

Số: /VP

Đông Đa, ngày tháng năm 2024

V/v triển khai quy trình tạm thời tiếp nhận và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính theo Nghị quyết số 39/2024/NQ-HĐND ngày 10/12/2024 của HĐND Thành phố.

Kính gửi:

- Các phòng chuyên môn thuộc UBND quận;
- Bộ phận “Một cửa” quận;
- Ủy ban nhân dân 17 phường.

Thực hiện Công văn số 05/TTPVHCC-TCT ngày 02/01/2025 của Trung tâm phục vụ hành chính công Thành phố Hà Nội (sau đây gọi tắt là Trung tâm) về việc triển khai quy trình tạm thời tiếp nhận và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính triển khai thực hiện Nghị quyết số 39/2024/NQ-HĐND ngày 10/12/2024 của HĐND Thành phố (nội dung văn bản gửi kèm theo). Theo đó, Trung tâm đã xây dựng 02 quy trình thực hiện tạm thời để triển khai Nghị quyết số 39/2024/NQ-HĐND ngày 10/12/2024 của Hội đồng nhân dân Thành phố, cụ thể:

1. Quy trình tiếp nhận và trả kết quả cho người có công, đối tượng Bảo trợ xã hội;

2. Quy trình tiếp nhận và trả kết quả cho người dân, doanh nghiệp thực hiện TTHC trên môi trường mạng (thực hiện dịch vụ công trên Cổng dịch vụ công quốc gia, Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của Thành phố)

(Chi tiết quy trình tại Công văn số 05/TTPVHCC-TCT ngày 02/01/2025 của Trung tâm phục vụ hành chính công Thành phố Hà Nội)

Để triển khai các nội dung trên, Văn phòng HĐND&UBND quận đề nghị các đơn vị thực hiện một số nội dung sau:

- Phối hợp triển khai thực hiện 02 quy trình tạm thời nêu trên về tiếp nhận và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính tại Bộ phận “Một cửa” quận và 17 phường;

- Niêm yết công khai Nghị quyết số 39/2024/NQ-HĐND ngày 10/12/2024 của HĐND Thành phố; Tuyên truyền qua các phương tiện thông tin đại chúng, Cổng thông tin điện tử để tổ chức, cá nhân tra cứu, cập nhật và tìm hiểu thông tin;

- Chỉ đạo cán bộ, công chức thực hiện nhiệm vụ tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC phối hợp với nhân viên doanh nghiệp cung ứng dịch vụ bưu chính trong việc giao - nhận hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC; thực hiện việc không thu phí dịch

vụ đối với 02 trường hợp gồm: (1) dịch vụ tiếp nhận, chuyển trả kết quả, hồ sơ thủ tục hành chính cho người có công, đối tượng bảo trợ xã hội và (2) dịch vụ chuyển trả kết quả, hồ sơ thủ tục hành chính đến cá nhân, tổ chức khi thực hiện dịch vụ công trực tuyến.

Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc phản ánh thông tin về Trung tâm để kịp thời điều chỉnh quy trình thực hiện (*Đầu mối liên hệ: Đ/c Nguyễn Hoàng Long - Phó Giám đốc Trung tâm Hỗ trợ và Chăm sóc khách hàng, Trung tâm Phục vụ hành chính công thành phố Hà Nội, SĐT: 0936.966.667*)

Văn phòng HĐND&UBND quận phân công đồng chí đồng chí Cao Văn Tuấn - Chuyên viên - SĐT: 0977.543.199 là đầu mối phối hợp, hỗ trợ các đơn vị trong quá trình triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Đ/c Chủ tịch UBND quận;
- Các Đ/c PCT UBND quận;
- Lưu: VP.

CHÁNH VĂN PHÒNG

Nguyễn Trọng Hải