

*
Số 345 -QĐ/ĐU

Đồng Đa, ngày 05 tháng 02 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc ban hành Quy chế hoạt động báo cáo viên
Đảng ủy phường Đồng Đa, nhiệm kỳ 2025-2030**

-
- Căn cứ Chỉ thị số 30-CT/TW, ngày 05/02/2024 của Ban Bí thư khóa XIII về công tác tuyên truyền miệng trong tình hình mới;
 - Căn cứ Quy định số 299-QĐ/TW, ngày 09/6/2025 của Ban Bí thư khóa XIII về chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc đảng ủy Phường, đặc khu;
 - Căn cứ Quy chế hoạt động báo cáo viên, tuyên truyền viên của Đảng được ban hành kèm theo Quyết định số 907-QĐ/TGDVTW, ngày 17/9/2025 của Ban Tuyên giáo và Dân vận Trung ương;
 - Căn cứ Quy chế làm việc của Ban Chấp hành Đảng bộ phường Đồng Đa khóa I, nhiệm kỳ 2025-2030;

Xét đề nghị của Ban Xây dựng Đảng,

BAN THƯỜNG VỤ ĐẢNG ỦY

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này “*Quy chế hoạt động báo cáo viên, tuyên truyền viên của Đảng ủy phường Đồng Đa*”, nhiệm kỳ 2025-2030.

Điều 2. Văn phòng Đảng ủy, Ban Xây dựng Đảng, các Tổ chức Đảng trực thuộc, các cơ quan, đơn vị liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này.

Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Nơi nhận:

- Ban Tuyên giáo và Dân vận TU, (để b/c)
- Thường trực Đảng ủy,
- Như Điều 3,
- Lưu VP, BXDD.

T/M BAN THƯỜNG VỤ

BÍ THƯ



Nguyễn Ngọc Việt



QUY CHẾ

**Hoạt động báo cáo viên, tuyên truyền viên
của Đảng ủy phường Đông Đa, nhiệm kỳ 2025-2030**

(kèm theo Quyết định số 15/QĐ/ĐU ngày 05/02/2026 của BTV Đảng ủy Phường)

Phần thứ nhất

BÁO CÁO VIÊN ĐẢNG ỦY PHƯỜNG

Điều 1. Báo cáo viên

Báo cáo viên Đảng ủy Phường là đảng viên tiêu biểu về phẩm chất, năng lực, có kỹ năng, phương pháp tuyên truyền miệng, do Ban Thường vụ Đảng ủy lựa chọn và công nhận; thực hiện công tác tuyên truyền miệng, công tác dân vận trong cán bộ, đảng viên và Nhân dân dưới sự lãnh đạo, chỉ đạo của Đảng ủy; do Ban Xây dựng Đảng hướng dẫn, quản lý, tổ chức hoạt động.

Điều 2. Nhiệm vụ

1. Tuyên truyền, phổ biến chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh; quan điểm, đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; công tác dân vận của Đảng, xây dựng và hoàn thiện nền dân chủ xã hội chủ nghĩa, xây dựng khối đại đoàn kết toàn dân tộc; tình hình thời sự trong nước và quốc tế.

2. Nắm tình hình tư tưởng cán bộ, đảng viên và Nhân dân, định hướng tư tưởng và dư luận xã hội, góp phần xây dựng, củng cố sự thống nhất tư tưởng, hành động trong Đảng và sự đồng thuận trong xã hội.

3. Đối thoại và kịp thời giải đáp những băn khoăn, thắc mắc của cán bộ, đảng viên và Nhân dân theo đúng đường lối, quan điểm của Đảng, hiến pháp và pháp luật của Nhà nước.

4. Tuyên truyền các nội dung theo sự lãnh đạo, chỉ đạo, định hướng, sự phân công của cấp ủy, Ban Xây dựng Đảng.

5. Tham mưu cho Ban Thường vụ Đảng ủy nội dung, phương thức, cách thức tuyên truyền miệng, vận động Nhân dân để triển khai nhiệm vụ tuyên truyền của địa phương, cơ quan, đơn vị.

6. Tuyên truyền bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng; đấu tranh phản bác các quan điểm sai trái, thù địch, thông tin xấu độc nhằm chống phá Đảng, Nhà nước.

7. Tuyên truyền, vận động Nhân dân chấp hành sự lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy, chính quyền.

Điều 3. Quyền lợi và nghĩa vụ

1. Quyền lợi

a) Được cung cấp thông tin, tài liệu chính thống; được trang bị các phương tiện kỹ thuật phù hợp để phục vụ công tác tuyên truyền miệng, công tác dân vận.

b) Được tham dự các hội nghị báo cáo viên do Ban Tuyên giáo và Dân vận Thành ủy, Ban Xây dựng Đảng tổ chức; được bồi dưỡng nghiệp vụ công tác tuyên truyền miệng, công tác dân vận hàng năm.

c) Được trả thù lao khi thực hiện nhiệm vụ tuyên truyền miệng, nhiệm vụ dân vận theo quy định của Đảng, Nhà nước và hưởng phụ cấp theo quy định.

2. Nghĩa vụ

a) Thực hiện nhiệm vụ tuyên truyền miệng, công tác dân vận theo sự phân công của Ban Thường vụ Đảng ủy; thông tin, tuyên truyền đầy đủ, chính xác và kịp thời các nội dung được giao; chấp hành nghiêm kỷ luật Đảng, pháp luật của Nhà nước và kỷ luật phát ngôn; bảo vệ bí mật của Đảng và Nhà nước; không lợi dụng danh nghĩa báo cáo viên để thực hiện các hoạt động không thuộc nhiệm vụ được giao nhằm mục đích vụ lợi hoặc lợi dụng hoạt động thông tin tuyên truyền để kích động, gây phương hại đến an ninh, chính trị, trật tự, an toàn xã hội; tham mưu, đề xuất với Đảng ủy và Ban Xây dựng Đảng nội dung, hình thức hoạt động của báo cáo viên.

b) Thực hiện công tác dân vận; tăng cường đối thoại với cán bộ, đảng viên và Nhân dân tại các diễn đàn phù hợp để làm rõ và bảo vệ các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và nội dung chuyên đề báo cáo viên trình bày.

c) Thường xuyên nắm bắt dư luận xã hội, tâm trạng, tư tưởng của cán bộ, đảng viên và Nhân dân để kịp thời tuyên truyền, vận động, củng cố mối quan hệ mật thiết giữa Đảng với Nhân dân, lan tỏa những giá trị tích cực, nhân văn, góp phần bồi đắp niềm tin, giữ gìn, củng cố sự đồng thuận xã hội. Khi phát hiện những vấn đề phức tạp, nhạy cảm, thu hút sự quan tâm của Nhân dân thì kịp thời phản ánh và đề xuất, kiến nghị với Đảng ủy, Ban Xây dựng Đảng các biện pháp xử lý.

d) Tự trau dồi, học tập, nghiên cứu, cập nhật kiến thức, kỹ năng tuyên truyền miệng, kỹ năng dân vận, ứng dụng công nghệ thông tin trong tuyên truyền miệng.

e) Tham gia đầy đủ các hội nghị báo cáo viên và các hoạt động tuyên truyền miệng, hoạt động dân vận khi được phân công.

g) Định kỳ 6 tháng báo cáo kết quả hoạt động tuyên truyền miệng, công tác dân vận với Ban Xây dựng Đảng.

Điều 4. Tiêu chuẩn

Báo cáo viên cấp ủy là cán bộ, công chức đang công tác, có đủ tiêu chuẩn về phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống, uy tín, sức khỏe, năng lực, kỹ năng và trình độ chuyên môn, nghiệp vụ.

1. Về phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống

a) Có lập trường, quan điểm đúng đắn, bản lĩnh chính trị vững vàng, tuyệt đối trung thành với mục tiêu, lý tưởng và sự nghiệp cách mạng của Đảng; bản thân và gia đình chấp hành tốt các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

b) Có tinh thần đấu tranh tự phê bình và phê bình, ý thức tổ chức kỷ luật cao, đặc biệt là kỷ luật phát ngôn trong cuộc sống, công tác và trên không gian mạng.

c) Có tinh thần trách nhiệm, nhiệt tình, tâm huyết với công tác tuyên truyền, dân vận của Đảng; khiêm tốn học hỏi, gương mẫu về đạo đức và lối sống, có mối quan hệ gần gũi, sâu sát, gắn bó với Nhân dân.

d) Gương mẫu trong học tập, nghiên cứu chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, chủ trương, đường lối, nghị quyết của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

2. Về năng lực, trình độ

a) Nắm vững những nội dung cơ bản của chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, đường lối, quan điểm của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước. Có trình độ lý luận chính trị từ trung cấp trở lên.

b) Có trình độ chuyên môn từ đại học trở lên; có hiểu biết chung về các lĩnh vực chính trị, kinh tế, văn hoá, xã hội, quốc phòng, an ninh, đối ngoại.

c) Có hiểu biết thực tiễn; có năng lực tiếp nhận và xử lý thông tin; sử dụng hiệu quả tâm lý học, phương pháp sư phạm, kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin và truyền thông Phường, kỹ năng nghiệp vụ tuyên truyền miệng.

d) Có khả năng truyền đạt, trình bày thông tin một cách rõ ràng, thuyết phục; nhiệt tình, chủ động trong quá trình đối thoại với người nghe, với cán bộ, đảng viên và Nhân dân.

e) Có khả năng tuyên truyền, vận động Nhân dân chấp hành sự lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy, chính quyền.

Điều 5. Lãnh đạo, chỉ đạo hoạt động báo cáo viên

Đảng ủy trực tiếp lựa chọn, quản lý, lãnh đạo, chỉ đạo hoạt động của báo cáo viên; quyết định công nhận báo cáo viên và tạo điều kiện cho báo cáo viên hoạt động thường xuyên, hiệu quả.

Điều 6. Xây dựng và tổ chức hoạt động báo cáo viên

Ban Xây dựng Đảng giúp Đảng ủy xây dựng, tổ chức quản lý và trực tiếp điều hành hoạt động báo cáo viên, chịu trách nhiệm trước Ban Thường vụ Đảng ủy về toàn bộ hoạt động báo cáo viên, bao gồm:

1. Xây dựng đội ngũ báo cáo viên

Tham mưu Đảng ủy lựa chọn cán bộ, đảng viên đủ tiêu chuẩn để xây dựng đội ngũ báo cáo viên đủ số lượng, đảm bảo chất lượng, đúng thành phần theo quy định, đáp ứng yêu cầu công tác.

2. Tổ chức hoạt động báo cáo viên

a) Xây dựng nội dung, chương trình, kế hoạch hằng tháng, năm để tổ chức thực hiện công tác tuyên truyền miệng, công tác dân vận.

b) Tổ chức hội nghị báo cáo viên hoặc tổ chức hội nghị báo cáo viên của cấp trên để cung cấp thông tin cho báo cáo viên.

c) Phối hợp với các cơ quan liên quan tham mưu tổ chức đối thoại giữa lãnh đạo Ban Thường vụ Đảng ủy, chính quyền, tổ chức chính trị - xã hội các cấp với cán bộ, đảng viên và Nhân dân.



d) Biên tập và phát hành các loại tài liệu phục vụ cho hoạt động của đội ngũ báo cáo viên, phục vụ thông tin ở cơ sở; ứng dụng công nghệ thông tin để kịp thời cung cấp thông tin, tài liệu cho đội ngũ báo cáo viên.

3. Quản lý đội ngũ báo cáo viên và hoạt động báo cáo viên

- Ban Xây dựng Đảng chủ động phối hợp với các đơn vị liên quan cung cấp thông tin và tổ chức hội nghị báo cáo viên; hướng dẫn, chỉ đạo hoạt động báo cáo viên trên địa bàn.

- Kiến nghị, đề xuất với Ban Thường vụ Đảng ủy những vấn đề về nội dung hoạt động của đội ngũ báo cáo viên.

- Định hướng tuyên truyền cho đội ngũ báo cáo viên.

- Tổ chức, phối hợp tổ chức tập huấn bồi dưỡng nghiệp vụ cho đội ngũ báo cáo viên.

- Theo dõi, kiểm tra hoạt động của báo cáo viên, quản lý thông tin trong toàn bộ hệ thống báo cáo viên.

- Tổ chức sơ kết, tổng kết, hội thi báo cáo viên, tuyên truyền viên giỏi; nghiên cứu khoa học về công tác tuyên truyền miệng, công tác dân vận, hoạt động của đội ngũ báo cáo viên.

- Đề xuất Ban Thường vụ Đảng ủy kịp thời bổ sung và thay thế những báo cáo viên đã nghỉ hưu hoặc chuyển công tác sang lĩnh vực khác, không hoàn thành nhiệm vụ, hoặc không đủ điều kiện đảm nhiệm công tác tuyên truyền miệng, công tác dân vận.

Phần thứ hai

TUYÊN TRUYỀN VIÊN NÒNG CỐT CỦA CẤP ỦY CÁC TỔ CHỨC ĐẢNG TRỰC THUỘC

Điều 7. Tuyên truyền viên nòng cốt của Cấp ủy các Tổ chức Đảng trực thuộc

1. Tuyên truyền viên nòng cốt của cấp ủy các Tổ chức Đảng trực thuộc (gọi tắt là Tuyên truyền viên cơ sở) là Bí thư hoặc Phó Bí thư Đảng bộ, Chi bộ cơ sở do Ban Thường vụ Đảng ủy lựa chọn và ra quyết định công nhận, thực hiện công tác tuyên truyền miệng, công tác dân vận tới cán bộ, đảng viên và Nhân dân dưới sự lãnh đạo, chỉ đạo trực tiếp của Đảng bộ, Chi bộ cơ sở theo sự hướng dẫn của Ban Xây dựng Đảng về hoạt động tuyên truyền miệng, công tác dân vận.

2. Tuyên truyền viên cơ sở được tổ chức từ các chi bộ (tổ dân phố, cơ quan, doanh nghiệp, trường học...) thuộc đảng bộ Phường.

Điều 8. Nhiệm vụ

1. Trực tiếp tuyên truyền, phổ biến, vận động từng người, từng nhóm người trong sinh hoạt, học tập, lao động, công tác để thực hiện đúng theo chủ trương, quan điểm, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

2. Nắm bắt tình hình tư tưởng cán bộ, đảng viên, Nhân dân và Người lao động, phản ánh với Ban Thường vụ Đảng ủy và Ban Xây dựng Đảng.

3. Trao đổi, giải đáp những băn khoăn, thắc mắc của cán bộ, đảng viên và Nhân dân về đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; nghị quyết của đảng bộ các cấp và của chi bộ nơi sinh hoạt.

4. Tuyên truyền các nội dung thông tin theo sự lãnh đạo, chỉ đạo, phân công trực tiếp của chi ủy chi bộ nơi sinh hoạt và Ban Thường vụ Đảng ủy; theo sự hướng dẫn của Ban Xây dựng Đảng.

5. Đấu tranh phản bác quan điểm sai trái của các thế lực thù địch nhằm bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng, củng cố mối quan hệ mật thiết giữa Đảng với Nhân dân.

Điều 9. Quyền lợi và nghĩa vụ

1. Quyền lợi

a) Được cung cấp thông tin, tài liệu về tình hình thế giới, trong nước, địa phương và các tài liệu cần thiết theo quy định.

b) Được tham dự các hội nghị thông tin thời sự, hội nghị tuyên truyền do cấp ủy cơ sở triệu tập và Ban Tuyên giáo và Dân vận cấp trên, Ban Xây dựng Đảng mời; được bồi dưỡng nghiệp vụ công tác tuyên truyền miệng, công tác dân vận.

c) Được trả chế độ thù lao khi thực hiện nhiệm vụ tuyên truyền miệng, dân vận theo Hướng dẫn của Văn phòng Trung ương Đảng, Ban Tuyên giáo và Dân vận Trung ương, Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy.

2. Nghĩa vụ

a) Tham gia đầy đủ các hội nghị, các hoạt động tuyên truyền, dân vận khi được phân công.

b) Định kỳ 6 tháng/lần, báo cáo kết quả hoạt động tuyên truyền miệng, công tác dân vận với Ban Thường vụ Đảng ủy qua Ban Xây dựng Đảng.

Điều 10. Tiêu chuẩn

Tuyên truyền viên cơ sở là đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam, có đủ tiêu chuẩn về phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống và trình độ, năng lực chuyên môn để thực hiện nhiệm vụ tuyên truyền miệng, vận động Nhân dân.

1. Về phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống

a) Có lập trường quan điểm đúng đắn, bản lĩnh chính trị vững vàng, trung thành với mục tiêu lý tưởng và sự nghiệp cách mạng của Đảng; bản thân và gia đình chấp hành tốt các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

b) Có tinh thần đấu tranh tự phê bình và phê bình, ý thức tổ chức kỷ luật cao, đặc biệt là kỷ luật phát ngôn trong cuộc sống, công việc và trên môi trường mạng.

c) Có tinh thần trách nhiệm, nhiệt tình, tâm huyết với nhiệm vụ được giao; gương mẫu về đạo đức và lối sống, có mối quan hệ gần gũi, sâu sát, gắn bó với Nhân dân.

d) Gương mẫu trong học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh và trong chấp hành chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

e) Tích cực tuyên truyền, vận động gia đình và Nhân dân chấp hành sự lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy, chính quyền.

2. Về năng lực, trình độ

a) Nắm vững những nội dung cơ bản của chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, đường lối, quan điểm của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

b) Có trình độ học vấn từ trung học cơ sở trở lên; hiểu biết chung về các lĩnh vực chính trị, kinh tế, văn hoá, xã hội, khoa học.

c) Có hiểu biết thực tiễn; có năng lực tiếp nhận và xử lý thông tin.

d) Có kỹ năng giao tiếp tốt, có năng lực vận động quần chúng linh hoạt, khéo léo; có thái độ chân thành, thuyết phục cao.

Điều 11. Tổ chức và quản lý hoạt động

1. Tổ chức hoạt động

Ban Thường vụ Đảng ủy ban hành Quy chế hoạt động của đội ngũ tuyên truyền viên cơ sở. Ban Xây dựng Đảng hướng dẫn hoạt động, cung cấp thông tin, bồi dưỡng chuyên môn cho đội ngũ tuyên truyền viên cơ sở.

2. Quản lý hoạt động

a) Ban Thường vụ Đảng ủy trực tiếp quản lý, chỉ đạo, hướng dẫn hoạt động của đội ngũ tuyên truyền viên cơ sở; ban hành kế hoạch, chương trình công tác thông tin, tuyên truyền để tổ chức hoạt động tuyên truyền viên cơ sở trên địa bàn; hướng dẫn tuyên truyền viên cơ sở tăng cường sử dụng công nghệ thông tin, mạng Phường hội, các ứng dụng trên Internet để thực hiện nhiệm vụ tuyên truyền miệng, vận động Nhân dân, chủ động đấu tranh phản bác thông tin xấu độc lan truyền trên không gian mạng.

b) Ban Thường vụ Đảng ủy bổ sung và thay thế tuyên truyền viên cơ sở khi tuyên truyền viên nghỉ hưu, chuyển công tác sang lĩnh vực khác, không hoàn thành nhiệm vụ hoặc không còn đủ điều kiện đảm nhiệm công tác tuyên truyền miệng.

Phần thứ ba

KHEN THƯỞNG, KỶ LUẬT

Điều 12. Khen thưởng

Căn cứ vào kết quả công tác tuyên truyền miệng, công tác dân vận của báo cáo viên, tuyên truyền viên, Ban Xây dựng Đảng có trách nhiệm xem xét, đề nghị Ban Thường vụ Đảng ủy, Ủy ban nhân dân Phường khen thưởng những tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác tuyên truyền miệng, công tác dân vận.

Điều 13. Kỷ luật

Căn cứ mức độ vi phạm Quy chế của báo cáo viên, tuyên truyền viên, Ban Thường vụ Đảng ủy áp dụng các hình thức kỷ luật về Đảng, xóa tên khỏi danh sách báo cáo viên, tuyên truyền viên./.
