sinh viên.

- Phối hợp với Trạm Y tế tiếp nhận kết quả khám, kiểm tra sức khỏe học sinh trên phần mềm; bảo đảm bảo mật thông tin sức khỏe và dữ liệu cá nhân; sử dụng dữ liệu đúng mục đích, đúng thẩm quyền.

- Huy động, kết nối các bệnh viện, phòng khám, cơ sở y tế đủ điều kiện trên địa bàn tham gia cùng hoạt động khám sức khỏe của Phường để đảm bảo đạt kết quả cao; kết nối nguồn lực xã hội hóa hợp pháp; phối hợp kiểm tra, sơ kết, tổng kết.

3. Văn phòng HĐND và UBND phường

- Phối hợp tham mưu ban hành các văn bản chỉ đạo, thông báo lịch khám, giấy mời, phân công nhiệm vụ; theo dõi, đôn đốc các đơn vị thực hiện.

- Bố trí điều kiện phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành; tổng hợp thông tin phục vụ giao ban, báo cáo tiến độ theo yêu cầu của lãnh đạo UBND phường.

4. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường

- Phối hợp Trạm Y tế rà soát nhu cầu, tham mưu bố trí, đề xuất kinh phí triển khai Kế hoạch; hướng dẫn lập dự toán, quản lý, sử dụng, thanh quyết toán kinh phí theo đúng quy định.

- Phối hợp bảo đảm điều kiện cơ sở vật chất, hạ tầng công nghệ thông tin, địa điểm tổ chức khám và các điều kiện phục vụ hoạt động khám sức khỏe trên địa bàn.

5. Công an phường Đống Đa

- Phối hợp Trạm Y tế phường và Tổ trưởng tổ dân phố trong việc rà soát, đối chiếu dữ liệu dân cư, cập nhật danh sách dân số cư trú thực tế trên địa bàn phục vụ tổ chức khám sức khỏe.

- Hỗ trợ công tác đảm bảo an ninh trật tự, an toàn tại các điểm khám tập trung; phối hợp phân luồng, giữ trật tự khi lượng người tham gia đông.

- Phối hợp hướng dẫn người dân trong việc cung cấp, xác minh thông tin nhân thân phục vụ quản lý hồ sơ sức khỏe và liên thông dữ liệu theo quy định.

- Phối hợp tuyên truyền vận động các hộ dân, nhóm lao động tạm trú, nhóm đối tượng khó tiếp cận tham gia khám sức khỏe đúng lịch.

6. Trung tâm Văn hoá- Thông tin và thể thao

- Chủ trì, phối hợp với Trạm Y tế và các đơn vị liên quan tổ chức công tác thông tin, tuyên truyền về Kế hoạch khám sức khỏe định kỳ và khám sàng lọc cho người dân trên địa bàn phường; tập trung tuyên truyền quyền lợi, trách nhiệm của người dân khi tham gia, lợi ích của việc phát hiện sớm bệnh tật và quản lý sức khỏe theo vòng đời, phù hợp với từng nhóm đối tượng và các cơ chế hỗ trợ theo quy định.

- Thực hiện đẩy mạnh tuyên truyền về ý nghĩa, lợi ích của việc khám sức khỏe định kỳ và khám sàng lọc, góp phần nâng cao nhận thức, khuyến khích người dân chủ động tham gia; đồng thời tuyên truyền, vận động các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp tạo điều kiện để người lao động tham gia khám sức khỏe, khám sàng lọc theo quy định.

7. Ủy ban MTTQ Việt Nam phường và các tổ chức chính trị - xã hội

- Phối hợp tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và Nhân dân tham gia khám sức khỏe định kỳ, khám sàng lọc; nâng cao nhận thức về phòng bệnh, phát hiện sớm bệnh tật và quản lý sức khỏe cá nhân.

- Phát huy vai trò giám sát, phản ánh khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai; vận động nguồn lực xã hội hóa hỗ trợ người dân có hoàn cảnh khó khăn, người cao tuổi, người khuyết tật tham gia khám.

8. Các trường học, cơ sở giáo dục trên địa bàn

- Rà soát, lập danh sách trẻ em mầm non, học sinh phổ thông; phối hợp Trạm Y tế và cơ sở y tế đủ điều kiện tổ chức kiểm tra sức khỏe đầu năm học theo quy định.

- Thông báo, tuyên truyền tới phụ huynh, học sinh về chăm sóc sức khỏe học đường, sổ sức khỏe điện tử; bố trí địa điểm, nhân lực hỗ trợ, hồ sơ học sinh, bảo đảm an toàn trong quá trình tổ chức kiểm tra sức khỏe.

- Tổng hợp, chuyển kết quả khám, phối hợp nhập liệu vào hồ sơ sức khỏe điện tử theo hướng dẫn.

9. Các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp, cơ sở sử dụng lao động trên địa bàn

- Chủ động tổ chức khám sức khỏe định kỳ, khám bệnh nghề nghiệp cho người lao động theo quy định; bố trí kinh phí từ nguồn của người sử dụng lao động.

- Gửi danh sách người lao động và kết quả khám sức khỏe định kỳ về Trạm Y tế phường để tổng hợp, cập nhật hồ sơ sức khỏe điện tử; phối hợp tuyên truyền, vận động người lao động tham gia đầy đủ.

10. Các tổ dân phố, khu dân cư

Tổ chức tuyên truyền, phổ biến sâu rộng mục đích, ý nghĩa của việc khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc đến nhân dân trên địa bàn, tạo sự đồng thuận và tích cực tham gia của người dân.

- Phối hợp chặt chẽ với Trạm Y tế phường tổ chức rà soát, lập danh sách nhóm 1, nhóm 5; đối chiếu danh sách bảo đảm đầy đủ, chính xác, không bỏ sót đối tượng.

- Thông báo lịch khám, gửi giấy mời đến từng hộ gia đình, từng đối tượng; vận động, nhắc nhở người dân tham gia khám đúng thời gian, địa điểm quy định.

- Phối hợp bố trí lực lượng hỗ trợ tại điểm khám khi có yêu cầu, bảo đảm công tác tổ chức diễn ra trật tự, thuận lợi, hiệu quả.

- Cử lực lượng hỗ trợ tại điểm khám theo phân công; ưu tiên hỗ trợ người cao tuổi, người khuyết tật, người neo đơn, người đi lại khó khăn.

11. Đề nghị Bệnh viện Đa khoa Đông Đa và các cơ sở y tế đủ điều kiện tham gia phối hợp theo phân cấp của Sở Y tế

- Phối hợp với UBND phường, Trạm Y tế phường tổ chức khám sức khỏe, khám sàng lọc theo phạm vi chuyên môn được cấp có thẩm quyền cho phép.

- Bố trí nhân lực, trang thiết bị, phương tiện, vật tư, hóa chất, điều kiện nhập liệu và trả kết quả theo đúng quy định.

- Chịu trách nhiệm cập nhật dữ liệu người dân đã khám lên Hồ sơ sức khỏe điện tử đảm bảo đúng quy định.

- Bảo đảm chuyên môn, bảo mật dữ liệu người dân.

VI. CHẾ ĐỘ THÔNG TIN, BÁO CÁO

- Trạm Y tế phường báo cáo tiến độ hằng tháng trong quá trình thực hiện; báo cáo đột xuất khi có yêu cầu hoặc phát sinh khó khăn, vướng mắc. Tổng hợp kết quả thực hiện khám sức khỏe (*số đối tượng khám, mô hình bệnh tật, kinh phí thực hiện*) báo cáo UBND phường để gửi Sở Tài chính, Sở Y tế và UBND Thành phố theo quy định.

- Các phòng, ban, đơn vị, trường học, cơ quan, doanh nghiệp, tổ dân phố được phân công nhiệm vụ có trách nhiệm báo cáo tiến độ, kết quả, khó khăn, vướng mắc về Trạm Y tế phường, đồng thời gửi phòng Văn hóa - Xã hội để tổng hợp, tham mưu UBND phường chỉ đạo.

- UBND phường tổ chức giao ban định kỳ, sơ kết sau các đợt khám trọng điểm, tổng kết năm 2026.

- Từ năm 2027 - 2030: Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ hằng quý, 06 tháng, hằng năm hoặc đột xuất theo yêu cầu của Sở Y tế để tổng hợp báo cáo UBND Thành phố.

Trên đây là Kế hoạch Khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc miễn phí ít nhất mỗi năm một lần cho người dân trên địa bàn phường Đông Đa năm 2026, định hướng giai đoạn 2026-2030 của UBND Phường Đông Đa, UBND phường đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường, yêu cầu các đơn vị được phân công căn cứ chức năng, nhiệm vụ nghiêm túc triển khai thực hiện Kế hoạch bảo đảm tiến độ, hiệu quả./.

Nơi nhận:

- UBND Thành phố Hà Nội;
- Sở Y tế Hà Nội;
- TT: Đảng ủy, HĐND, UBND phường;
- Lãnh đạo UBND phường;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam phường;
- Các phòng, ban, đơn vị liên quan;
- Các cơ sở giáo dục; cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp trên địa bàn;
- Các Tổ dân phố;
- Lưu: VT, TYT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Trọng Hải

PHỤ LỤC 1
PHÂN NHÓM ĐỐI TƯỢNG VÀ PHƯƠNG THỨC TRIỂN KHAI

(Kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày / /2026 của UBND phường Đống Đa)

Nhóm	Đối tượng	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Ghi chú
Nhóm 1	Người cao tuổi, người khuyết tật, hộ nghèo, cận nghèo, người có công, người mắc bệnh mạn tính, đối tượng ưu tiên khác.	UBND phường	Trạm Y tế, Công an phường, tổ dân phố, MTTQ, đoàn thể, cơ sở y tế được phân công.	Ưu tiên bố trí lịch, điểm khám thuận tiện; hỗ trợ người đi lại khó khăn.
Nhóm 2	Trẻ em mầm non, học sinh phổ thông.	Cơ sở giáo dục	Trạm Y tế, Phòng Văn hóa - Xã hội, cơ sở y tế đủ điều kiện.	Tổ chức kiểm tra sức khỏe đầu năm học; cập nhật dữ liệu.
Nhóm 3	Người lao động có quan hệ lao động.	Người sử dụng lao động	Trạm Y tế, cơ sở khám bệnh, chữa bệnh đủ điều kiện.	Kinh phí do người sử dụng lao động chi trả theo quy định.
Nhóm 4	Đối tượng thuộc Bộ Quốc phòng, Bộ Công an quản lý.	Cơ quan chủ quản	UBND phường, Trạm Y tế khi có yêu cầu phối hợp.	Thực hiện theo quy định chuyên ngành.
Nhóm 5	Các đối tượng còn lại không thuộc các nhóm trên.	UBND phường	Trạm Y tế, tổ dân phố, MTTQ, đoàn thể, cơ sở y tế được phân công.	Đăng ký khám sức khỏe định kỳ hoặc khám sàng lọc theo phương án của phường.

PHỤ LỤC 2
LỘ TRÌNH TRIỂN KHAI NĂM 2026

(Kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày / /2026 của UBND phường Đồng Đa)

Thời gian	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Sản phẩm/kết quả
Tháng 6/2026	Ban hành Kế hoạch; thành lập Ban Chỉ đạo/Tổ công tác; phân công nhiệm vụ; chuẩn bị biểu mẫu, phương án truyền thông, phương án điểm khám.	UBND phường	Trạm Y tế, các phòng ban liên quan	Kế hoạch, quyết định phân công, lịch triển khai dự kiến.
Trước 01/7/2026	Rà soát, lập danh sách, phân nhóm đối tượng; tổng hợp số liệu gửi cấp có thẩm quyền theo hướng dẫn.	Trạm Y tế	Công an phường, tổ dân phố, trường học, doanh nghiệp	Danh sách đối tượng theo nhóm, dữ liệu chuẩn hóa ban đầu.
Tháng 7-9/2026	Tuyên truyền, vận động người dân; công khai lịch khám, địa điểm khám, hướng dẫn đăng ký; chuẩn bị điều kiện tổ chức các điểm khám.	UBND phường	MTTQ, đoàn thể, tổ dân phố, Trạm Y tế	Thông báo, tin bài truyền thông, danh sách đăng ký khám.
Tháng 9-11/2026	Tổ chức khám sức khỏe định kỳ, khám sàng	Trạm Y tế, Bệnh viện Đa khoa Đồng Đa,	UBND phường, tổ dân phố, cơ sở giáo	Số người được khám; kết quả khám; hồ sơ

	lọc theo từng nhóm đối tượng; nhập liệu hồ sơ sức khỏe điện tử; tư vấn, chuyển tuyến khi cần.	các bệnh viện chuyên khoa do Sở Y tế phân cấp	dục, doanh nghiệp	sức khỏe điện tử được cập nhật.
Tháng 12/2026	Tổng hợp, phân tích kết quả, mô hình bệnh tật; đánh giá khó khăn, vướng mắc; báo cáo kết quả triển khai năm 2026 và xây dựng kế hoạch năm 2027.	Trạm Y tế	Các đơn vị liên quan	Báo cáo kết quả, danh sách quản lý sức khỏe, đề xuất nhiệm vụ năm 2027.

PHỤ LỤC 3.**QUY TRÌNH QUẢN LÝ, ĐIỀU PHỐI VIỆC KHÁM SỨC KHỎE ĐỊNH KỲ
ĐỐI VỚI NGƯỜI DÂN TẠI CÁC PHƯỜNG, XÃ****Bước 1. Rà soát, lập danh sách các đối tượng trên địa bàn**

Ủy ban nhân dân phường chỉ đạo rà soát, lập và quản lý danh sách các đối tượng là người dân sinh sống trên địa bàn thường trú hoặc tạm trú từ 12 tháng trở lên có xác nhận qua VNeID, bảo đảm đầy đủ, chính xác và cập nhật định kỳ.

Lập danh sách các đối tượng thuộc diện khám theo phân nhóm đối tượng và lứa tuổi theo gói khám.

Bước 2. Thông báo hoặc gửi giấy mời khám sức khỏe

Ủy ban nhân dân phường tổ chức thông báo hoặc gửi giấy mời đến từng đối tượng theo danh sách quản lý; đồng thời hướng dẫn cụ thể thời gian, địa điểm khám sức khỏe và các giấy tờ cần mang theo khi đi khám.

Bước 3. Người dân đến khám sức khỏe

Người dân mang theo thông báo, giấy mời, CCCD đến các điểm khám sức khỏe theo đúng thời gian, địa điểm được hướng dẫn trong thông báo, giấy mời.

Bước 4. Tổ chức khám sức khỏe và cập nhật dữ liệu

Cơ sở khám sức khỏe thực hiện khám sức khỏe định kỳ theo đúng quy trình chuyên môn, biểu mẫu và hướng dẫn của Sở Y tế.

Kết quả khám sức khỏe phải được cập nhật đầy đủ vào hồ sơ sức khỏe điện tử trong vòng 24 giờ kể từ khi hoàn thành khám sức khỏe.

Bước 5. Rà soát, theo dõi và tổ chức khám bổ sung

Trạm Y tế định kỳ hàng tháng rà soát danh sách các đối tượng đã được khám sức khỏe trên hồ sơ sức khỏe điện tử.

Đối với các trường hợp chưa được khám sức khỏe định kỳ, Trạm Y tế tổng hợp danh sách, báo cáo Ủy ban nhân dân phường để tiếp tục tổ chức mời khám và triển khai lại quy trình từ Bước 1 nhằm bảo đảm các đối tượng trên địa bàn được khám sức khỏe đầy đủ theo kế hoạch.