UBND THÀNH PHỐ HÀ NỘI

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Phụ lục II

(Kèm theo Công văn số: ... / SGDĐT-VP ngày tháng năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hà Nội)

TÀI LIỆU HƯỚNG DẪN

ĐĂNG KÝ NGHỈ HỌC TRỰC TUYẾN DÀNH CHO HỌC SINH, DUYỆT ĐƠN XIN NGHỈ HỌC TRỰC TUYẾN CỦA GIÁO VIÊN VÀ CÁN BỘ QUẢN LÝ THÔNG QUA ỨNG DỤNG DI ĐỘNG HOẶC NỀN TẢNG WEB

(Phiên bản 1.0, tháng 4/2025)

Hà Nội, 2025

MỤC LỤC

I. HƯỚNG DẪN PHHS ĐĂNG KÝ XIN NGHỈ HỌC 3
1. Hướng dẫn PHHS đăng ký xin nghỉ học cho con trên ứng dụng di động
2. Hướng dẫn PHHS đăng ký nghỉ học cho con trên nền tảng web 6
II. HƯỚNG DẪN GIÁO VIÊN CHỦ NHIỆM DUYỆT ĐƠN XIN NGHỈ HỌC 10
1. Hướng dẫn giáo viên chủ nhiệm duyệt đơn xin nghỉ học trên ứng dụng di động 10
2. Hướng dẫn giáo viên chủ nhiệm duyệt đơn xin nghỉ học trên nền tảng web13

I. HƯỚNG DẪN PHHS ĐĂNG KÝ XIN NGHỈ HỌC

1. Hướng dẫn PHHS đăng ký xin nghỉ học cho con trên ứng dụng di động

Để xin nghỉ học trực tuyến cho con, bạn thao tác như sau:

Bước 1: Đăng nhập ứng dụng eNetViet, từ màn hình Trang chủ chọn biểu tượng





Bước 2: Kích nút "Đăng ký nghỉ học".

< 1	Diểm dar ớp 3D	ıh, xin ı	nghỉ học			
£	DIÊM DA	NH		ĐƠN :	XIN NGH	i
		TH	24		11	
Т2	Т3	Т4	Т5	Т6	Τ7	CN
26	27	28	29	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7
Thốn	g kê đi m	nuộn, n	ghỉ học			
	0		0		0	
-	Đi muộn		Nghỉ CP		Nghỉ K	P
	Học k	ŷГ		Hç	oc kỳ ll)
		Đăn	g ký nghỉ	học		

Bước 3: Chọn thời gian xin nghỉ học (*từ ngày... đến ngày...*). Hệ thống sẽ tự động liệt kê danh sách ngày xin nghỉ ở phía dưới. Phụ huynh muốn bỏ ngày nào thì bỏ dấu tích sở ngày tương ứng.

Bước 4: Nhập lý do xin nghỉ học và chọn nút "**Gửi đơn**", hệ thống sẽ thông báo "*Xác nhận gửi đơn đăng ký?*". Phụ huynh chọn **Đồng ý** để gửi đơn hoặc nếu không muốn gửi đơn nữa thì chọn nút "**Hủy**". Sau khi gửi đơn thành công hệ thống sẽ có thông báo "**Gửi đơn đăng ký thành công**"

Đăng ký nghỉ học							
ĐỚN XIN PHÉP NGHÌ HỌC Kính gửi: - Ban giám hiệu nhà trường - Thầy cô giáo chù nhiệm, thầy cô bộ môn							
Ien toria: Le Thi Huong							
Lớp: 3D							
Gia đình xin phép cho con được nghỉ học ngày:							
05/08/2023 🛗 - 05/08/2023 🛗							
Danh sách nghì							
 Thứ Bảy, ngày 05/08/2023 - Đười Sáng Thứ Bảy, ngày 05/08/2023 - Buổi Chiếu Lý do nghỉ học Do sức khoẻ 							
Hôm nay cháu Minh Ngọc bị ốm sốt gia đình xin phép cô cho con nghỉ ở nhà.							
Gia đình cam kết giúp cháu tự ôn tập, làm đầy đù bài tập được giao trong thời gian nghỉ học. Trần trọng cảm ơn!							
Gửi đơn							

(*) Lưu ý: Trong đơn xin nghỉ học, hệ thống đã mặc định sẵn tiêu đề đơn xin nghỉ học là "Kính gửi: Giáo viên chủ nhiệm lớp" và dòng "Xin trân trọng cảm ơn!". Phụ huynh có thể bỏ qua những nội dung này và chỉ cần nhập thẳng lý do xin nghỉ học là đủ.

Bước 5: Sau khi gửi đơn, đơn xin nghỉ học của học sinh sẽ được hiển thị tại phần đơn xin nghỉ học và hệ thống sẽ gửi thông báo đến cho giáo viên chủ nhiệm về đơn xin nghỉ học của học sinh.



2. Hướng dẫn PHHS đăng ký nghỉ học cho con trên nền tảng web

Các bước thực hiện:

Bước 1: Đăng nhập web.enetviet.edu.vn, từ màn hình Trang chủ chọn biểu tượng

"Điểm danh, xin nghỉ học" trong mục "Chức năng – Đăng ký"

Kift nöl tudng kal	-	Phạm Thị V	/ân Anh - Lớp 6A1			III C3 Lê Thị Hưởng Phụ hượng Học sinh
🎧 Trang chủ	Thông tin chung					
Hộp thư đến			(24/1)			
日日 Danh bạ	eNetViet Học sinh	Khảo sát trường học	Hoạt động hàng ngày	Bảng điểm học tập	Thời khoá biếu lớp học	Thực đơn bữa ăn
	Chức năng - Đăng ký					
	Thanh toán học phí, khoán thu	Diếm danh, Xin nghỉ học	Nhiệm vụ, bài tập	Dăng kỳ, Báo ngây không ăn		

Bước 2: Tại giao diện **"Điểm danh, xin nghỉ học"** bao gồm 3 tab **"Điểm danh", "Đơn xin nghỉ học"** và **"Thống kê"** PHHS kích vào tab 1 **"Điểm danh".** Tại đây hiển thị thông tin lịch tháng hiện tại và lịch sử điểm danh hàng ngày của học sinh.

Đi	ểm dan	h xin ng	hỉ học					 53	Lê Thị Hưởng Phụ huynh Học sin
m dan	h Đơn	xin nghỉ h	iọc Th	ống kê					
6		THỨ	BA, 25/03	/2025			Lịch sử điểm danh		
C		Thá	ng 3 Năm :	2025		>	Sáng 🕴 🕞 Nakladak		
Th 2	Th 3	Th 4	Th 5	Th 6	Th 7	CN	Lý do: Gia đinh có việc quan trọng		
24	25	26	27	28	1	2	G/v Lê Thị Hường		
3	4	5	6	7	8	9			
10	11	12	13	14	15	16			
17	18	19	20	21	22	23			
24		26	27	28	29	30			
31	1	2	3	4	5	6			

Bước 3: PHHS kích chọn tab 2 **"Đơn xin nghỉ học"** giao diện hiển thị thông tin **Các đơn xin nghỉ**. PHHS kích chọn **"Tạo đơn nghỉ học"** cho học sinh.



Bước 4: Hệ thống đã hiển thị đầy đủ thông tin tên Phụ huynh, tên học sinh, lớp học và thời gian, PHHS chọn thời gian xin nghỉ học (*từ ngày... đến ngày...*). Hệ thống đã hiển thị ngày hiện tại, Phụ huynh muốn chọn ngày nào thì kích chọn biểu tượng để chọn ngày tương ứng cho học sinh. Nhập lý do xin nghỉ học và chọn nút "**Gửi** đơn".

Tạo đơn nghi học	×
ĐƠN XIN PHÉP NGHỈ HỌC	
Kính gử: - Ban giám hiệu nhà trưởng - Thầy cô chủ nhiệm, bộ môn Tên tối là: Lê Thị Hưởng Phụ huynh em: Phạm Thị Văn Anh	
Lớp: 6A1	
Gia dình xin phép cho con được nghỉ học ngày Từ ngày 29/03/2025 ∰ 29/03/2025 ∰ ✓ Thứ Bảy, ngày 29/03/2025 - Buổi sáng ✓ Thứ Bảy, ngày 29/03/2025 - Buổi chiều Lý do xin nghỉ: - Chon lý sốn nghỉ học * Do súc khỏc (Bệnh sốt siêu vi) ♥ Con bị sốt khỏng đi học được ạ	
Thông tin đính kèm	
*Hình ảnh kèm theo (0/5 ảnh):	
+ Thim birh inh *File dinh kém (0/1 file):	
	Gửi đơn

(*) Lưu ý: Trong đơn xin phép nghỉ học, hệ thống đã mặc định sẵn tiêu đề đơn xin nghỉ học là "Kính gửi: Giáo viên chủ nhiệm lớp" và dòng "Trân trọng cảm ơn!". Phụ huynh có thể bỏ qua những nội dung này và chỉ cần nhập thẳng lý do xin nghỉ học là đủ.

Bước 5: Sau khi gửi đơn thành công hệ thống hiển thị thông tin **"Đơn xin phép nghi học"** đang trong trạng thái **"Chờ duyệt".** Hệ thống sẽ gửi thông báo đến cho giáo viên chủ nhiệm về đơn xin nghỉ học của học sinh. Giáo viên chủ nhiệm vào duyệt đơn cho học sinh xong hệ thống hiển thị trạng thái **"Đồng ý duyệt"**.



Lưu ý: Hệ thống có hỗ trợ PHHS tạo đơn xin nghỉ học có gửi kèm hình ảnh và file đính kèm nếu có. PHHS chọn đến **"Thông tin khác"** và kích vào biểu tượng hình dấu **"+"** trên màn hình để tải hình ảnh và file đính kèm từ máy tính lên.

😑 Điểm danh xin nghi học		III C3 Lê Thị Hưởng Phụ huynh Học sinh
Điểm danh Đơn xin nghỉ học Thống kê		Xóa đơn Cập nhật đơn
Các đơn xin nghỉ 🌐 🌫	Lý do xin nghi:	
(Tạo đơn nghỉ học	Chạn lý do nghỉ học * Do sức khỏe (Bệnh sốt siễu vì) ▼	
H/s Đào Thị Hoa Lý do: Do sức khỏe (Bệnh sốt siễu vi) Số buổi nghi: 2 buổi (25/03)	Con bị sốc cao không thể đi học được .	
Chở duyệt		
	Théng tin dinh kèm "Hinh dinh kèm (0/05 dinh): + Thàn kèn kèn "Hile dinh kèm (0/1 file): + Thàn kèn tip Khác: Z Bín trù	
	Gia đình cam kết giúp chấu tự ôn, làm đầy đủ bài tập được giao trong thời gian nghỉ học Trần trọng cảm on! Giả lúc: 14:52,25/03/2025	• Tạo đơn xin nghỉ học thành công!

II. HƯỚNG DẪN GIÁO VIÊN CHỦ NHIỆM DUYỆT ĐƠN XIN NGHỈ HỌC

Hỗ trợ giáo viên chủ nhiệm duyệt đơn xin nghỉ học cho học sinh trực tuyến trên hệ thống. Sau khi PHHS thực hiện gửi đơn xin nghỉ học trực tuyến cho con, tài khoản eNetViet của giáo viên chủ nhiệm sẽ nhận được thông tin xin nghỉ học của học sinh.

1. Hướng dẫn giáo viên chủ nhiệm duyệt đơn xin nghỉ học trên ứng dụng di động

Bước 1: Từ màn hình Trang chủ của eNetViet, chọn biểu tượng "Điểm danh học sinh" trong phần "Các chức năng"



Bước 2: Kích chọn tab "Đơn xin nghỉ học"

Bước 3: Giao diện hiển thị danh sách học sinh đã gửi đơn xin nghỉ học, giáo viên kích chọn học sinh để mở ra thông tin đơn xin nghỉ học của học sinh đó

 Điểm danh l _{Lớp 5C} Điểm danh 	học sinh	Đơn x	in nghỉ học
Tất cả đơn (1)	Chưa duyệ	it <mark>(1)</mark>	Đã duyệt
H/s Hoàng Lê Lý do: Do sức kh Số buổi nghỉ: 2 b	Anh Đúc ỏe (Bệnh số buổi (09/04)	ốt siêu v	i)
			Chờ duyệt

Bước 4: Giáo viên nhập ghi chú xác nhận đồng ý và lời nhắn đến PHHS, sau đó kích nút [**Duyệt đơn**]

Ødn xin ngl	hỉ học		Ødn xin ng	hỉ học		
ĐƠN	I XIN PHÉP NGHỈ HỌC		ĐƠN XIN PHÉP NGHỈ HỌC			
Kính gửi:	Ban giám hiệu nhà trường Thầy cô chủ nhiệm, bộ môn		Kính gửi:	Ban giám hiệu Thầy cô chủ nh	nhà trường hiệm, bộ môn	
Tôi tên là:	Phạm Phương Liên		Tôi tên là:	Phạm Phương	Liên	
Phụ huynh em:	Hoàng Lê Anh Đúc		Phụ huynh em:	Hoàng Lê Anh	Ðúc	
Lớp:	5C		Lớp:	5C		
Gia đình xin phéị ✓ Thứ Tư, ngày ✓ Thứ Tư, ngày	o cho con được nghỉ học ngày 09/04/2025 - Buổi sáng 09/04/2025 - Buổi chiều		Gia đình xin phế ✓ Thứ Tư, ngày ✓ Thứ Tư, ngày	p cho con được i 09/04/2025 - Buố 09/04/2025 - Buố	nghỉ học ngày ồi sáng ổi chiểu	
Lý do xin nghì Do sức khỏe (Bệ Ghi chú: do con bị ốm	nh sốt siêu vi)		L <mark>ý do xin nghỉ Do sức khỏe (Bệnh sốt siêu vi)</mark> Ghi chú: do con bị ốm			
Khác: Bán trú Gia đình cam kết tập được giao tro Trân trọng cảm ơi Gừi lúc: 16:12, 0	giúp cháu tự ôn tập, làm đầy đủ b ng thời gian nghỉ học. n! 9/04/2025	ài	Khác: Bán trú Gia đình cam kết tập được giao tro Trân trọng càm ơ Gừi lúc: 16:12, 0	giúp cháu tự ôn ng thời gian nghỉ n! 9/04/2025	tập, làm đầy đủ bài học.	
Ghi chú của giáo đồng ý cho con	viên/giám thị nghì học, con nhớ chép bài đẩy		Ghi chú của giáo đồng ý cho con	viên/giám thị nghỉ học, con nh	nớ chép bài đầy	
Từ chối duyệ	t đơn Duyệt đơn		Từ chối duyệ	it đơn	Duyệt đơn	

Bước 5: Hệ thống hiển thị thông báo xác nhận duyệt đơn, giáo viên kích nút
[Đồng ý] để xác nhận

< Đơn xin nghỉ	học						
ĐƠN	XIN PHÉP NGHỈ HỌC						
Kính gửi:	Ban giám hiệu nhà trường Thầy cô chủ nhiệm, bộ môn						
Tôi tên là:	Phạm Phương Liên						
Phụ huynh em:	Hoàng Lê Anh Đúc						
Lớp:	5C						
Gia đình xin phép	cho con được nghỉ học ngày 9/04/2025 - Buổi sáng						
Thứ Tư, ngày 0	9/04/2025 - Buối chiếu						
Lý do xin Xác Do sức k Ghi chú: Khô do con bị om	ng Đồng ý						
Khác: Bán trú Gia đình cam kết g tập được giao trong Trân trọng cảm ơn! Gửi lúc: 16:12, 09/	iúp cháu tự ôn tập, làm đầy đủ bài g thời gian nghỉ học. 04/2025						
Ghi chú của giáo v	iên/giám thị						
đồng ý cho con n	ghỉ học, con nhớ chép bài đầy						
Từ chối duyệt	đơn Duyệt đơn						

Sau khi giáo viên duyệt đơn xin nghỉ học, hệ thống mặc định học sinh nghỉ học có phép.

Trường hợp không đồng ý học sinh nghỉ học giáo viên chủ nhiệm kích nút [**Từ chối duyệt đơn**]

An vin pal	ai hoc
Đốn xin tigi Đốn	I XIN PHÉP NGHÌ HỌC
Kính gửi:	Ban giám hiệu nhà trường Thầy cô chủ nhiệm, bộ môn
Tôi tên là:	Phạm Phương Liên
Phụ huynh em:	Hoàng Lê Anh Đúc
Lớp:	5C
Gia đình xin phép	o cho con được nghỉ học ngày
 Thứ Tư, ngày 	09/04/2025 - Buổi sáng
 Thứ Tư, ngày 	09/04/2025 - Buổi chiều
Lý do xin nghỉ	
Do sức khỏe (Bệi	nh sốt siêu vi)
Ghi chú:	
do con bị ốm	
Khác:	
Bán trú	
Gia đình cam kết tập được giao troi Trân trọng cảm ơi	giúp cháu tự ôn tập, làm đầy đủ bài ng thời gian nghỉ học. n!
Gửi lúc: 16:12, 09	9/04/2025
Ghi chú của giáo	viên/giám thị
đồng ý cho con	nghỉ học, con nhớ chép bài đầy
Từ chối duyệ	t đơn Duyệt đơn

2. Hướng dẫn giáo viên chủ nhiệm duyệt đơn xin nghỉ học trên nền tảng web

Các bước thực hiện:

Bước 1: Giáo viên đăng nhập vào web.enetviet.edu.vn, từ màn hình Trang chủ

chọn biểu tượng "Điểm danh lớp học" trong mục "Quản lý – nhập liệu"

		Quản lý - Nhập liệu					Xem thêm
လြ	Trang chủ 🛛						
	Hộp thư đến	8					
2	Hoạt động	Quản lý khoản thu	Gửi hoạt động hàng ngày	Điểm danh lớp học	Gửi thông báo	Khảo sát giáo dục	Giao nhiệm vụ, bà tập
83	Danh bạ						
Þ.	Thống kê, báo cáo	Thông tin chung					
6	Quản trị	i nong tin chung					
6	Quan uj						
		Khảo sát trường học	Thời khoá biểu	Thực đơn bữa ăn			

Bước 2: Trại giao diện "Điểm danh lớp học" kích chọn tab Đơn xin nghỉ học.

C netviet		≡ Điểm danh lớp học								N	MN-TH-THCS-THPT-GDTX Thủ Đô 👻 Cấp TH 👻			Са́р ТН 🔻	Học kỳ II 2024-2025 👻	HH [2]	
	Act to horizong lat	Điểm	danh	Ð	on xin	nghi h	iộc									Đã khóa điểm	
ລ	Trang chủ 🛛 🕚	5B Có 30	BUŐI I chưa	CHIỀU THỨ TƯ, 09/04/2025 điểm danh, 0 điểm danh ngoài giờ vào học			/2025 Ioàl giờ	30 0 0 1 Tổng số Đi học Đi muộn Nghí CP		<mark>1</mark> hí CP	0 Nghi KP	0 Danh sách học sinh nghỉ hơ h ^{hi KP} 1. Nguyễn Mạnh Cường					
2	Hôp thự đến	C Tháng 4 Năm 2025 >					5	>	Lọc trạng thái		•	Tim kiếm tên học sinh Q. Do sức khỏe (Bệnh			h sởi) 🔻		
		Th 2	Th 3	Th 4	Th 5	Th 6	Th 7	CN	Chọn nhanh	oc sinh chưa điể	Chọn trạng thái		•				
9	Hoạt động	31	1	2	3 10	4	5	6 1. Nguyễn Mạnh Hoàng							1		
	Danh bạ	14	15	16	17	18	19	20	Giờ đến: -∹- (Giờ về: -:-			L'IND				
	Thống kê, báo cáo	21	22	23	24	25	26	27	Đi nộc	Đi muộ	n	Nghi CP	N	Igni KP			
		28	29	30	1	2	3	4	2. Nguyễn Mi Giờ đến::-	i nh Anh 3iờ về: -:							
3	Quản trị	Ch	on bu	ดี: 09	/04/2	025			Đi học	Đi muộ	n	Nghỉ CP	N	lghi KP			
		 Buổi sáng Buổi chiều 					i chiế	èu	3. Nguyễn Mạnh Cường Giờ đến:-⊹- Giờ về:-⊹-								
									Đi học	Đi muộ	n	Nghi CP	N	lghỉ KP			

Bước 3: Giao diện hiển thị danh sách học sinh đã gửi đơn xin nghỉ học, giáo viên kích chọn học sinh để mở ra thông tin đơn xin nghỉ học của học sinh đó

1	netviet	■ Điểm danh lớp học	MN-TH-THCS-THPT-GDTX Thủ Đồ ▾ Cấp TH ▾ Học kỳ II 2024-2025 ▾ ⅲ [] 🥵							
Kết nối tương lai		Điểm danh Đơn xin nghỉ học	Từ chối duyệt đơn Duyệt đơn							
		Các đơn xin nghỉ 😞	ĐƠN XIN PHÉP NGHỈ HỌC							
	Hộp thư đến	H/s Nguyễn Mạnh Cường Lý do: Do sức khỏe (Bệnh sởi) Số buổi nghi: 2 buổi (09/04)	Kính gửi: - Ban giám hiệu nhà trường - Thầy cô chủ nhiệm, bộ môn Tên tôi là: Nguyễn Thị Hâng							
2	Hoạt động	Chờ duyệt	Phụ huynh em: Nguyễn Mạnh Cường Lớp: 5B							
83	Danh bạ	H/s Phùng Văn Đội Lý do: Có lịch khám chữa bệnh Số buổi nghỉ: 2 buổi (16/11)	Gia đình xin phép cho con được nghỉ học ngày ✓ Thứ Tư, ngày 09/04/2025 - Buổi sáng							
☆ Thống kê, báo cáo ③ Quản trị		H/s Phùng Văn Đội Lý do: Do sức khoẻ	Inu Iu, ngay uy/u4/2025 - Buoi chieu Lý do xin nghi: Do cíve khác (Ránh cái)							
		Số buổi nghỉ: 2 buổi (11/10)	Ghi chú: Ghi chú: Con bị lên sởi không đi học được							
		H/s Phùng Văn Đội Lý do: Có lịch khám chữa bệnh Số buổi nghỉ: 2 buổi (30/09)	Không bán trú							

Bước 4: Giáo viên nhập ghi chú xác nhận đồng ý và lời nhắn đến PHHS, sau đó kích nút [**Duyệt đơn**]

Bước 5: Hệ thống thông báo "*Bạn có chắc chắn muốn duyệt đơn xin nghỉ học* này" kích [Đồng ý] để xác nhận.

