ĐẢNG BỘ THÀNH PHỐ HÀ NỘI
**ĐẢNG UỶ PHƯỜNG ĐỐNG ĐA**
*
Số 48 - KH/ĐU

**ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM**

*Đống Đa, ngày 14 tháng 01 năm 2026*

# KẾ HOẠCH
## Thực hiện rà soát, bổ sung quy hoạch cán bộ nhiệm kỳ 2025 - 2030, 2026 - 2031

---

Thực hiện Quy định số 377-QĐ/TW ngày 08/10/2025 của Bộ Chính trị khoá XIII; Quy định số 05-QĐ/TU ngày 05/12/2025 của Ban Thường vụ Thành ủy về phân cấp quản lý cán bộ, giới thiệu ứng cử, tạm đình chỉ công tác, cho thôi giữ chức vụ, từ chức, miễn nhiệm đối với cán bộ; Kế hoạch số 13 - KH/TU ngày 05/12/2025 về thực hiện rà soát, bổ sung quy hoạch cán bộ nhiệm kỳ 2025-2030, 2026-2031. Ban Thường vụ Đảng uỷ phường Đống Đa xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện rà soát, bổ sung quy hoạch cán bộ nhiệm kỳ 2025 – 2030, 2026 – 2031 của Đảng ủy Phường như sau:

### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Xây dựng quy hoạch cấp uỷ và các chức danh lãnh đạo quản lý sau sắp xếp đơn vị hành chính nhằm chủ động xây dựng đội ngũ cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp, người đứng đầu đủ phẩm chất, năng lực và uy tín, ngang tầm nhiệm vụ, gắn bó mật thiết với nhân dân.

2. Quy hoạch cán bộ là khâu quan trọng, nhiệm vụ thường xuyên nhằm phát hiện sớm nguồn cán bộ có phẩm chất, năng lực, uy tín, có triển vọng phát triển để đào tạo, bồi dưỡng, luân chuyển, bổ nhiệm, tạo nguồn cán bộ lãnh đạo, quản lý của phường.

3. Việc xác định tiêu chuẩn, cơ cấu, số lượng, chức danh quy hoạch, dự báo nhu cầu sử dụng cán bộ phải xuất phát từ tình hình đội ngũ cán bộ, yêu cầu nhiệm vụ chính trị của địa phương, cơ quan, đơn vị trong từng nhiệm kỳ và định hướng nhiệm kỳ kế tiếp.

4. Rà soát, đánh giá toàn diện nguồn cán bộ trước khi đưa vào danh sách giới thiệu nhân sự quy hoạch; bảo đảm chặt chẽ, dân chủ, khách quan, công bằng, công tâm, công khai, minh bạch, đúng quy trình, thẩm quyền. Không đề xuất, phê duyệt quy hoạch những trường hợp không bảo đảm tiêu chuẩn, điều kiện.

5. Thực hiện phương châm quy hoạch "động" và "mở". Hàng năm đánh giá, rà soát để kịp thời đưa ra khỏi quy hoạch những cán bộ không đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện, không hoàn thành nhiệm vụ, vi phạm quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước; bổ sung vào quy hoạch những nhân tố mới từ nguồn nhân sự tại chỗ hoặc nguồn nhân sự từ nơi khác đủ tiêu chuẩn, điều kiện, có triển vọng phát triển.

### II. PHẠM VI

Thực hiện rà soát, bổ sung quy hoạch các chức danh Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ; Ủy viên Ban Thường vụ; Bí thư, Phó Bí thư Đảng ủy; Chủ nhiệm, Phó chủ nhiệm, Ủy viên UBKT Đảng ủy ; Chủ tịch, Phó Chủ tịch HĐND ; Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND phường; Lãnh đạo quản lý các phòng ban, cơ quan, đơn vị, Ủy ban

MTTQ Việt Nam và Tổ chức chính trị - xã hội phường; đơn vị sự nghiệp, Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, THCS công lập; Bí thư, Phó Bí thư, Ủy viên BTV, Ủy viên BCH *(đối với các chi bộ cơ sở trực thuộc Đảng bộ Phường)*

**III. NGUYÊN TẮC**

1. Bám sát các văn bản chỉ đạo của Bộ Chính trị, Ban Tổ chức Trung ương, Ban Thường vụ Thành ủy về tiêu chuẩn chức danh cán bộ lãnh đạo, công tác quy hoạch cán bộ; thực hiện đảm bảo đúng nguyên tắc, quy trình, đề cao dân chủ, khoa học, chặt chẽ. Lấy quy hoạch các chức danh cấp uỷ làm cơ sở để quy hoạch các chức danh lãnh đạo, quản lý; quy hoạch cấp dưới làm cơ sở cho quy hoạch cấp trên.

2. Cán bộ được đưa vào quy hoạch phải đảm bảo đủ tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định, lấy chất lượng là chính; kiên quyết không giới thiệu đưa vào quy hoạch những cán bộ suy thoái, cơ hội chính trị, tham nhũng, tiêu cực, uy tín thấp.

3. Phấn đấu đảm bảo hệ số, số lượng, cơ cấu ba độ tuổi, tỉ lệ cán bộ trẻ, cán bộ nữ, cán bộ có trình độ khoa học, công nghệ[1] trong quy hoạch nhưng không vì cơ cấu, số lượng mà hạ thấp tiêu chuẩn; nếu nguồn nhân sự chưa đáp ứng chất lượng, tiêu chuẩn thì không nhất thiết phải đảm bảo đủ hệ số, số lượng tối đa theo quy định *(quy hoạch cấp uỷ, ban thường vụ cấp uỷ và uỷ ban kiểm tra các cấp không nhất thiết phải đạt hệ số 1,5 lần; một chức danh lãnh đạo, quản lý không nhất thiết phải đủ 03 cán bộ)*, hàng năm sẽ rà soát, bổ sung nguồn nhân sự để đảm bảo hệ số, chất lượng quy hoạch.

**IV. NỘI DUNG, PHƯƠNG PHÁP QUY HOẠCH**

**1. Tiêu chuẩn, điều kiện**

- Đối với các chức danh cán bộ diện Ban Thường vụ Thành uỷ quản lý: Thực hiện theo Quy định số 05-QĐ/TU, ngày 05/12/2025 của Thành uỷ về phân cấp quản lý cán bộ và quy hoạch, bổ nhiệm, giới thiệu ứng cử, tạm đình chỉ công tác, cho thôi giữ chức vụ, từ chức, miễn nhiệm đối với cán bộ.

- Đối với các chức danh diện Ban Thường vụ Đảng uỷ quản lý: Thực hiện theo Quy định số 04 - QĐ/TU, ngày 24/12/2025 của Đảng uỷ Phường về phân cấp quản lý cán bộ và quy hoạch, bổ nhiệm, giới thiệu ứng cử, tạm đình chỉ công tác, cho thôi giữ chức vụ, từ chức, miễn nhiệm đối với cán bộ.

**2. Về độ tuổi**

***2.1. Thời điểm tính tuổi quy hoạch:*** Tháng 3/2026.

***2.2. Độ tuổi cụ thể cán bộ đưa vào quy hoạch nhiệm kỳ 2025-2030, 2026 2031:***

- Đối tượng 1: Nam sinh từ tháng 3/1969 trở lại đây; nữ sinh từ tháng 9/1972 trở lại đây.

- Đối tượng 2: Nam sinh từ tháng 3/1974 trở lại đây; nữ sinh từ tháng 3/1976 trở lại đây.

---

[1] Cán bộ có trình độ khoa học công nghệ là: (i) Cán bộ có trình độ chuyên môn đại học trở lên của các ngành liên quan đến lĩnh vực khoa học công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số; (ii) Cán bộ có trình độ chuyên môn đại học chuyên ngành khác và có văn bằng hoặc chứng chỉ đào tạo, bồi dưỡng ngắn hạn (từ 01 năm trở lên) do cơ sở có thẩm quyền cấp theo quy định; có ít nhất 02 năm trực tiếp đảm nhiệm công việc trong các dự án, chương trình khoa học công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số của cơ quan, đơn vị, địa phương và có sản phẩm, kết quả cụ thể.

** (Đối với các chi, Đảng bộ doanh nghiệp; Chi bộ khu dân cư không áp dụng độ tuổi cán bộ đưa vào quy hoạch nêu trên).*

**3. Quy trình quy hoạch và hồ sơ quy hoạch**

- Đối với các chức danh cán bộ diện Ban Thường vụ Thành uỷ quản lý: Thực hiện theo Quy định số 05-QĐ/TU, ngày 05/12/2025 của Thành uỷ về phân cấp quản lý cán bộ và quy hoạch, bổ nhiệm, giới thiệu ứng cử, tạm đình chỉ công tác, cho thôi giữ chức vụ, từ chức, miễn nhiệm đối với cán bộ.

- Đối với các chức danh diện Ban Thường vụ Đảng uỷ quản lý: Thực hiện theo Quy định số 04 - QĐ/ĐU, ngày 24/12/2025 của Đảng uỷ về phân cấp quản lý cán bộ và quy hoạch, bổ nhiệm, giới thiệu ứng cử, tạm đình chỉ công tác, cho thôi giữ chức vụ, từ chức, miễn nhiệm đối với cán bộ. *(Thực hiện theo các Phụ lục ban hành cùng Kế hoạch).*

- Trong quá trình triển khai thực hiện quy trình quy hoạch tại đơn vị nếu có các vấn đề phát sinh, khó khăn vướng mắc đề nghị các đơn vị báo cáo xin ý kiến chỉ đạo từ Đảng ủy cấp trên, các vấn đề phức tạp báo cáo về Đảng ủy phường *(qua Ban Xây dựng Đảng)* để kịp thời xem xét, giải quyết.

**4. Một số lưu ý**

- Lấy quy hoạch các chức danh cấp ủy làm cơ sở để quy hoạch các chức danh lãnh đạo, quản lý, bảo đảm đồng bộ với các quy định của Đảng về công tác cán bộ.

- Chỉ quy hoạch cán bộ vào chức danh (chức vụ) cao hơn chức danh đang đảm nhiệm; không quy hoạch chức danh đang đảm nhiệm, chức danh tương đương, chức danh thấp hơn hoặc chức danh kiêm nhiệm theo cơ cấu.

- Trên cơ sở nguồn nhân sự quy hoạch cấp ủy, chức danh lãnh đạo, quản lý nhiệm kỳ 2025 - 2030, 2026 - 2031 đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt trước thời điểm hợp nhất, sáp nhập và yêu cầu thực hiện nhiệm vụ chính trị, xây dựng đội ngũ cán bộ trong nhiệm kỳ; các cấp ủy, tổ chức đảng, tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị có trách nhiệm lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện việc đánh giá nguồn nhân sự trong quy hoạch và tiến hành rà soát, bổ sung quy hoạch nhiệm kỳ 2025 - 2030, 2026 - 2031 định kỳ hằng năm theo đúng quy định.

- Tuổi rà soát, bổ sung quy hoạch cho nhiệm kỳ 2025 - 2030, 2026 - 2031 bằng tuổi nghỉ hưu thực tế của cán bộ theo Nghị định số 135/2020/NĐ-CP ngày 18/11/2020 của Chính phủ trừ đi tuổi của cán bộ tại thời điểm rà soát, bổ sung quy hoạch phải còn ít nhất 60 tháng đối với đối tượng 1 và còn ít nhất 02 nhiệm kỳ (120 tháng) đối với đối tượng 2.

- Hệ số quy hoạch cấp ủy, ban thường vụ cấp ủy, ủy ban kiểm tra các cấp từ 1,0 - 1,5 lần so với số lượng cấp ủy, ban thường vụ cấp ủy, ủy ban kiểm tra các cấp theo quy định.

- Một chức danh lãnh đạo, quản lý quy hoạch không quá ba cán bộ và một cán bộ quy hoạch không quá ba chức danh ở cùng một cấp phê duyệt quy hoạch. Thống nhất năm đầu của nhiệm kỳ không vượt quá 02 người cho một chức danh *(không bao gồm chức danh ủy viên ban chấp hành, ủy viên ban thường vụ, ủy viên ủy ban kiểm tra cấp ủy các cấp).*

- Đối với các địa phương, cơ quan, đơn vị thuộc diện hợp nhất, sáp nhập theo

quyết định của cấp có thẩm quyền: (i) Số lượng quy hoạch các chức danh lãnh đạo, quản lý tại thời điểm hợp nhất, sáp nhập có thể nhiều hơn theo quy định, nhưng không vượt quá số lượng đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt trước thời điểm hợp nhất, sáp nhập; chậm nhất sau 5 năm *(tính từ thời điểm quyết định hợp nhất, sáp nhập có hiệu lực)* số lượng quy hoạch sẽ thực hiện theo quy định của cấp có thẩm quyền. (ii) Các chức danh lãnh đạo, quản lý được phê duyệt quy hoạch trước khi hợp nhất, sáp nhập, nếu còn hiệu lực, phù hợp và thời hạn quy hoạch theo quy định thì vẫn được xem xét để bổ nhiệm, giới thiệu ứng cử chức danh quy hoạch hoặc chức danh tương đương theo quy định.

**5. Tiến độ thực hiện**

- Các cấp uỷ, tổ chức Đảng, cơ quan, đơn vị thuộc phường triển khai thực hiện quy hoạch các chức danh cấp uỷ, lãnh đạo quản lý, gửi hồ sơ quy hoạch cán bộ diện Ban Thường vụ Đảng ủy quản lý về Ban xây dựng Đảng ***trước ngày 20/01/2026*** để tổng hợp.

- Đảng uỷ Phường chỉ đạo triển khai tổ chức thực hiện và hoàn thiện hồ sơ quy hoạch cán bộ diện Ban Thường vụ Thành ủy quản lý và gửi về Ban Tổ chức Thành ủy trong tháng ***01/2026.***

**V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Các đồng chí ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy chịu trách nhiệm chỉ đạo công tác quy hoạch cán bộ của tổ chức cơ sở Đảng trực thuộc được phân công phụ trách.

2. Ban Xây dựng Đảng: Hướng dẫn, kiểm tra, giám sát công tác quy hoạch cán bộ tại các Đảng bộ, chi bộ, cơ quan, đơn vị. Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan thẩm định, trình Thường trực, Ban Thường vụ Đảng ủy xem xét, phê duyệt quy hoạch đối với nhân sự các chức danh cấp uỷ, lãnh đạo, quản lý thuộc diện Ban Thường vụ Đảng ủy quản lý. Phối hợp tham mưu tăng cường phổ biến, tuyên truyền về công tác quy hoạch cán bộ.

Tổng hợp, báo cáo Ban Thường vụ Thành ủy, Ban Tổ chức Thành ủy Hà Nội theo quy định.

3. Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy phối hợp với Ban Xây dựng Đảng Đảng ủy: (1) Chỉ đạo, hướng dẫn xây dựng quy hoạch ủy ban kiểm tra của các cấp ủy trực thuộc; (2) Thẩm định, thẩm tra, cung cấp hồ sơ, tài liệu, thông tin liên quan đến nhân sự quy hoạch theo yêu cầu; (3) Hướng dẫn, kiểm tra, giám sát việc thực hiện công tác quy hoạch cán bộ của cấp dưới theo quy định. Thực hiện nhiệm vụ khác theo yêu cầu của Ban Thường vụ Đảng ủy.

3. Văn phòng Đảng ủy phối hợp với Ban Xây dựng Đảng thẩm định, thẩm tra, cung cấp hồ sơ, tài liệu, thông tin liên quan đến nhân sự quy hoạch theo yêu cầu và thực hiện nhiệm vụ khác theo yêu cầu của Ban Thường vụ Đảng ủy.

4. Ủy ban MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội Phường : Căn cứ hướng dẫn của Uỷ ban MTTQ Thành phố và Kế hoạch của Đảng ủy phường thực hiện công tác quy hoạch đối với các chức danh lãnh đạo MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội phường nhiệm kỳ 2025 - 2030 theo quy định.

5. Tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị, các tổ chức đảng trực thuộc Đảng ủy *(trừ chi bộ Khu dân cư)*: Lãnh đạo, chỉ đạo, cụ thể hoá và tổ chức thực hiện công tác quy hoạch nhiệm kỳ 2025-2030, 2026-2031 ở cơ quan, đơn vị đảm bảo chất lượng, tiến độ. Chủ động, khẩn trương thực hiện quy trình nhân sự, phối hợp thẩm tra về tiêu chuẩn chính trị, nhận xét, đánh giá đối với các chức danh cấp uỷ, lãnh đạo, quản lý thuộc thẩm quyền quản lý và trình Ban Thường vụ Đảng ủy phê duyệt quy hoạch theo phân cấp.

Ban Thường vụ Đảng ủy Phường yêu cầu các cấp uỷ, tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức thực hiện kế hoạch bảo đảm đúng tiến độ thời gian và các quy định về công tác cán bộ. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, báo cáo kịp thời về Ban Thường vụ Đảng ủy Phường *(qua Ban Xây dựng Đảng)* để xin ý kiến chỉ đạo./.

Nơi nhận:
- Thành ủy Hà Nội (để báo cáo),
- Ban Tổ chức Thành ủy (để báo cáo),
- Ban Thường vụ Đảng ủy,
- TT HĐND, UBND phường,
- UV BCH Đảng bộ phường,
- Các phòng, ban, ngành thuộc Phường,
- Các cấp ủy trực thuộc Đảng ủy Phường,
- Lưu VP ĐU, Ban XDĐ.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ**
BÍ THƯ

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM
ĐẢNG ỦY PHƯỜNG ĐỐNG ĐA
ĐẢNG BỘ THÀNH PHỐ HÀ NỘI

**Nguyễn Ngọc Việt**

**PHỤ LỤC 1**

**ĐỐI TƯỢNG QUY HOẠCH**

*(Kèm theo Kế hoạch số 48-KH/ĐU, ngày 14/01/2026 của Đảng ủy phường)*

---

**A. QUY HOẠCH BAN CHẤP HÀNH ĐẢNG BỘ, BAN THƯỜNG VỤ ĐẢNG ỦY VÀ CÁC CHỨC DANH LÃNH ĐẠO, QUẢN LÝ ĐẢNG BỘ PHƯỜNG**

**I- Quy hoạch chức danh ủy viên ban chấp hành đảng bộ phường:**

**1. Đối tượng 1:** Các đồng chí cấp trưởng phòng, ban, đoàn thể, cơ quan, đơn vị thuộc phường; cấp phó các cơ quan, đơn vị ở phường đã được quy hoạch cấp trưởng, mà cấp trưởng là cơ cấu ban thường vụ; bí thư các cấp ủy cơ sở Đảng trực thuộc Đảng bộ Phường.

Các đồng chí được quy hoạch nhiệm kỳ kế tiếp phải đủ tuổi công tác 2 nhiệm kỳ trở lên, ít nhất trọn 1 nhiệm kỳ (60 tháng) đối với cả nam và nữ; đối với rà soát, bổ sung quy hoạch hằng năm cho nhiệm kỳ hiện tại, phải đủ tuổi công tác ít nhất từ 60 tháng trở lên.

**2. Đối tượng 2:** Các đồng chí cấp phó phòng, ban, đoàn thể, cơ quan, đơn vị sự nghiệp và tương đương của phường; phó bí thư các cấp ủy cơ sở Đảng trực thuộc đảng bộ Phường.

Các đồng chí này phải được quy hoạch chức danh đối tượng 1 và còn đủ tuổi công tác ít nhất trọn 2 nhiệm kỳ trở lên đối với cả nam và nữ. Riêng các đồng chí cấp phó cơ quan, đơn vị mà được xác định là có cơ cấu cấp ủy thì không nhất thiết phải được quy hoạch chức danh đối tượng 1.

*** Lưu ý:** Đối với cơ cấu Tổ dân phố cần đảm bảo về độ tuổi: Nam sinh từ tháng 7/1968, nữ sinh từ tháng 3/1972 trở lại đây. Có trình độ lý luận chính trị từ trung cấp trở lên, trình độ tin học, ngoại ngữ cần thiết và phù hợp…

**II- Quy hoạch chức danh ủy viên ban thường vụ đảng ủy Phường:**

**1. Đối tượng 1:** Các đồng chí ủy viên ban chấp hành đảng bộ Phường.

Các đồng chí được quy hoạch nhiệm kỳ kế tiếp phải đủ tuổi công tác 2 nhiệm kỳ trở lên, ít nhất trọn 1 nhiệm kỳ (60 tháng) đối với cả nam và nữ; đối với rà soát, bổ sung quy hoạch hằng năm cho nhiệm kỳ hiện tại, phải đủ tuổi công tác ít nhất từ 60 tháng trở lên.

**2. Đối tượng 2:** Các đồng chí cấp trưởng phòng, ban, đoàn thể, cơ quan, đơn vị sự nghiệp và tương đương của phường; cấp phó các cơ quan, đơn vị ở phường mà cấp trưởng là cơ cấu ban thường vụ; bí thư các cấp ủy trực thuộc đảng bộ phường.

Các đồng chí này phải được quy hoạch chức danh đối tượng 1 và còn đủ tuổi công tác ít nhất trọn 2 nhiệm kỳ trở lên đối với cả nam và nữ.

**III- Quy hoạch chức danh Bí thư đảng ủy Phường :**

**1. Đối tượng 1:** Các đồng chí Phó bí thư Đảng ủy, chủ tịch Hội đồng nhân dân, chủ tịch Uỷ ban nhân dân Phường.

Các đồng chí được quy hoạch nhiệm kỳ kế tiếp phải đủ tuổi công tác 2 nhiệm kỳ trở lên, ít nhất trọn 1 nhiệm kỳ (60 tháng) đối với cả nam và nữ; đối với

rà soát, bổ sung quy hoạch hằng năm cho nhiệm kỳ hiện tại, phải đủ tuổi công tác ít nhất từ 60 tháng trở lên.

**2. Đối tượng 2:** Các đồng chí ủy viên Ban thường vụ Đảng ủy, Phó chủ tịch Hội đồng nhân dân, Phó chủ tịch Uỷ ban nhân dân phường.

Các đồng chí này phải được quy hoạch chức danh đối tượng 1 và còn đủ tuổi công tác ít nhất trọn 2 nhiệm kỳ trở lên đối với cả nam và nữ.

**IV- Quy hoạch chức danh phó Bí thư đảng ủy, Chủ tịch Uỷ ban nhân dân Phường :**

**1. Đối tượng 1:** Các đồng chí ủy viên Ban thường vụ Đảng ủy, Phó chủ tịch Hội đồng nhân dân, Phó chủ tịch Uỷ ban nhân dân Phường.

Các đồng chí được quy hoạch nhiệm kỳ kế tiếp phải đủ tuổi công tác 2 nhiệm kỳ trở lên, ít nhất trọn 1 nhiệm kỳ (60 tháng) đối với cả nam và nữ; đối với rà soát, bổ sung quy hoạch hằng năm cho nhiệm kỳ hiện tại, phải đủ tuổi công tác ít nhất từ 60 tháng trở lên.

**2. Đối tượng 2:** Các đồng chí ủy viên Ban chấp hành đảng bộ Phường.

Các đồng chí này phải được quy hoạch chức danh đối tượng 1 và còn đủ tuổi công tác ít nhất trọn 2 nhiệm kỳ trở lên đối với cả nam và nữ.

**V. Quy hoạch chức danh Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân, Phó Chủ tịch Uỷ ban nhân dân Phường**

**1. Đối tượng 1:** Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ Phường.

Các đồng chí được quy hoạch nhiệm kỳ kế tiếp phải đủ tuổi công tác 2 nhiệm kỳ trở lên, ít nhất trọn 1 nhiệm kỳ (60 tháng) đối với cả nam và nữ; đối với rà soát, bổ sung quy hoạch hằng năm cho nhiệm kỳ hiện tại, phải đủ tuổi công tác ít nhất từ 60 tháng trở lên.

**2. Đối tượng 2:** Các đồng chí cấp trưởng; cấp phó *(được quy hoạch chức danh cấp trưởng)* phòng, ban, đơn vị, Uỷ ban MTTQ Việt Nam Phường và các tổ chức chính trị - xã hội Phường.

Các đồng chí này phải được quy hoạch chức danh đối tượng 1 và còn đủ tuổi công tác ít nhất trọn 2 nhiệm kỳ trở lên đối với cả nam và nữ.

**B - QUY HOẠCH CÁC CHỨC DANH LÃNH ĐẠO CÁC BAN ĐẢNG, VĂN PHÒNG ĐẢNG ỦY; UỶ BAN MẶT TRẬN TỔ QUỐC VIỆT NAM VÀ CÁC TỔ CHỨC CHÍNH TRỊ - XÃ HỘI PHƯỜNG; CÁC PHÒNG, BAN, ĐƠN VỊ SỰ NGHIỆP THUỘC PHƯỜNG**

- Đối với các ban đảng, văn phòng đảng ủy; uỷ ban mặt trận tổ quốc việt nam và các tổ chức chính trị - xã hội phường; các phòng, ban, đơn vị sự nghiệp thuộc phường: Các trường hợp đã được quy hoạch của Quận, Phường trước ngày 01/7/2025 không đương nhiên được kế thừa trong quy hoạch của Đảng ủy phường Đống Đa. Trên cơ sở quy hoạch của Quận, Phường trước đây và đánh giá phẩm chất, năng lực cán bộ, Ban thường vụ Đảng ủy phường chỉ đạo việc giới thiệu cán bộ đưa vào quy hoạch các chức danh đảm bảo tiêu chuẩn, điều kiện, hệ số theo quy định.

- Đối với các trường học và các đơn vị khác được chuyển nguyên trạng từ quận trước đây tiếp tục sử dụng quy hoạch đã có ; Ban thường vụ Đảng ủy phường chỉ đạo thực hiện rà soát, bổ sung quy hoạch và phê duyệt quy hoạch theo thẩm quyền.

- Các đồng chí được quy hoạch ở cấp quận trước đây nếu đủ tiêu chuẩn, điều kiện thì vẫn được xem xét để bổ nhiệm, giới thiệu ứng cử vào các chức danh tương đương với chức danh được quy hoạch *(việc xem xét chức danh tương đương của cấp quận, phường trước đây và cấp phường hiện nay căn cứ vào Quyết định số 5931-QĐ/TU ngày 06/11/2023 và Quy định số 07-QĐ/TU ngày 05/12/2025 của Ban Thường vụ Thành ủy).*

**I. Quy hoạch chức danh cấp trưởng các phòng, ban, ngành, cơ quan, đơn vị trực thuộc Phường; Phó Chủ tịch Ủy ban MTTQ Việt Nam phường kiêm trưởng đoàn thể**

**1. Đối tượng 1:** Các đồng chí cấp phó phòng, ban, ngành, Phó các đoàn thể chính trị - xã hội Phường, Ủy viên thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam phường.

Các đồng chí được quy hoạch nhiệm kỳ kế tiếp phải đủ tuổi công tác 2 nhiệm kỳ trở lên, ít nhất trọn 1 nhiệm kỳ (60 tháng) đối với cả nam và nữ; đối với rà soát, bổ sung quy hoạch hằng năm cho nhiệm kỳ hiện tại, phải đủ tuổi công tác ít nhất từ 60 tháng trở lên.

**2. Đối tượng 2:** Các đồng chí chuyên viên của phòng, ban, ngành, Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, các đoàn thể, cơ quan, đơn vị trực thuộc Phường.

Các đồng chí này phải được quy hoạch chức danh đối tượng 1 và còn đủ tuổi công tác ít nhất trọn 2 nhiệm kỳ trở lên đối với cả nam và nữ.

**II. Quy hoạch chức danh cấp phó các các phòng, ban, ngành, đoàn thể, cơ quan, đơn vị trực thuộc Phường**

**Đối tượng:** Các đồng chí chuyên viên của phòng, ban, ngành, Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, các đoàn thể, cơ quan, đơn vị trực thuộc Phường.

Các đồng chí được quy hoạch nhiệm kỳ kế tiếp phải đủ tuổi công tác 2 nhiệm kỳ trở lên, ít nhất trọn 1 nhiệm kỳ (60 tháng) đối với cả nam và nữ; đối với rà soát, bổ sung quy hoạch hằng năm cho nhiệm kỳ hiện tại, phải đủ tuổi công tác ít nhất từ 60 tháng trở lên.

**III. Quy hoạch chức danh của Ủy ban kiểm tra Đảng ủy**

***1. Quy hoạch chức danh Chủ nhiệm ủy ban kiểm tra***

**- Đối tượng 1:** Các đồng chí ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ, Các đồng chí phó chủ nhiệm ủy ban kiểm tra Đảng ủy.

Các đồng chí được quy hoạch nhiệm kỳ kế tiếp phải đủ tuổi công tác 2 nhiệm kỳ trở lên, ít nhất trọn 1 nhiệm kỳ (60 tháng) đối với cả nam và nữ; đối với rà soát, bổ sung quy hoạch hằng năm cho nhiệm kỳ hiện tại, phải đủ tuổi công tác ít nhất từ 72 tháng trở lên.

**- Đối tượng 2:** Trưởng phòng và tương đương trực thuộc cấp ủy, đơn vị *(chưa là ủy viên ban chấp hành đảng bộ).*

Các đồng chí này phải được quy hoạch chức danh đối tượng 1 và còn đủ tuổi công tác ít nhất trọn 2 nhiệm kỳ trở lên đối với cả nam và nữ

***3.2 Quy hoạch chức danh Uỷ viên, Phó Chủ nhiệm ủy ban kiểm tra:***

*Đối tượng:* Trưởng phó các phòng ban, chuyên viên các phòng, ban và tương đương trực thuộc cấp ủy, đơn vị.

Các đồng chí được quy hoạch nhiệm kỳ kế tiếp phải đủ tuổi công tác 2 nhiệm kỳ trở lên, ít nhất trọn 1 nhiệm kỳ (60 tháng) đối với cả nam và nữ; đối với rà soát, bổ sung hằng năm cho nhiệm kỳ hiện tại, phải đủ tuổi công tác ít nhất từ 72 tháng trở lên.

Các đồng chí được quy hoạch phó chủ nhiệm ủy ban kiểm tra phải được quy hoạch chức danh ủy viên ủy ban kiểm tra.

**IV. Các phòng, đơn vị sự nghiệp thuộc Phường**

***1. Quy hoạch chức danh cấp trưởng***

**1. Đối tượng 1:** Các đồng chí cấp phó các phòng ban, đơn vị, sự nghiệp thuộc Phường.

Các đồng chí này được quy hoạch nhiệm kỳ kế tiếp phải đủ tuổi công tác 2 nhiệm kỳ trở lên, ít nhất trọn 1 nhiệm kỳ (60 tháng) đối với cả nam và nữ; đối với rà soát, bổ sung quy hoạch hằng năm cho nhiệm kỳ hiện tại, phải đủ tuổi công tác ít nhất từ 60 tháng trở lên.

**2. Đối tượng 2:** Các đồng chí chuyên viên của phòng ban, đơn vị, sự nghiệp thuộc Phường.

Các đồng chí này phải được quy hoạch chức danh đối tượng 1 và còn đủ tuổi công tác ít nhất trọn 2 nhiệm kỳ trở lên đối với cả nam và nữ.

***2. Quy hoạch chức danh cấp phó***

*Đối tượng:* Các đồng chí công chức, viên chức các phòng ban, đơn vị sự nghiệp thuộc Phường.

Các đồng chí này được quy hoạch nhiệm kỳ kế tiếp phải đủ tuổi công tác 2 nhiệm kỳ trở lên, ít nhất trọn 1 nhiệm kỳ (60 tháng) đối với cả nam và nữ; đối với rà soát, bổ sung quy hoạch hằng năm cho nhiệm kỳ hiện tại, phải đủ tuổi công tác ít nhất từ 60 tháng trở lên.

**C - QUY HOẠCH ỦY VIÊN BAN CHẤP HÀNH, UỶ VIÊN BAN THƯỜNG VỤ CÁC ĐẢNG BỘ CƠ SỞ; CHI UỶ VIÊN CHI BỘ CƠ SỞ; BÍ THƯ, PHÓ BÍ THƯ CẤP UỶ CƠ SỞ THUỘC DIỆN BAN THƯỜNG VỤ ĐẢNG ỦY PHƯỜNG QUẢN LÝ**

**I. Quy hoạch chức danh cấp ủy viên chi/đảng bộ cơ sở trực thuộc Đảng ủy phường**

**1. Đối tượng 1:** Các đồng chí bí thư chi bộ trực thuộc (đối với đảng bộ cơ sở); đảng viên (đối với chi bộ cơ sở).

Các đồng chí được quy hoạch nhiệm kỳ kế tiếp phải đủ tuổi công tác 2 nhiệm kỳ trở lên, ít nhất trọn 1 nhiệm kỳ (60 tháng) đối với cả nam và nữ; đối với rà soát, bổ sung quy hoạch hằng năm cho nhiệm kỳ hiện tại, phải đủ tuổi công tác ít nhất từ 60 tháng trở lên.

**2. Đối tượng 2:** Các đồng chí phó bí chi bộ trực thuộc hoặc đảng viên nơi không có phó bí thư chi bộ (đối với chi bộ cơ sở)

Các đồng chí này phải còn đủ tuổi công tác ít nhất trọn 2 nhiệm kỳ trở lên đối với cả nam và nữ.

**II. Quy hoạch chức danh ủy viên ban thường vụ đảng ủy cơ sở trực thuộc Đảng ủy phường**

**1. Đối tượng 1:** Các đồng chí ủy viên ban chấp hành đảng bộ cơ sở trực thuộc Đảng ủy phường.

Các đồng chí được quy hoạch nhiệm kỳ kế tiếp phải đủ tuổi công tác 2 nhiệm kỳ trở lên, ít nhất trọn 1 nhiệm kỳ (60 tháng) đối với cả nam và nữ; đối với rà soát, bổ sung quy hoạch hằng năm cho nhiệm kỳ hiện tại, phải đủ tuổi công tác ít nhất từ 60 tháng trở lên.

**2. Đối tượng 2:** Các đồng chí bí thư chi bộ trực thuộc.

Các đồng chí này phải được quy hoạch chức danh đối tượng 1 và còn đủ tuổi công tác ít nhất trọn 2 nhiệm kỳ trở lên đối với cả nam và nữ.

**III- Quy hoạch chức danh phó bí thư đảng ủy cơ sở; phó bí thư chi bộ cơ sở trực thuộc Đảng ủy phường**

**1. Đối tượng 1:** Các đồng chí ủy viên ban thường vụ đảng ủy cơ sở *(đối với đảng bộ có ban thường vụ)*; cấp ủy viên chi/đảng bộ cơ sở trực thuộc Đảng ủy phường.

Các đồng chí được quy hoạch nhiệm kỳ kế tiếp phải đủ tuổi công tác 2 nhiệm kỳ trở lên, ít nhất trọn 1 nhiệm kỳ (60 tháng) đối với cả nam và nữ; đối với rà soát, bổ sung quy hoạch hằng năm cho nhiệm kỳ hiện tại, phải đủ tuổi công tác ít nhất từ 60 tháng trở lên.

**2. Đối tượng 2:**

- Đối với đảng ủy có ban thường vụ là các đồng chí ủy viên ban chấp hành đảng ủy cơ sở.
- Đối với đảng bộ cơ sở là các bí thư chi bộ trực thuộc.
- Đối với chi bộ cơ sở là đảng viên chi bộ.

Các đồng chí này phải được quy hoạch chức danh đối tượng 1 và còn đủ tuổi công tác ít nhất trọn 2 nhiệm kỳ trở lên đối với cả nam và nữ.

**IV. Quy hoạch chức danh bí thư đảng ủy cơ sở, bí thư chi bộ cơ sở trực thuộc Đảng ủy phường**

**1. Đối tượng 1:** Các đồng chí phó bí thư chi/đảng bộ cơ sở trực thuộc Đảng ủy phường.

Các đồng chí được quy hoạch nhiệm kỳ kế tiếp phải đủ tuổi công tác 2 nhiệm kỳ trở lên, ít nhất trọn 1 nhiệm kỳ (60 tháng) đối với cả nam và nữ; đối với rà soát, bổ sung quy hoạch hằng năm cho nhiệm kỳ hiện tại, phải đủ tuổi công tác ít nhất từ 60 tháng trở lên.

**2. Đối tượng 2:** Các đồng chí ủy viên ban thường vụ đảng ủy cơ sở *(đối với đảng ủy có ban thường vụ)*; cấp ủy viên chi/đảng bộ cơ sở trực thuộc Đảng ủy phường.

Các đồng chí này phải được quy hoạch chức danh đối tượng 1 và còn đủ tuổi công tác ít nhất trọn 2 nhiệm kỳ trở lên đối với cả nam và nữ.

**D- ĐỐI TƯỢNG GIỚI THIỆU QUY HOẠCH CÁC CHỨC DANH CÁN BỘ LÃNH ĐẠO, QUẢN LÝ CÁC TRƯỜNG MẦM NON, TIỂU HỌC, THCS CÔNG LẬP THUỘC PHƯỜNG**

**I. Quy hoạch chức danh lãnh đạo quản lý**

***1. Chức danh Hiệu trưởng***

**(1). Đối tượng 1:** Các đồng chí phó hiệu trưởng.

Các đồng chí được quy hoạch nhiệm kỳ kế tiếp phải đủ tuổi công tác 2 nhiệm kỳ trở lên, ít nhất trọn 1 nhiệm kỳ (60 tháng) đối với cả nam và nữ; đối với rà soát, bổ sung quy hoạch hằng năm cho nhiệm kỳ hiện tại, phải đủ tuổi công tác ít nhất từ 60 tháng trở lên.

**(2). Đối tượng 2:** Các đồng chí Trưởng đoàn thể và Tổ trưởng tổ chuyên môn.

Các đồng chí này phải được quy hoạch chức danh đối tượng 1 và còn đủ tuổi công tác ít nhất trọn 2 nhiệm kỳ trở lên đối với cả nam và nữ.

***2. Chức danh Phó Hiệu trưởng***

**Đối tượng:** Các đồng chí trưởng các bộ môn, các vị trí cán bộ chủ chốt, giáo viên ưu tú.

Các đồng chí được quy hoạch nhiệm kỳ kế tiếp phải đủ tuổi công tác 2 nhiệm kỳ trở lên, ít nhất trọn 1 nhiệm kỳ (60 tháng) đối với cả nam và nữ; đối với rà soát, bổ sung quy hoạch hằng năm cho nhiệm kỳ hiện tại, phải đủ tuổi công tác ít nhất từ 60 tháng trở lên.

Thực hiện phương châm quy hoạch "động" và "mở", bổ sung vào nguồn quy hoạch những nhân tố mới, những cán bộ có thành tích nổi trội từ nguồn nhân sự tại chỗ hoặc từ nơi khác đủ tiêu chuẩn, điều kiện, có triển vọng phát triển.

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM
ĐẢNG ỦY PHƯỜNG ĐỐNG ĐA
ĐẢNG BỘ THÀNH PHỐ HÀ NỘI

# PHỤ LỤC 2

## XÁC ĐỊNH TUỔI ĐỐI VỚI CÁC CHỨC DANH QUY HOẠCH

*(Kèm theo Kế hoạch số 48 -KH/ĐU, ngày 14/01/2026 của Đảng ủy phường)*

Cán bộ được đưa vào quy hoạch cho nhiệm kỳ 2025-2030, 2026-2031 phải đủ tuổi công tác 2 nhiệm kỳ trở lên, ít nhất phải trọn 1 nhiệm kỳ kế tiếp đó (60 tháng) đối với cán bộ thuộc đối tượng 1 và còn đủ tuổi công tác ít nhất 02 nhiệm kỳ (120 tháng) trở lên đối với đối tượng 2.

**1. Tuổi thực hiện rà soát, bổ sung quy hoạch lãnh đạo cấp ủy, Ủy ban kiểm tra cấp ủy, UB MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội nhiệm kỳ 2025-2030**

*(thời điểm tính tuổi quy hoạch: tháng 3/2026)*

| **Đối tượng** | **Tuổi quy hoạch nhiệm kỳ 2025-2030** | |
|---|---|---|
| | ***Nam*** | ***Nữ*** |
| ***Đối tượng 1*** | Sinh từ tháng 3/1969 trở lại đây | Sinh từ tháng 9/1972 trở lại đây |
| ***Đối tượng 2*** | Sinh từ tháng 3/1974 trở lại đây | Sinh từ tháng 3/1976 trở lại đây |

**2. Tuổi thực hiện quy hoạch lãnh đạo chính quyền nhiệm kỳ 2026-2031**

*(thời điểm tính tuổi quy hoạch: tháng 3/2026)*

| **Đối tượng** | **Tuổi quy hoạch nhiệm kỳ 2025-2030** | |
|---|---|---|
| | ***Nam*** | ***Nữ*** |
| ***Đối tượng 1*** | Sinh từ tháng 3/1969 trở lại đây | Sinh từ tháng 9/1972 trở lại đây |
| ***Đối tượng 2*** | Sinh từ tháng 3/1974 trở lại đây | Sinh từ tháng 3/1976 trở lại đây |

# PHỤ LỤC 3

# QUY TRÌNH QUY HOẠCH CÁC CHỨC DANH LÃNH ĐẠO, QUẢN LÝ THUỘC DIỆN BAN THƯỜNG VỤ ĐẢNG ỦY PHƯỜNG QUẢN LÝ

*(Kèm theo Kế hoạch số 48- KH/ĐU, ngày 14/01/2026 của Đảng ủy phường Đống Đa)*

---

## A. QUY TRÌNH QUY HOẠCH CÁC CHỨC DANH LÃNH ĐẠO, QUẢN LÝ CÁC PHÒNG, BAN, NGÀNH, CƠ QUAN, ĐƠN VỊ TRỰC THUỘC PHƯỜNG, CÁC TRƯỜNG HỌC CÔNG LẬP TRỰC THUỘC UBNND PHƯỜNG

### I- QUY TRÌNH QUY HOẠCH ĐẦU NHIỆM KỲ VÀ RÀ SOÁT, BỔ SUNG QUY HOẠCH TỪ NGUỒN NHÂN SỰ TẠI CHỖ

**1. Xây dựng kế hoạch quy hoạch đầu nhiệm kỳ**

Căn cứ cơ cấu, số lượng, tiêu chuẩn, điều kiện, đối tượng, độ tuổi, tỉ lệ cán bộ trẻ, cán bộ nữ, cán bộ người dân tộc thiểu số, cán bộ có trình độ khoa học, công nghệ theo quy định; trên cơ sở tình hình đội ngũ cán bộ và yêu cầu nhiệm vụ chính trị của địa phương, cơ quan, đơn vị; Cơ quan, bộ phận tham mưu, giúp việc về công tác cán bộ thực hiện các công việc sau: *(i)* Xây dựng kế hoạch quy hoạch cán bộ của phường, cơ quan, đơn vị. *(ii)* Tiến hành rà soát, đánh giá nguồn cán bộ để dự kiến danh sách nguồn nhân sự cơ bản đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện quy hoạch các chức danh lãnh đạo, quản lý thuộc diện Ban Thường vụ Đảng ủy quản lý.

**2. Quy trình quy hoạch**

**Gồm 4 bước :**

**Bước 1:** Tổ chức hội nghị tập thể lãnh đạo *(lần 1)*

Trên cơ sở báo cáo của cơ quan tổ chức, cán bộ, tập thể lãnh đạo: *(i)* Thảo luận, thông qua kế hoạch triển khai công tác quy hoạch cán bộ của địa phương, cơ quan, đơn vị và danh sách nguồn nhân sự cơ bản đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định. *(ii)* Bỏ phiếu đưa ra khỏi quy hoạch đối với những trường hợp không đủ tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định *(trừ các trường hợp đương nhiên ra khỏi quy hoạch)*. *(iii)* Ghi phiếu định hướng giới thiệu nhân sự quy hoạch.

- Thành phần:

+ Hội đồng nhân dân phường là: Thường trực HĐND phường

+ Các phòng, ban, ngành, cơ quan, đơn vị trực thuộc phường: là cấp trưởng, cấp phó cơ quan, đơn vị.

+ Ủy ban Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội phường: là tập thể Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và cấp trưởng các tổ chức chính trị - xã hội phường.

+ Các hội quần chúng do Đảng, Nhà nước giao nhiệm vụ ở phường (nếu có): là tập thể Ban Thường trực Mặt trận Tổ quốc phường; cấp ủy (nếu có) và tập thể thường trực của tổ chức.

**- Nguyên tắc:**

+ Những đồng chí có trên 50% tổng số người được triệu tập đồng ý đưa ra khỏi quy hoạch thì báo cáo, đề xuất đưa ra khỏi quy hoạch.

+ Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý ít nhất từ 30% trở lên so với tổng số người được triệu tập để đưa vào danh sách giới thiệu ở bước sau.

**Bước 2: Tổ chức hội nghị cán bộ chủ chốt**

Trên cơ sở kết quả định hướng giới thiệu nhân sự ở bước 1, hội nghị tiến hành thảo luận và phát hiện, ghi phiếu giới thiệu nhân sự quy hoạch *(bằng phiếu kín)*.

- Thành phần:

+ Hội đồng nhân dân phường là: Thường trực HĐND, trưởng, phó các ban của HĐND phường; Chánh văn phòng, phó chánh văn phòng HĐND – UBND phường.

+ Các phòng, ban, ngành, cơ quan, đơn vị trực thuộc Phường: cấp trưởng, cấp phó; trưởng các đoàn thể; toàn thể công chức/viên chức/người lao động trong biên chế làm việc thường xuyên tại phòng, ban, ngành, cơ quan, đơn vị.

+ Ủy ban Mặt trận Tổ quốc phường: là tập thể cấp uỷ cơ quan, Ủy viên Ủy ban Mặt trận Tổ quốc, các trưởng ban công tác mặt trận.

+ Các tổ chức chính trị - xã hội phường: Ủy viên Ban Chấp hành các tổ chức chính trị - xã hội phường, trưởng các tổ chức chính trị - xã hội trực thuộc.

+ Các hội quần chúng do Đảng, Nhà nước giao nhiệm vụ ở phường (nếu có): là Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc phường; cấp trưởng, cấp phó, ủy viên ban chấp hành các hội quần chúng; trưởng, phó các đơn vị trực thuộc (nếu có).

- Nguyên tắc lựa chọn, giới thiệu: Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý ít nhất trên 50% so với tổng số người có mặt để đưa vào danh sách giới thiệu ở bước sau.

**Bước 3: Tổ chức hội nghị tập thể lãnh đạo mở rộng**

Trên cơ sở kết quả giới thiệu nhân sự ở bước 2, hội nghị tiến hành thảo luận và ghi phiếu giới thiệu nhân sự quy hoạch *(bằng phiếu kín)*.

- Thành phần:

+ Các phòng, ban, ngành, cơ quan, đơn vị trực thuộc Phường: là cấp trưởng, cấp phó, cấp ủy cơ quan, đơn vị và trưởng các tổ chức chính trị - xã hội của cơ quan, đơn vị (nếu có).

+ Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường: là tập thể Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường và cấp trưởng, cấp phó các tổ chức chính trị - xã hội phường.

+ Các tổ chức chính trị - xã hội phường: là tập thể Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc phường và tập thể ban chấp hành của tổ chức.

+ Các hội quần chúng do Đảng, Nhà nước giao nhiệm vụ ở phường (nếu có): là Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc phường; cấp ủy (nếu có) và tập thể ban chấp hành của tổ chức.

**- Nguyên tắc lựa chọn, giới thiệu:** Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý ít nhất trên 50% so với tổng số người có mặt để đưa vào danh sách giới thiệu ở bước sau.

**Bước 4: Tổ chức hội nghị tập thể lãnh đạo (lần 2).**

Căn cứ cơ cấu, số lượng, tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định và kết quả giới thiệu nhân sự ở các bước, tập thể lãnh đạo tiến hành thảo luận và ghi phiếu biểu quyết giới thiệu nhân sự *(bằng phiếu kín)* để đưa vào danh sách đề nghị phê duyệt quy hoạch.

- Thành phần: Tương tự như ở Bước 1.

Nguyên tắc lựa chọn, giới thiệu: Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý ít nhất trên 50% so với tổng số người được triệu tập và lấy từ trên xuống cho đủ số lượng theo quy định.

Trường hợp ở cuối danh sách có từ 2 người trở lên có số phiếu bằng nhau trên 50% thì giao người đứng đầu xem xét, quyết định lựa chọn nhân sự.

*** Lưu ý:**

- Quy trình giới thiệu quy hoạch chức danh lãnh đạo phòng chuyên môn không nhất thiết thực hiện đủ 4 bước, do bước 1 và bước 3 thành phần hội nghị trùng nhau.

- Các hội nghị được tiến hành khi có ít nhất 2/3 số người được triệu tập có mặt.

- Kết quả kiểm phiếu ở bước 1, 4 được công bố tại hội nghị; đối với các bước 2, 3 không công bố tại các hội nghị.

**II. QUY TRÌNH RÀ SOÁT, BỔ SUNG QUY HOẠCH ĐỐI VỚI NGUỒN NHÂN SỰ TỪ NƠI KHÁC**

**Bước 1: Chuẩn bị và xác định nguồn quy hoạch**

Căn cứ cơ cấu, số lượng, tiêu chuẩn, điều kiện, đối tượng, độ tuổi, tỉ lệ cán bộ trẻ, cán bộ nữ, cán bộ người dân tộc thiểu số, cán bộ có trình độ khoa học, công nghệ theo quy định; đồng thời, trên cơ sở kết quả phê duyệt quy hoạch cán bộ, Ban Thường vụ Đảng ủy phường chỉ đạo Ban Xây dựng Đảng *(đối với các chức danh lãnh đạo cấp Phường)*, cấp ủy các tổ chức cơ sở đảng trực thuộc Đảng ủy phường, tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị chỉ đạo cơ quan tổ chức, cán bộ thực hiện các công việc sau: *(i)* Tiến hành rà soát, đánh giá nguồn cán bộ tại chỗ *(trong quy hoạch và ngoài quy hoạch)*; trong đó, phân tích và xác định rõ cơ cấu, số lượng, chuyên ngành đào tạo, chức danh quy hoạch mà địa phương, cơ quan, đơn vị hiện còn thiếu nguồn nhân sự hoặc có nhưng chưa đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện, yêu cầu đặt ra cần giới thiệu bổ sung quy hoạch từ nguồn nhân sự từ nơi khác. *(ii)* Nghiên cứu, đề xuất danh sách nguồn nhân sự từ nơi khác đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định và yêu cầu nhiệm vụ của địa phương, cơ quan, đơn vị.

**Bước 2: Tổ chức hội nghị tập thể lãnh đạo *(lần 1)***

Trên cơ sở báo cáo của cơ quan tham mưu về tổ chức, cán bộ, tập thể lãnh đạo: *(i)* Thảo luận, phân tích, xác định cơ cấu, số lượng chức danh quy hoạch; đồng thời, thông qua danh sách nguồn nhân sự từ nơi khác. *(ii)* Ghi phiếu định hướng giới thiệu nhân sự quy hoạch.

Nguyên tắc lựa chọn, giới thiệu: Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý ít nhất trên 50% so với tổng số người được triệu tập.

**Bước 3: Trao đổi với nhân sự và lấy ý kiến tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị nơi cán bộ công tác**

Đại diện tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị gặp gỡ, trao đổi với nhân sự dự kiến giới thiệu quy hoạch; đồng thời, có văn bản lấy ý kiến của tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị nơi cán bộ công tác về dự kiến chức danh quy hoạch; nhận xét, đánh giá đối với cán bộ và cung cấp hồ sơ nhân sự theo quy định.

**Bước 4: Tổ chức hội nghị tập thể lãnh đạo *(lần 2)***

Tập thể lãnh đạo tiến hành thảo luận và ghi phiếu biểu quyết giới thiệu nhân sự *(bằng phiếu kín)* để đưa vào danh sách đề nghị phê duyệt quy hoạch.

Nguyên tắc lựa chọn, giới thiệu: Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý ít nhất trên 50% so với tổng số người được triệu tập và lấy từ trên xuống cho đủ số lượng theo quy định.

Trường hợp ở cuối danh sách có từ 2 người trở lên có số phiếu bằng nhau trên 50% thì giao người đứng đầu xem xét, quyết định lựa chọn nhân sự.

*** Lưu ý:**

- Các hội nghị được tiến hành khi có ít nhất 2/3 số người được triệu tập có mặt.

- Thành phần hội nghị ở các bước tương tự như thành phần trong quy trình quy hoạch đầu nhiệm kỳ và rà soát, bổ sung quy hoạch từ nguồn nhân sự tại chỗ.

- Kết quả kiểm phiếu ở bước 2, 4 được công bố tại hội nghị.

## B - QUY TRÌNH QUY HOẠCH CÁC CHỨC DANH CÁN BỘ LÃNH ĐẠO, QUẢN LÝ (CẤP ỦY ĐẢNG) THUỘC DIỆN BAN THƯỜNG VỤ ĐẢNG ỦY PHƯỜNG QUẢN LÝ

### I- QUY TRÌNH QUY HOẠCH ĐẦU NHIỆM KỲ VÀ RÀ SOÁT, BỔ SUNG QUY HOẠCH TỪ NGUỒN NHÂN SỰ TẠI CHỖ

**1. Xây dựng kế hoạch quy hoạch đầu nhiệm kỳ**

Căn cứ cơ cấu, số lượng, tiêu chuẩn, điều kiện, đối tượng, độ tuổi, tỉ lệ cán bộ trẻ, cán bộ nữ, cán bộ người dân tộc thiểu số, cán bộ có trình độ khoa học, công nghệ theo quy định; trên cơ sở tình hình đội ngũ cán bộ và yêu cầu nhiệm vụ chính trị của địa phương, cơ quan, đơn vị; Cơ quan, bộ phận tham mưu, giúp việc về công tác cán bộ thực hiện các công việc sau: *(i)* Xây dựng kế hoạch quy hoạch cán bộ của phường, cơ quan, đơn vị. *(ii)* Tiến hành rà soát, đánh giá nguồn cán bộ để dự kiến danh sách nguồn nhân sự cơ bản đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện quy hoạch các chức danh lãnh đạo, quản lý thuộc diện Ban Thường vụ Đảng ủy quản lý.

Quy hoạch đối với các chức danh cấp ủy Đảng của Đảng ủy Doanh nghiệp ngoài khu vực Nhà nước và Chi bộ tổ dân phố, khu dân cư không nhất thiết yêu cầu về độ tuổi và quy hoạch khi giới thiệu ứng cử, chỉ định. Không nhất thiết áp dụng quy trình 4 bước.

**2. Quy trình quy hoạch**

***Gồm 4 bước :***

**Bước 1:** Tổ chức hội nghị tập thể lãnh đạo *(lần 1)*

Trên cơ sở báo cáo của cơ quan tổ chức, cán bộ, tập thể lãnh đạo: *(i)* Thảo luận, thông qua kế hoạch triển khai công tác quy hoạch cán bộ của cơ quan, đơn vị và danh sách nguồn nhân sự cơ bản đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định. *(ii)* Bỏ phiếu đưa ra khỏi quy hoạch đối với những trường hợp không đủ tiêu chuẩn,

điều kiện theo quy định *(trừ các trường hợp đương nhiên ra khỏi quy hoạch). (iii)* Ghi phiếu định hướng giới thiệu nhân sự quy hoạch.

- Thành phần:

+ Cấp phường: là Bí thư và tập thể Ban Thường vụ Đảng ủy.

+ Đảng bộ cơ sở trực thuộc Đảng ủy phường: là bí thư và tập thể Ban Chấp hành Đảng bộ (đối với nơi có Ban thường vụ là Tập thể Ban Thường vụ)

+ Đối với các chi bộ trực thuộc: là bí thư chi bộ và cấp ủy chi bộ *(nơi không có cấp ủy là bí thư, phó bí thư chi bộ và lãnh đạo đơn vị).*

**- Nguyên tắc:**

+ Những đồng chí có trên 50% tổng số người được triệu tập đồng ý đưa ra khỏi quy hoạch thì báo cáo, đề xuất đưa ra khỏi quy hoạch.

+ Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý ít nhất từ 30% trở lên so với tổng số người được triệu tập để đưa vào danh sách giới thiệu ở bước sau.

**Bước 2: Tổ chức hội nghị cán bộ chủ chốt**

Trên cơ sở kết quả định hướng giới thiệu nhân sự ở bước 1, hội nghị tiến hành thảo luận và phát hiện, ghi phiếu giới thiệu nhân sự quy hoạch *(bằng phiếu kín).*

Thành phần :

+ Cấp phường: là các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ phường; trưởng các phòng, ban, đơn vị, tổ chức chính trị - xã hội trực thuộc; bí thư các tổ chức đảng trực thuộc Đảng ủy phường ; Ủy viên UBKT Đảng ủy *(đối với trường hợp quy hoạch chức danh Ủy viên, Phó Chủ nhiệm, Chủ nhiệm UBKT Đảng ủy)*

+ Các đảng bộ cơ sở trực thuộc Đảng ủy phường: là các đồng chí ủy viên ban chấp hành; trưởng các tổ chức chính trị - xã hội trực thuộc cơ quan, đơn vị; bí thư các chi bộ trực thuộc ; Ủy viên UBKT Đảng ủy *(đối với trường hợp quy hoạch chức danh Ủy viên, Phó Chủ nhiệm, Chủ nhiệm UBKT Đảng ủy)*

+ Các chi bộ cơ sở trực thuộc Đảng ủy phường: là các đồng chí cấp ủy viên, trưởng các tổ chức chính trị - xã hội trực thuộc (chi bộ không có cấp ủy: là toàn thể đảng viên).

**- Nguyên tắc lựa chọn, giới thiệu:** Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý ít nhất trên 50% so với tổng số người có mặt để đưa vào danh sách giới thiệu ở bước sau.

**Bước 3: Tổ chức hội nghị tập thể lãnh đạo mở rộng**

Trên cơ sở kết quả giới thiệu nhân sự ở bước 2, hội nghị tiến hành thảo luận và ghi phiếu giới thiệu nhân sự quy hoạch *(bằng phiếu kín).*

- Thành phần:

+ Cấp phường: là các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ phường; Ủy viên Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy *(đối với trường hợp quy hoạch các chức danh Ủy viên, Chủ nhiệm, Phó Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy).*

+ Các đảng bộ cơ sở trực thuộc Đảng ủy phường: là các đồng chí ủy viên ban chấp hành; trưởng các tổ chức chính trị - xã hội trực thuộc cơ quan, đơn vị ; Ủy viên UBKT Đảng ủy *(đối với trường hợp quy hoạch chức danh Ủy viên, Phó Chủ nhiệm, Chủ nhiệm UBKT Đảng ủy)*

+ Các chi bộ cơ sở trực thuộc Đảng ủy phường: là các đồng chí cấp ủy viên (chi bộ không có cấp ủy: là bí thư, phó bí thư chi bộ, lãnh đạo đơn vị); trưởng các tổ chức chính trị - xã hội trực thuộc.

- Nguyên tắc lựa chọn, giới thiệu: Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý ít nhất trên 50% so với tổng số người có mặt để đưa vào danh sách giới thiệu ở bước sau.

**Bước 4: Tổ chức hội nghị tập thể lãnh đạo (lần 2).**

Căn cứ cơ cấu, số lượng, tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định và kết quả giới thiệu nhân sự ở các bước, tập thể lãnh đạo tiến hành thảo luận và ghi phiếu biểu quyết giới thiệu nhân sự *(bằng phiếu kín)* để đưa vào danh sách đề nghị phê duyệt quy hoạch.

- Thành phần: Tương tự như ở Bước 1.

**Nguyên tắc lựa chọn, giới thiệu:** Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý ít nhất trên 50% so với tổng số người được triệu tập và lấy từ trên xuống cho đủ số lượng theo quy định.

Trường hợp ở cuối danh sách có từ 2 người trở lên có số phiếu bằng nhau trên 50% thì giao người đứng đầu xem xét, quyết định lựa chọn nhân sự.

*** Lưu ý:**

- Các hội nghị được tiến hành khi có ít nhất 2/3 số người được triệu tập có mặt.

- Kết quả kiểm phiếu ở bước 1, 4 được công bố tại hội nghị; đối với các bước 2, 3 không công bố tại các hội nghị.

## II. QUY TRÌNH RÀ SOÁT, BỔ SUNG QUY HOẠCH ĐỐI VỚI NGUỒN NHÂN SỰ TỪ NƠI KHÁC

**Bước 1: Chuẩn bị và xác định nguồn quy hoạch**

Căn cứ cơ cấu, số lượng, tiêu chuẩn, điều kiện, đối tượng, độ tuổi, tỉ lệ cán bộ trẻ, cán bộ nữ, cán bộ người dân tộc thiểu số, cán bộ có trình độ khoa học, công nghệ theo quy định; đồng thời, trên cơ sở kết quả phê duyệt quy hoạch cán bộ, Ban Thường vụ Đảng ủy phường chỉ đạo Ban Xây dựng Đảng *(đối với các chức danh lãnh đạo cấp Phường)*, cấp ủy các tổ chức cơ sở đảng trực thuộc Đảng ủy phường, tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị chỉ đạo cơ quan tổ chức, cán bộ thực hiện các công việc sau: *(i)* Tiến hành rà soát, đánh giá nguồn cán bộ tại chỗ *(trong quy hoạch và ngoài quy hoạch)*; trong đó, phân tích và xác định rõ cơ cấu, số lượng, chuyên ngành đào tạo, chức danh quy hoạch mà địa phương, cơ quan, đơn vị hiện còn thiếu nguồn nhân sự hoặc có nhưng chưa đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện, yêu cầu đặt ra cần giới thiệu bổ sung quy hoạch từ nguồn nhân sự từ nơi khác. *(ii)* Nghiên cứu, đề xuất danh sách nguồn nhân sự từ nơi khác đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định và yêu cầu nhiệm vụ của địa phương, cơ quan, đơn vị.

**Bước 2: Tổ chức hội nghị tập thể lãnh đạo *(lần 1)***

Trên cơ sở báo cáo của cơ quan tham mưu về tổ chức, cán bộ, tập thể lãnh đạo: *(i)* Thảo luận, phân tích, xác định cơ cấu, số lượng chức danh quy hoạch; đồng thời, thông qua danh sách nguồn nhân sự từ nơi khác. *(ii)* Ghi phiếu định hướng giới thiệu nhân sự quy hoạch.

Nguyên tắc lựa chọn, giới thiệu: Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý ít nhất trên 50% so với tổng số người được triệu tập.

**Bước 3: Trao đổi với nhân sự và lấy ý kiến tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị nơi cán bộ công tác**

Đại diện tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị gặp gỡ, trao đổi với nhân sự dự kiến giới thiệu quy hoạch; đồng thời, có văn bản lấy ý kiến của tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị nơi cán bộ công tác về dự kiến chức danh quy hoạch; nhận xét, đánh giá đối với cán bộ và cung cấp hồ sơ nhân sự theo quy định.

**Bước 4: Tổ chức hội nghị tập thể lãnh đạo *(lần 2)***

Tập thể lãnh đạo tiến hành thảo luận và ghi phiếu biểu quyết giới thiệu nhân sự *(bằng phiếu kín)* để đưa vào danh sách đề nghị phê duyệt quy hoạch.

Nguyên tắc lựa chọn, giới thiệu: Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý ít nhất trên 50% so với tổng số người được triệu tập và lấy từ trên xuống cho đủ số lượng theo quy định.

Trường hợp ở cuối danh sách có từ 2 người trở lên có số phiếu bằng nhau trên 50% thì giao người đứng đầu xem xét, quyết định lựa chọn nhân sự.

*** Lưu ý:**

- Các hội nghị được tiến hành khi có ít nhất 2/3 số người được triệu tập có mặt.
- Thành phần hội nghị ở các bước tương tự như thành phần trong quy trình quy hoạch đầu nhiệm kỳ và rà soát, bổ sung quy hoạch từ nguồn nhân sự tại chỗ.
- Kết quả kiểm phiếu ở bước 2, 4 được công bố tại hội nghị.

## C- ĐỐI TƯỢNG GIỚI THIỆU QUY HOẠCH CÁC CHỨC DANH CÁN BỘ LÃNH ĐẠO, QUẢN LÝ CÁC TRƯỜNG MẦM NON, TIỂU HỌC, THCS CÔNG LẬP THUỘC PHƯỜNG

### I. QUY TRÌNH QUY HOẠCH CẤP ỦY KHỐI CÁC TRƯỜNG HỌC (MẦM NON, TIỂU HỌC, THCS) CÔNG LẬP THUỘC PHƯỜNG

#### 1- Quy trình quy hoạch đầu nhiệm kỳ và rà soát, bổ sung quy hoạch từ nguồn nhân sự tại chỗ

**1.1 Xây dựng kế hoạch quy hoạch đầu nhiệm kỳ**

Căn cứ cơ cấu, số lượng, tiêu chuẩn, điều kiện, đối tượng, độ tuổi, tỉ lệ cán bộ trẻ, cán bộ nữ, cán bộ người dân tộc thiểu số, cán bộ có trình độ khoa học, công nghệ theo quy định; trên cơ sở tình hình đội ngũ cán bộ và yêu cầu nhiệm vụ chính trị của địa phương, cơ quan, đơn vị; Cơ quan, bộ phận tham mưu, giúp việc về công tác cán bộ thực hiện các công việc sau: *(i)* Xây dựng kế hoạch quy hoạch cán bộ của phường, cơ quan, đơn vị. *(ii)* Tiến hành rà soát, đánh giá nguồn cán bộ để dự kiến danh sách nguồn nhân sự cơ bản đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện quy hoạch các chức danh lãnh đạo, quản lý thuộc diện Ban Thường vụ Đảng ủy quản lý.

**Quy trình 4 bước:**

**Bước 1: *Tổ chức hội nghị tập thể lãnh đạo (lần 1)***

Trên cơ sở báo cáo của cơ quan tổ chức, cán bộ, tập thể lãnh đạo: *(i)* Thảo luận, thông qua kế hoạch triển khai công tác quy hoạch cán bộ của địa phương, cơ quan, đơn vị và danh sách nguồn nhân sự cơ bản đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định. *(ii)* Ghi phiếu định hướng giới thiệu nhân sự quy hoạch.

- Thành phần: là cấp ủy (nơi không có cấp ủy, là bí thư, phó bí thư chi bộ); Hiệu trưởng, hiệu phó nhà trường.

- Nguyên tắc:

+ Những đồng chí có trên 50% tổng số người được triệu tập đồng ý đưa ra khỏi quy hoạch thì báo cáo, đề xuất đưa ra khỏi quy hoạch.

+ Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý ít nhất từ 30% trở lên so với tổng số người được triệu tập để đưa vào danh sách giới thiệu ở bước sau.

**Bước 2:** ***Tổ chức hội nghị cán bộ chủ chốt***

Trên cơ sở kết quả định hướng giới thiệu nhân sự ở bước 1, hội nghị tiến hành thảo luận và phát hiện, ghi phiếu giới thiệu nhân sự quy hoạch *(bằng phiếu kín)*.

- Thành phần: là tập thể cấp ủy, Hiệu trưởng, các Phó Hiệu trưởng; Trưởng, phó các đoàn thể; đảng viên của chi bộ.

- Nguyên tắc lựa chọn, giới thiệu: Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý ít nhất trên 50% so với tổng số người có mặt để đưa vào danh sách giới thiệu ở bước sau.

**Bước 3:** ***Tổ chức hội nghị tập thể lãnh đạo mở rộng***

Căn cứ cơ cấu, số lượng, tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định và kết quả giới thiệu nhân sự ở các bước, tập thể lãnh đạo tiến hành thảo luận và ghi phiếu biểu quyết giới thiệu nhân sự *(bằng phiếu kín)* để đưa vào danh sách đề nghị phê duyệt quy hoạch.

- Thành phần: là tập thể cấp ủy, Hiệu trưởng, các Hiệu phó, các tổ trưởng tổ chuyên môn và trưởng các tổ chức đoàn thể (Chủ tịch Công đoàn *(nếu có)*, Bí thư Đoàn Thanh niên, Tổng phụ trách, Thanh tra nhân dân).

Nguyên tắc lựa chọn, giới thiệu: Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý ít nhất trên 50% so với tổng số người được triệu tập và lấy từ trên xuống cho đủ số lượng theo quy định.

**Bước 4:** ***Tổ chức hội nghị tập thể lãnh đạo (lần 2)***

Căn cứ cơ cấu, số lượng, tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định và kết quả giới thiệu nhân sự ở các bước, tập thể lãnh đạo tiến hành thảo luận và ghi phiếu biểu quyết giới thiệu nhân sự *(bằng phiếu kín)* để đưa vào danh sách đề nghị phê duyệt quy hoạch.

- Thành phần: Tương tự như ở Bước 1.

- Nguyên tắc lựa chọn, giới thiệu: Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý ít nhất trên 50% so với tổng số người được triệu tập và lấy từ trên xuống cho đủ số lượng theo quy định.

Trường hợp ở cuối danh sách có từ 2 người trở lên có số phiếu bằng nhau trên 50% thì giao người đứng đầu xem xét, quyết định lựa chọn nhân sự.

*** Lưu ý:**

- Các hội nghị được tiến hành khi có ít nhất 2/3 số người được triệu tập có mặt.

- Kết quả kiểm phiếu ở bước 1, 4 được công bố tại hội nghị; đối với các bước 2, 3 không công bố tại các hội nghị.

**2. Quy trình quy hoạch các chức danh hiệu trưởng, hiệu phó các trường học**

**2.1 Xây dựng kế hoạch quy hoạch đầu nhiệm kỳ**

Căn cứ cơ cấu, số lượng, tiêu chuẩn, điều kiện, đối tượng, độ tuổi, tỉ lệ cán bộ trẻ, cán bộ nữ, cán bộ người dân tộc thiểu số, cán bộ có trình độ khoa học, công nghệ theo quy định; trên cơ sở tình hình đội ngũ cán bộ và yêu cầu nhiệm vụ chính trị của địa phương, cơ quan, đơn vị; Cơ quan, bộ phận tham mưu, giúp việc về công tác cán bộ thực hiện các công việc sau: *(i)* Xây dựng kế hoạch quy hoạch cán bộ của phường, cơ quan, đơn vị. *(ii)* Tiến hành rà soát, đánh giá nguồn cán bộ để dự kiến danh sách nguồn nhân sự cơ bản đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện quy hoạch các chức danh lãnh đạo, quản lý thuộc diện Ban Thường vụ Đảng ủy quản lý.

**Quy trình 4 bước:**

**Bước 1:** ***Tổ chức hội nghị tập thể lãnh đạo (lần 1)***

Trên cơ sở báo cáo của cơ quan tổ chức, cán bộ, tập thể lãnh đạo: *(i)* Thảo luận, thông qua kế hoạch triển khai công tác quy hoạch cán bộ của địa phương, cơ quan, đơn vị và danh sách nguồn nhân sự cơ bản đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định. *(ii)* Ghi phiếu định hướng giới thiệu nhân sự quy hoạch.

- Thành phần: là cấp ủy (nơi không có cấp ủy, là bí thư, phó bí thư chi bộ); Hiệu trưởng, Hiệu phó nhà trường.

- Nguyên tắc:

+ Những đồng chí có trên 50% tổng số người được triệu tập đồng ý đưa ra khỏi quy hoạch thì báo cáo, đề xuất đưa ra khỏi quy hoạch.

+ Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý ít nhất từ 30% trở lên so với tổng số người được triệu tập để đưa vào danh sách giới thiệu ở bước sau.

**Bước 2:** ***Tổ chức hội nghị cán bộ chủ chốt***

Trên cơ sở kết quả định hướng giới thiệu nhân sự ở bước 1, hội nghị tiến hành thảo luận và phát hiện, ghi phiếu giới thiệu nhân sự quy hoạch *(bằng phiếu kín)*.

- Thành phần: là tập thể cấp ủy, Hiệu trưởng, Hiệu phó; Trưởng, phó các đoàn thể; toàn thể viên chức/người lao động trong biên chế làm việc thường xuyên tại nhà trường.

- Nguyên tắc lựa chọn, giới thiệu: Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý ít nhất trên 50% so với tổng số người có mặt để đưa vào danh sách giới thiệu ở bước sau.

**Bước 3:** ***Tổ chức hội nghị tập thể lãnh đạo mở rộng***

Căn cứ cơ cấu, số lượng, tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định và kết quả giới thiệu nhân sự ở các bước, tập thể lãnh đạo tiến hành thảo luận và ghi phiếu biểu quyết giới thiệu nhân sự *(bằng phiếu kín)* để đưa vào danh sách đề nghị phê duyệt quy hoạch.

- Thành phần: là tập thể cấp ủy, Hiệu trưởng, các Phó Hiệu trưởng, các tổ trưởng tổ chuyên môn và trưởng các tổ chức đoàn thể (Chủ tịch Công đoàn *(nếu có)*, Bí thư Đoàn Thanh niên, Tổng phụ trách, Thanh tra nhân dân).

Nguyên tắc lựa chọn, giới thiệu: Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý ít nhất trên 50% so với tổng số người được triệu tập và lấy từ trên xuống cho đủ số lượng theo quy định.

**Bước 4:** ***Tổ chức hội nghị tập thể lãnh đạo (lần 2)***

Căn cứ cơ cấu, số lượng, tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định và kết quả giới thiệu nhân sự ở các bước, tập thể lãnh đạo tiến hành thảo luận và ghi phiếu biểu quyết giới thiệu nhân sự *(bằng phiếu kín)* để đưa vào danh sách đề nghị phê duyệt quy hoạch.

- Thành phần: Tương tự như ở Bước 1.

- Nguyên tắc lựa chọn, giới thiệu: Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý ít nhất trên 50% so với tổng số người được triệu tập và lấy từ trên xuống cho đủ số lượng theo quy định.

Trường hợp ở cuối danh sách có từ 2 người trở lên có số phiếu bằng nhau trên 50% thì giao người đứng đầu xem xét, quyết định lựa chọn nhân sự.

*** Lưu ý:**

- Các hội nghị được tiến hành khi có ít nhất 2/3 số người được triệu tập có mặt.

- Kết quả kiểm phiếu ở bước 1, 4 được công bố tại hội nghị; đối với các bước 2, 3 không công bố tại các hội nghị.

## II. QUY TRÌNH RÀ SOÁT, BỔ SUNG QUY HOẠCH ĐỐI VỚI NGUỒN NHÂN SỰ TỪ NƠI KHÁC

**Bước 1: Chuẩn bị và xác định nguồn quy hoạch**

Căn cứ cơ cấu, số lượng, tiêu chuẩn, điều kiện, đối tượng, độ tuổi, tỉ lệ cán bộ trẻ, cán bộ nữ, cán bộ người dân tộc thiểu số, cán bộ có trình độ khoa học, công nghệ theo quy định; đồng thời, trên cơ sở kết quả phê duyệt quy hoạch cán bộ, Ban Thường vụ Đảng ủy phường chỉ đạo Ban Xây dựng Đảng *(đối với các chức danh lãnh đạo cấp Phường)*, cấp ủy các tổ chức cơ sở đảng trực thuộc Đảng ủy phường, tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị chỉ đạo cơ quan tổ chức, cán bộ thực hiện các công việc sau: *(i)* Tiến hành rà soát, đánh giá nguồn cán bộ tại chỗ *(trong quy hoạch và ngoài quy hoạch)*; trong đó, phân tích và xác định rõ cơ cấu, số lượng, chuyên ngành đào tạo, chức danh quy hoạch mà địa phương, cơ quan, đơn vị hiện còn thiếu nguồn nhân sự hoặc có nhưng chưa đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện, yêu cầu đặt ra cần giới thiệu bổ sung quy hoạch từ nguồn nhân sự từ nơi khác. *(ii)* Nghiên cứu, đề xuất danh sách nguồn nhân sự từ nơi khác đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định và yêu cầu nhiệm vụ của địa phương, cơ quan, đơn vị.

**Bước 2: Tổ chức hội nghị tập thể lãnh đạo** ***(lần 1)***

Trên cơ sở báo cáo của cơ quan tham mưu về tổ chức, cán bộ, tập thể lãnh đạo: *(i)* Thảo luận, phân tích, xác định cơ cấu, số lượng chức danh quy hoạch; đồng thời, thông qua danh sách nguồn nhân sự từ nơi khác. *(ii)* Ghi phiếu định hướng giới thiệu nhân sự quy hoạch.

Nguyên tắc lựa chọn, giới thiệu: Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý ít nhất trên 50% so với tổng số người được triệu tập.

**Bước 3: Trao đổi với nhân sự và lấy ý kiến tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị nơi cán bộ công tác**

Đại diện tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị gặp gỡ, trao đổi với nhân sự dự kiến giới thiệu quy hoạch; đồng thời, có văn bản lấy ý kiến của tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị nơi cán bộ công tác về dự kiến chức danh quy hoạch; nhận xét, đánh giá đối với cán bộ và cung cấp hồ sơ nhân sự theo quy định.

**Bước 4: Tổ chức hội nghị tập thể lãnh đạo *(lần 2)***

Tập thể lãnh đạo tiến hành thảo luận và ghi phiếu biểu quyết giới thiệu nhân sự *(bằng phiếu kín)* để đưa vào danh sách đề nghị phê duyệt quy hoạch.

Nguyên tắc lựa chọn, giới thiệu: Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý ít nhất trên 50% so với tổng số người được triệu tập và lấy từ trên xuống cho đủ số lượng theo quy định.

Trường hợp ở cuối danh sách có từ 2 người trở lên có số phiếu bằng nhau trên 50% thì giao người đứng đầu xem xét, quyết định lựa chọn nhân sự.

*** Lưu ý:**

- Các hội nghị được tiến hành khi có ít nhất 2/3 số người được triệu tập có mặt.
- Thành phần hội nghị ở các bước tương tự như thành phần trong quy trình quy hoạch đầu nhiệm kỳ và rà soát, bổ sung quy hoạch từ nguồn nhân sự tại chỗ.
- Kết quả kiểm phiếu ở bước 2, 4 được công bố tại hội nghị.

---

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM
ĐẢNG ỦY PHƯỜNG ĐỐNG ĐA
ĐẢNG BỘ THÀNH PHỐ HÀ NỘI

# PHỤ LỤC 4
## DANH MỤC HỒ SƠ NHÂN SỰ QUY HOẠCH
*(Kèm theo Kế hoạch số 48 -KH/ĐU, ngày 14 /01/2026 của Đảng ủy phường)*

---

Ban Thường vụ Đảng uỷ phường thống nhất hồ sơ của các chi, đảng bộ cơ sở trực thuộc Đảng bộ phường; các phòng, ban, đơn vị sự nghiệp, các trường học Mầm non, Tiểu học, THCS công lập thuộc Phường đề nghị phê duyệt quy hoạch cấp uỷ, các chức danh lãnh đạo, quản lý diện Ban Thường vụ đảng uỷ phường quản lý thực hiện như sau:

**I. Hồ sơ của các chi, đảng bộ cơ sở; tập thể lãnh đạo các phòng, ban, đơn vị thuộc Phường trình**

**1.** Tờ trình đề nghị phê duyệt *(Kèm theo Danh sách đề nghị phê duyệt)*

2. Biên bản các hội nghị.

**II. Hồ sơ cá nhân**

**1.** Tờ trình và Biên bản hội nghị (kiểm phiếu) ở các bước *(bảng tổng hợp kết quả kiểm phiếu ở các bước đối với quy hoạch cán bộ).*

**2.** Sơ yếu lý lịch 2C theo quy định hiện hành do cá nhân tự khai và cơ quan trực tiếp quản lý cán bộ xác nhận, có dán ảnh màu khổ 4x6 và đóng dấu.

**3.** Đánh giá, nhận xét của cấp ủy, tổ chức đảng, tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị, của cấp có thẩm quyền theo phân cấp quản lý cán bộ, về: *(1)* Phẩm chất đạo đức, lối sống, ý thức tổ chức kỷ luật, đoàn kết nội bộ. *(2)* Năng lực công tác và kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao; trong đó, thể hiện rõ trong quá trình công tác nhân sự có sản phẩm cụ thể, thành tích công tác, hạn chế, khuyết điểm, vi phạm *(nếu có). (3)* Uy tín và triển vọng phát triển.

**4.** Đánh giá, nhận xét của chi bộ cơ sở hoặc đảng ủy cơ sở nơi công tác.

**5.** Nhận xét của cấp ủy nơi cư trú đối với bản thân và gia đình cán bộ.

**6.** Kết luận tiêu chuẩn chính trị của cấp có thẩm quyền theo Quy định của Bộ Chính trị về một số vấn đề bảo vệ chính trị nội bộ Đảng.

**7.** Bản kê khai tài sản, thu nhập theo mẫu ban hành kèm theo quy định hiện hành *(có ký xác nhận của người kê khai và người nhận bản kê khai theo quy định).*

**8.** Bản sao các văn bằng, chứng chỉ về trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, lý luận chính trị... *(có xác nhận của cơ quan quản lý cán bộ hoặc cơ quan có thẩm quyền).*

**9.** Giấy khám sức khoẻ do cơ sở y tế có thẩm quyền cấp.

*** Lưu ý:** Các tài liệu nêu tại Mục 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9 không quá 6 tháng tính đến thời điểm xem xét.