

**ĐẢNG BỘ PHƯỜNG ĐỒNG ĐA  
BAN XÂY DỰNG ĐẢNG**

\*

Số **56** - CV/BXDD

V/v đơn đốc tiến độ hoàn thiện hồ sơ rà soát,  
bổ sung quy hoạch cán bộ nhiệm kỳ  
2025-2030, 2026-2031

**ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM**

Đồng Đa, ngày **28** tháng **01** năm 2026

- Kính gửi:**
- Đảng ủy UBND phường Đồng Đa;
  - Văn phòng Đảng ủy;
  - Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy;
  - Ủy ban MTTQ và các tổ chức Chính trị - Xã hội Phường;
  - Các Đảng bộ, Chi bộ cơ sở trực thuộc Đảng bộ Phường

Thực hiện Kế hoạch số 48 - KH/TU ngày 14/01/2026 của Đảng ủy phường Đồng Đa về thực hiện rà soát, bổ sung quy hoạch cán bộ nhiệm kỳ 2025-2030, 2026-2031, trong Kế hoạch có nêu rõ tiến độ thực hiện: *Các cấp ủy, tổ chức Đảng, cơ quan, đơn vị thuộc phường triển khai thực hiện quy hoạch các chức danh cấp ủy, lãnh đạo quản lý, gửi hồ sơ quy hoạch cán bộ diện Ban Thường vụ Đảng ủy quản lý về Ban xây dựng Đảng trước ngày 20/01/2026 để tổng hợp.*

Đến nay mới có **10/25** đơn vị gửi hồ sơ nhân sự quy hoạch về Ban Xây dựng Đảng (có danh sách gửi kèm), để đảm bảo tiến độ thực hiện theo Kế hoạch và báo cáo kết quả lên Ban Tổ chức Thành ủy Hà Nội trong tháng 01/2026, Ban Xây dựng Đảng kính đề nghị các cơ quan, đơn vị thuộc Phường, các Tổ chức cơ sở Đảng trực thuộc Đảng bộ phường khẩn trương hoàn thiện hồ sơ Quy hoạch theo **Phụ lục 4** (Ban hành kèm theo Kế hoạch số 48 -KH/ĐU, ngày 14 /01/2026 của Đảng ủy phường) về Ban Xây dựng Đảng **trước ngày 30/01/2026 (Thứ 6)** để Ban tổng hợp báo cáo Thường trực, Ban Thường vụ Đảng ủy phường.

Sau thời gian trên các đơn vị không gửi hồ sơ quy hoạch sẽ trực tiếp báo cáo giải trình lý do chậm muộn với Thường trực Đảng ủy phường theo quy định.

Đề nghị các đơn vị, các Đảng bộ, Chi bộ cơ sở trực thuộc Đảng bộ phường quan tâm triển khai thực hiện đảm bảo tiến độ, thời gian./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường trực Đảng ủy;
- Ban Thường vụ Đảng ủy;
- Lưu VP.

**TRƯỞNG BAN**  
**BAN**  
**XÂY DỰNG ĐẢNG**  
**PHƯỜNG ĐỒNG ĐA**  
**PHƯỜNG NHƯ HÙNG**

**PHỤ LỤC 4**  
**DANH MỤC HỒ SƠ NHÂN SỰ QUY HOẠCH**  
*(Kèm theo Kế hoạch số 48 -KH/ĐU, ngày 14 /01/2026 của Đảng ủy phường)*

---

Ban Thường vụ Đảng ủy phường thống nhất hồ sơ của các chi, đảng bộ cơ sở trực thuộc Đảng bộ phường; các phòng, ban, đơn vị sự nghiệp, các trường học Mầm non, Tiểu học, THCS công lập thuộc Phường đề nghị phê duyệt quy hoạch cấp ủy, các chức danh lãnh đạo, quản lý diện Ban Thường vụ đảng ủy phường quản lý thực hiện như sau:

**I. Hồ sơ của các chi, đảng bộ cơ sở; tập thể lãnh đạo các phòng, ban, đơn vị thuộc Phường trình**

1. Tờ trình đề nghị phê duyệt *(Kèm theo Danh sách đề nghị phê duyệt)*
2. Biên bản các hội nghị.

**II. Hồ sơ cá nhân**

1. Tờ trình và Biên bản hội nghị (kiểm phiếu) ở các bước *(bảng tổng hợp kết quả kiểm phiếu ở các bước đối với quy hoạch cán bộ)*.

2. Sơ yếu lý lịch 2C theo quy định hiện hành do cá nhân tự khai và cơ quan trực tiếp quản lý cán bộ xác nhận, có dán ảnh màu khổ 4x6 và đóng dấu.

3. Đánh giá, nhận xét của cấp ủy, tổ chức đảng, tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị, của cấp có thẩm quyền theo phân cấp quản lý cán bộ, về: (1) Phẩm chất đạo đức, lối sống, ý thức tổ chức kỷ luật, đoàn kết nội bộ. (2) Năng lực công tác và kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao; trong đó, thể hiện rõ trong quá trình công tác nhân sự có sản phẩm cụ thể, thành tích công tác, hạn chế, khuyết điểm, vi phạm *(nếu có)*. (3) Uy tín và triển vọng phát triển.

4. Đánh giá, nhận xét của chi bộ cơ sở hoặc đảng ủy cơ sở nơi công tác.

5. Nhận xét của cấp ủy nơi cư trú đối với bản thân và gia đình cán bộ.

6. Kết luận tiêu chuẩn chính trị của cấp có thẩm quyền theo Quy định của Bộ Chính trị về một số vấn đề bảo vệ chính trị nội bộ Đảng.

7. Bản kê khai tài sản, thu nhập theo mẫu ban hành kèm theo quy định hiện hành *(có ký xác nhận của người kê khai và người nhận bản kê khai theo quy định)*.

8. Bản sao các văn bằng, chứng chỉ về trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, lý luận chính trị... *(có xác nhận của cơ quan quản lý cán bộ hoặc cơ quan có thẩm quyền)*.

9. Giấy khám sức khỏe do cơ sở y tế có thẩm quyền cấp.

\* Lưu ý: Các tài liệu nêu tại Mục 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9 không quá 6 tháng tính đến thời điểm xem xét.

**DANH SÁCH**  
**CÁC ĐƠN VỊ ĐÃ NỘP HỒ SƠ RÀ SOÁT, BỔ SUNG QUY HOẠCH**  
**NHIỆM KỲ 2025-2030; 2026-2031**

(Gửi kèm Công văn số 56 - CV/BXDD ngày 28/01/2026 của  
Ban Xây dựng Đảng)

STT	TÊN TỔ CHỨC ĐẢNG	Gửi bản mềm	Gửi toàn bộ hồ sơ QH	Ghi chú
<b>I</b>	<b>KHỐI CÁC CƠ QUAN HÀNH CHÍNH, SỰ NGHIỆP: 20</b>			
1	Đảng bộ các cơ quan Đảng	X	X	
2	Đảng bộ UBND phường	X		
3	Chi bộ Trạm y tế phường	X		
4	Đảng bộ Bệnh viện Đa khoa Đồng Đa	X		
5	Đảng bộ Bệnh viện Châm cứu Trung ương	X		
6	Đảng bộ Trường THPT Quang Trung - Đồng Đa	X		
7	Chi bộ Trường THPT Lê Quý Đôn	X		
8	Chi bộ Trường PTCS Xã Đàn	X	X	
9	Chi bộ Trường THCS Bé Văn Đàn	X	X	
10	Chi bộ Trường THCS Quang Trung	X		
11	Chi bộ Trường THCS Thái Thịnh	X		
12	Chi bộ Trường THCS Thịnh Quang	X	X	
13	Chi bộ Trường Tiểu học Bé Văn Đàn	X	X	

STT	TÊN TỔ CHỨC ĐẢNG	Gửi bản mềm	Gửi toàn bộ hồ sơ QH	Ghi chú
14	Chi bộ Trường Tiểu học Quang Trung	X		
15	Chi bộ Trường Tiểu học Thái Thịnh	X	X	
16	Chi bộ Trường Tiểu học Thịnh Hào	X		
17	Chi bộ Trường Tiểu học Thịnh Quang	X	X	
18	Chi bộ Trường Mầm non Hoa Hồng	X	X	
19	Chi bộ Trường Mầm non Quang Trung	X	X	
20	Chi bộ Trường Mầm non Vĩnh Hồ	X	X	
<b>II</b>	<b>KHỐI LỰC LƯỢNG VŨ TRANG: 02</b>			
21	Đảng bộ Công an phường			
22	Chi bộ Quân sự phường			
<b>III</b>	<b>KHỐI CÁC ĐƠN VỊ DOANH NGHIỆP: 03</b>			
23	Đảng bộ Công ty CP Đầu tư Bất động sản Văn Phú	X		
24	Đảng bộ Ngân hàng TMCP Việt Nam Thịnh Vượng	X		
25	Đảng bộ Doanh nghiệp phường Đồng Đa	X		