

KẾ HOẠCH

Công tác tháng 02/2025 cấp Tiểu học năm học 2024 – 2025

I. CÁC HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC

1. Công tác tập huấn bồi dưỡng, chuyên đề

- Thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo của các cấp trong việc tự bồi dưỡng và bồi dưỡng thường xuyên năm 2025.
- Tiếp tục triển khai và tham gia bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ theo chuyên đề cấp trường, chuyên đề quận môn Âm nhạc (TH Thịnh Hòa).
- Đổi mới sinh hoạt tổ, nhóm, khối chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học, trao đổi kinh nghiệm, tìm hiểu và áp dụng các phương pháp mới để đảm bảo chương trình GDPT 2018.
- Tiếp tục phối hợp triển khai chuyên đề “Tập huấn kỹ năng phòng, chống tai nạn thương tích” năm 2025 theo Công văn số 106/SGDĐT-CTTTHSSV ngày 13/01/2025 của Sở GDĐT.
- Triển khai thực hiện “Tháng tự học ngoại ngữ” mở rộng dành cho giáo viên Tiểu học năm 2024.

2. Hoạt động giáo dục

- Tiếp tục triển khai kế hoạch giáo dục HKII năm học 2024-2025. Thực hiện các nhiệm vụ nhằm xây dựng Thủ đô Hà Nội trở thành thành viên Mạng lưới “Thành phố học tập toàn cầu” của Unesco, tiến hành thu hẹp khoảng cách chất lượng dạy và học ngoại ngữ giữa quận Đống Đa và huyện Sóc Sơn từ năm 2025 theo Kế hoạch số 11/KH-UBND ngày 07/01/2025 của UBND Thành phố Hà Nội và Kế hoạch số 09/KH-PGDĐT ngày 14/01/2025 của Phòng GDĐT.
- Nhà trường quản lý chặt chẽ thời gian, kế hoạch dạy học nghiêm túc, đúng quy định đối với từng giáo viên.
- Linh hoạt, chủ động các phương pháp, hình thức tổ chức dạy học, hội họp, tăng cường việc sử dụng các ứng dụng CNTT theo Công văn số 04/VP ngày 09/01/2025 của Văn phòng HĐND&UBND quận Đống Đa.

3. Hoạt động GDĐĐ, NGLL, công tác Đội, văn nghệ, TDTT, SHTT

- Tham gia các hoạt động “Tết trồng cây đời đời nhớ ơn Bác Hồ” xuân Ất Ty và Lễ Gắn biển công trình theo Công văn của UBND quận Đống Đa tại trường Tiểu học Khương Thượng (*chiều ngày 03/02/2025*).

- Tăng cường công tác trang trí, tuyên truyền cổ động trực quan, thi đua Chào mừng kỷ niệm 95 năm Ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam (*03/02/1930-03/02/2025*) và 95 năm Ngày thành lập Đảng bộ thành phố Hà Nội (*17/03/1930-17/03/2025*) theo Công văn số 41/UBND-VHTT ngày 07/01/2025 của UBND quận Đống Đa. Tham gia các hoạt động hướng tới Lễ hội kỷ niệm 236 năm chiến thắng Ngọc Hồi - Đống Đa (1789-2025) theo Công văn số 07/PGDDĐT ngày 09/01/2025 của Phòng GDĐT.

- Thực hiện các chương trình công tác Đội và phong trào thiếu nhi theo kế hoạch của Quận đoàn và HĐ Đội quận. Chủ điểm đợt 4 “*Cùng tiến bước lên Đoàn*” và các hoạt động kỷ niệm ngày 26/3. Tổ chức Đại hội “Cháu ngoan Bác Hồ” các cấp theo Kế hoạch số 39-KH/QĐTN ngày 26/12/2024 của BCH Đoàn quận Đống Đa.

- Đăng kí thi đua xây dựng đơn vị tiên tiến, tiên tiến xuất sắc về thể dục thể thao cấp Quận và Thành phố; tham gia các hoạt động thể dục, thể thao phong trào năm 2025 theo Công văn số 19/UBND-VHTT ngày 06/01/2025 và Kế hoạch số 17/KH-UBND ngày 07/01/2025 của UBND quận Đống Đa.

- Tham gia nộp bài hàng tháng cuộc thi viết về Gương điển hình tiên tiến, người tốt, việc tốt.

- Tổng hợp danh sách học sinh tham dự vòng Sơ khảo Cuộc thi Tài năng Tin học trẻ quốc tế Thành phố Hà Nội (*trước ngày 12/02/2025*) và Cuộc thi Olympic Tiếng Anh Thành phố (*trước 11h30 ngày 11/02/2025*).

4. Y tế học đường, bán trú, an ninh, an toàn trường học

- Tăng cường công tác tuyên truyền giáo dục học sinh về nghỉ Tết an toàn. Chuẩn bị tốt các điều kiện cơ sở vật chất khi học sinh quay trở lại trường sau kì nghỉ Tết Nguyên Đán.

- Tăng cường công tác An toàn thực phẩm và mô hình cung cấp thực phẩm an toàn có kiểm soát năm 2025 theo Kế hoạch số 13/KH-UBND ngày 06/01/2025 và Kế hoạch số 32/KH-UBND ngày 13/01/2025 của UBND quận Đống Đa. Thực

hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ trong Chương trình Sức khỏe học đường và việc kiểm soát an toàn thực phẩm trong trường học.

5. Công tác khác

- Công tác thư viện trường học: Phổ biến Bộ cẩm nang về bảo vệ trẻ em trên không gian mạng theo Công văn số 4118/STTTT-TTĐT ngày 31/12/2024 của Sở Thông tin và Truyền thông; Tuyên truyền sách nói và sách điện tử theo Công văn số 3400/UBND-TP ngày 30/12/0224 của UBND quận Đống Đa.

- Quản lý CSVC, quản lý trang thiết bị: củng cố khung cảnh sư phạm trong và ngoài nhà trường; phát huy hiệu quả các phòng chức năng. Chăm lo CSVC, quản lý tài sản trong nhà trường, không coi giữ xe trong khuôn viên nhà trường.

- Triển khai xét duyệt danh hiệu “Nhà giáo Đống Đa tâm huyết, sáng tạo” năm 2025 theo Kế hoạch số 101/KHLN-PGDĐT-LĐLĐ ngày 26/12/2024 của Phòng GDĐT và LĐLĐ quận Đống Đa.

- Thực hiện nghiêm túc đánh giá cán bộ, công chức, viên chức và lao động hợp đồng hàng tháng trên hệ thống phần mềm.

- Các nhà trường trong kế hoạch KĐCL-CQG cần tiến hành rà soát, đánh giá theo Công văn số 4651/SGDĐT-KHTC ngày 31/12/2024 của Sở GDĐT Hà Nội về việc triển khai thực hiện Thông tư số 22/2024/TT-BGDĐT ngày 10/12/2024 và số 23/2024/TT-BGDĐT ngày 16/12/2024 của Bộ GDĐT.

- Thực hiện nghiêm túc Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về dạy thêm, học thêm.

6. Thông tin, báo cáo

- Thực hiện tốt quy chế hội họp, các hoạt động chung của trường, quận.

- Các báo cáo theo yêu cầu của Sở và Phòng GD-ĐT, kịp thời báo cáo các vấn đề bất thường của nhà trường cho Lãnh đạo phòng (*nếu có*).

II. CÁC TRỌNG TÂM CÔNG TÁC QUẢN LÝ

1. Thực hiện hiệu quả nhiệm vụ chuyên môn cấp tiểu học, nhiệm vụ trọng tâm quản lý tháng 02/2025: **“Thi đua Mừng Đảng-Mừng Xuân- Mừng Kỷ nguyên vươn mình của đất nước”**.

2. Phát động và tổ chức tốt Tết trồng cây tại nhà trường. Tuyên truyền kỷ niệm các ngày lễ lớn trong năm 2025, đặc biệt nhân dịp kỷ niệm ngày thành lập

Đảng 3/2; Giỗ Tổ Hùng Vương và các hoạt động hướng tới Lễ hội kỷ niệm 236 năm chiến thắng Ngọc Hồi - Đống Đa (1789-2025).

3. Theo dõi tình hình thi hành pháp luật, tổ chức đợt cao điểm tuyên truyền Luật Thủ đô và các văn bản triển khai thi hành Luật Thủ đô của ngành Giáo dục và Đào tạo quận Đống Đa năm 2025 theo Kế hoạch số 02/KH-PGDĐT ngày 03/01/2025, Kế hoạch số 03/KH-PGDĐT ngày 03/01/2025, Kế hoạch số 05/KH-PGDĐT ngày 14/01/2025 và Kế hoạch số 04/KH-PGDĐT ngày 14/01/2025 của Phòng GDĐT Quận.

4. Thanh tra-kiểm tra: Tiến hành công tác kiểm tra nội bộ tháng 02/2025. Phòng GDĐT xây dựng kế hoạch kiểm tra chuyên ngành, liên ngành. Tăng cường thực hiện Quy tắc ứng xử CBCCVC, đạo đức nhà giáo.

5. Tăng cường công tác quản lý, sử dụng và phòng ngừa, đấu tranh với tội phạm vi phạm pháp luật về vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ và pháo trong dịp Tết Nguyên đán Ất Tỵ 2025 theo Công văn số 48/UBND-CA ngày 07/01/2025 của UBND quận Đống Đa.

6. Thực hiện nghiêm túc lịch trực Tết, đảm bảo công tác an ninh, an toàn trường học, phòng cháy chữa cháy trong quá trình học sinh nghỉ Tết theo quy định..

7. Thu chi tài chính: Thực hiện nghiêm túc các quy định về thu chi trong năm học 2024-2025, tuyệt đối không để xảy ra vi phạm.

8. Quan tâm công tác thông tin, truyền thông, báo cáo. Duy trì tốt chế độ trực điện thoại của BGH, đường dây nóng của nhà trường.

Trên đây là Kế hoạch công tác tháng 02/2025, Phòng GD-ĐT đề nghị đồng chí Hiệu trưởng triển khai thực hiện kế hoạch của nhà trường một cách nghiêm túc, cụ thể theo nhiệm vụ đã đề ra. Nhà trường gửi báo cáo kết quả thực hiện từng nhiệm vụ tháng 02/2025, đề xuất kiến nghị (nếu có) về Phòng GD&ĐT ngày 24/02/2025./.

Nơi nhận:

- Tổ TH PGDĐT;
- Các trường TH (CL, NCL);
- Lưu: VT.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Trương Thanh Loan

