

Số: /VHXH  
V/v tổng hợp danh sách, số lượng học  
sinh và dự toán kinh phí ngân sách hỗ  
trợ bữa ăn bán trú cho học sinh tiểu học  
đợt 2 năm học 2025-2026

Đồng Đa, ngày tháng 01 năm 2026

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường Tiểu học thuộc phường Đồng Đa.

Căn cứ Nghị quyết số 18/2025/NQ-HĐND ngày 09/7/2025 của HĐND Thành phố quy định cơ chế hỗ trợ bữa ăn bán trú cho học sinh tiểu học trên địa bàn thành phố Hà Nội năm học 2025-2026;

Căn cứ Công văn số 8411/STC-TCĐP ngày 14/7/2025 của Sở Tài chính hướng dẫn công tác lập, phân bổ, giao dự toán và quyết toán kinh phí ngân sách nhà nước hỗ trợ bữa ăn bán trú cho học sinh tiểu học trên địa bàn thành phố Hà Nội năm học 2025-2026 theo Nghị quyết của HĐND Thành phố;

Căn cứ Công văn số 2806/SGDĐT-KHTC ngày 21/7/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn quy trình thực hiện tổng hợp danh sách, số lượng học sinh và dự toán kinh phí ngân sách hỗ trợ bữa ăn bán trú cho học sinh tiểu học năm học 2025-2026 theo quy định tại Nghị quyết số 18/NQ-HĐND ngày 09/7/2025 của HĐND Thành phố (Công văn số 2806/SGDĐT-KHTC ngày 21/7/2025);

Căn cứ Công văn số 103/UBND-KTHTĐT ngày 31/7/2025 của UBND phường Đồng Đa về việc lập, phân bổ, giao dự toán và quyết toán kinh phí ngân sách nhà nước hỗ trợ bữa ăn bán trú cho học sinh tiểu học năm 2025 - 2026 theo Nghị quyết 18/2025/NQ-HĐND ngày 09/7/2025 của HĐND Thành phố.

Căn cứ đơn đề nghị hưởng chế độ hỗ trợ bữa ăn bán trú đợt 2 (từ 01/01/2026 đến ngày kết thúc năm học 2025-2026) đối với học sinh tiểu học, năm học 2025 - 2026;

Phòng Văn hóa - Xã hội đề nghị các trường tiểu học rà soát, tổng hợp số lượng, dự toán kinh phí ngân sách hỗ trợ, lập danh sách học sinh đề nghị (đợt 2) theo Mẫu số 02 tại Công văn số 2806/SGDĐT-KHTC ngày 21/7/2025. Hạn nộp hồ sơ về Phòng Văn hóa - Xã hội: trước 25/01/2026 (người nhận: đ/c Trương Kim Vân - Chuyên viên)./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu: VT.

**TRƯỞNG PHÒNG**

**Vũ Mai Khanh**

