

Số: /KH-UBND

Đông Đa, ngày tháng năm 2024

KẾ HOẠCH

Đào tạo, bồi dưỡng đối với cán bộ, công chức, viên chức quận Đông Đa năm 2025

Căn cứ Nghị định số 101/2017/NĐ-CP ngày 01/9/2017 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức;

Căn cứ Quyết định số 43/2022/QĐ-UBND ngày 02/12/2022 của UBND Thành phố về việc ban hành Quy chế đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức thành phố Hà Nội; Quyết định số 1869/QĐ-UBND ngày 23/4/2021 của UBND Thành phố về việc ban hành Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức Thành phố Hà Nội giai đoạn 2021-2025; Quyết định số 1698/QĐ-UBND ngày 19/5/2022 của UBND thành phố về phê duyệt Đề án đào tạo, bồi dưỡng nâng cao chất lượng cán bộ, công chức, viên chức thành phố Hà Nội giai đoạn 2021-2025 và định hướng đến năm 2030;

Căn cứ Kế hoạch số 200-KH/TU ngày 11/12/2023 của Thành ủy Hà Nội ban hành Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức và các đối tượng khác thành phố Hà Nội năm 2024;

Thực hiện Hướng dẫn số 2880/HD-SNV ngày 23/8/2024 của Sở Nội vụ Thành phố Hà Nội Hướng dẫn xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức thành phố Hà Nội năm 2025;

Ủy ban nhân dân quận Đông Đa xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức quận Đông Đa năm 2025 với những nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. Mục đích

1.1. Xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng nhằm đáp ứng mục tiêu, yêu cầu theo chủ trương, nghị quyết, đề án nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức của Thành ủy, UBND Thành phố đã ban hành.

1.2. Tiếp tục đổi mới nội dung, chương trình tập huấn tập trung chuyên môn, chuyên sâu theo ngành, lĩnh vực; gắn đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn theo vị trí việc làm, nhu cầu và quy hoạch sử dụng cán bộ, công chức, viên chức (CBCCVC).

1.3. Rà soát chất lượng, số lượng đội ngũ CBCCVC đáp ứng yêu cầu phát triển của Thủ đô trong giai đoạn mới.

1.4. Nâng cao trách nhiệm của thủ trưởng cơ quan, đơn vị trong tổ chức thực hiện nhiệm vụ đào tạo, bồi dưỡng CBCCVC năm 2025. Tăng cường vai trò và trách nhiệm người đứng đầu cơ quan, đơn vị sử dụng và bản thân CBCCVC tham gia đào tạo, bồi dưỡng, gắn việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính với ý thức học tập, bồi dưỡng nâng cao trình độ, kiến thức kỹ năng chuyên môn.

2. YÊU CẦU

2.1. Tham gia đầy đủ, đúng thành phần CBCCVC các lớp do thành phố tổ chức đối với cán bộ diện Ban thường vụ Thành ủy quản lý; bồi dưỡng lãnh đạo quản lý cấp phòng; các lớp của các sở, ban ngành tổ chức.

2.2. Tổ chức các lớp tập huấn đối với CBCCVC và người hoạt động không chuyên trách cấp xã, tổ dân phố và đối tượng khác. Nâng cao toàn diện chất lượng, hiệu quả hoạt động đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức. Đổi mới công tác đào tạo, bồi dưỡng theo phương thức đào tạo nguồn nhân lực chất lượng cao.

Căn cứ nhu cầu thực tiễn của các đơn vị thuộc UBND quận Đống Đa trong việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ và yêu cầu phát triển kinh tế - xã hội của Quận và Thành phố.

II. ĐỐI TƯỢNG, MỤC TIÊU, NỘI DUNG ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG:

1. Đối tượng đào tạo, bồi dưỡng:

- Cán bộ, công chức lãnh đạo, quản lý và công chức không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý (HĐND, UBND).

- Viên chức quản lý và viên chức không giữ chức vụ quản lý trong các đơn vị sự nghiệp công lập.

- Cán bộ, công chức lãnh đạo, quản lý; công chức không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý và người hoạt động không chuyên trách ở cấp phường, tổ dân phố.

2. Mục tiêu đào tạo, bồi dưỡng:

2.1. Mục tiêu chung:

Tạo sự chuyển biến mạnh mẽ về chất lượng và hiệu quả đào tạo, bồi dưỡng, góp phần xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức chuyên nghiệp có đủ phẩm chất, trình độ và năng lực đáp ứng yêu cầu công việc.

Xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức có chất lượng, cơ cấu phù hợp với yêu cầu thực tiễn và vị trí việc làm.

2.2. Các mục tiêu cụ thể:

- Đối với cán bộ, công chức lãnh đạo quản lý:

+ Tập trung bồi dưỡng đáp ứng yêu cầu tiêu chuẩn quy định về trình độ lý luận chính trị, kiến thức quản lý nhà nước, kiến thức quốc phòng - an ninh, ứng dụng công nghệ thông tin.

+ Bảo đảm trong năm 2025 có khoảng 90% cán bộ, công chức được cập nhật kiến thức pháp luật, được bồi dưỡng về đạo đức công vụ, cập nhật kiến thức, kỹ năng, phương pháp thực thi công vụ.

- Đối với cán bộ, công chức

+ Đạt tới 100% công chức có trình độ chuyên môn phù hợp với vị trí việc làm.

+ Hàng năm, cán bộ, công chức được bồi dưỡng cập nhật kiến thức chuyên môn nghiệp vụ, kỹ năng, phương pháp, đạo đức trong thực thi công vụ.

+ Người hoạt động không chuyên trách ở cấp phường được bồi dưỡng cập nhật và nâng cao kỹ năng, phương pháp hoạt động ít nhất 01 lần trong năm.

- Đối với viên chức:

+ Tạo điều kiện cho viên chức được bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp.

+ Viên chức giữ chức vụ quản lý được bồi dưỡng năng lực, kỹ năng quản lý trước khi thi tuyển, bổ nhiệm các chức danh lãnh đạo, quản lý.

+ Năm 2025, khoảng 80% viên chức được bồi dưỡng về đạo đức nghề nghiệp; cập nhật nâng cao kiến thức, kỹ năng nghề nghiệp chuyên ngành.

3. Nội dung đào tạo, bồi dưỡng:

3.1. Các lớp tập huấn do UBND quận tổ chức

- Tập huấn cập nhật kiến thức, bồi dưỡng năng lực, kỹ năng nghiệp vụ, kỹ năng nghề nghiệp theo yêu cầu vị trí việc làm chuyên môn, chuyên ngành; bồi dưỡng kiến thức quốc phòng - an ninh theo các chương trình quy định cho cán bộ, công chức, viên chức;

- Thực hiện tập huấn, cập nhật nâng cao kỹ năng hoạt động đối với người hoạt động không chuyên trách ở cấp phường hằng năm.

3.2. Tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng do Thành phố, Trung ương chủ trì cụ thể :

- Cử công chức tham gia lớp đào tạo, bồi dưỡng của Sở Nội vụ, Sở Thông tin Truyền thông tổ chức phù hợp với vị trí việc làm cho cán bộ, công chức đảm bảo theo quy hoạch và yêu cầu phát triển nguồn nhân lực chất lượng cao của cơ quan, đơn vị.

- Khuyến khích công chức, viên chức tự học tập và nâng cao trình độ sau đại học phù hợp với chuyên môn, gắn với quy hoạch sử dụng lâu dài đáp ứng yêu cầu xây dựng nguồn nhân lực chất lượng cao, sự nghiệp công nghiệp hóa, hiện đại hóa và hội nhập quốc tế; Bồi dưỡng trình độ lý luận chính trị theo tiêu chuẩn quy định cho cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp, cho các chức danh công chức, viên chức và cán bộ, công chức cấp xã; cập nhật nội dung các Luật, văn kiện, nghị quyết, đường lối của Đảng; cập nhật nâng cao trình độ lý luận chính trị theo quy định; Bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng quản lý nhà nước theo tiêu chuẩn chức danh công chức; tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức; tiêu chuẩn chức danh lãnh đạo, quản lý; cập nhật kiến thức pháp luật, kỹ năng, phương pháp thực hiện nhiệm vụ, công vụ, văn hóa công sở, nâng cao ý thức đạo đức công vụ, đạo đức nghề nghiệp.

- Bồi dưỡng kiến thức tin học để đáp ứng yêu cầu tiêu chuẩn quy định.

- Bồi dưỡng về kỹ năng, năng lực tổ chức thi hành pháp luật, theo dõi tình hình thi hành pháp luật tại Quyết định số 242/QĐ-TTg ngày 26/02/2018 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt “ Đề án Đổi mới, nâng cao hiệu quả công tác tổ chức thi thành pháp luật” để tăng cường năng lực cho cán bộ, công chức tại cơ quan hành chính nhà nước. *(Gửi kèm biểu mẫu kế hoạch)*.

III. THỜI GIAN VÀ KINH PHÍ THỰC HIỆN:

1. Thời gian:

Thực hiện theo Kế hoạch Đào tạo bồi dưỡng hằng năm của Quận.

2. Kinh phí:

- Kinh phí đào tạo bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức được đảm bảo từ nguồn ngân sách nhà nước theo phân cấp ngân sách hiện hành; kinh phí của cơ quan quản lý sử dụng cán bộ, công chức và các nguồn thu khác theo quy định của pháp luật.

- Kinh phí đào tạo, bồi dưỡng được đảm bảo từ nguồn tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập; nguồn kinh phí đào tạo bồi dưỡng theo các chương trình, kế hoạch được cấp có thẩm quyền phê duyệt và các nguồn thu khác theo quy định của pháp luật.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Phòng Nội vụ:

Chủ trì tổ chức triển khai Kế hoạch, hướng dẫn, đôn đốc, theo dõi, kiểm tra các cơ quan, đơn vị liên quan thực hiện, bảo đảm chất lượng, hiệu quả và yêu cầu, tiến độ quy định.

Tổng hợp báo cáo Sở Nội vụ, UBND Thành phố những khó khăn, vướng mắc và đề xuất giải pháp trong quá trình triển khai thực hiện.

2. Phòng Tài chính - Kế hoạch:

Có trách nhiệm cân đối, phân bổ kinh phí đào tạo, bồi dưỡng; kinh phí đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị theo từng năm và giai đoạn đảm bảo cho việc triển khai thực hiện Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng.

3. Trung tâm Bồi dưỡng chính trị Quận:

Chủ động về cơ sở vật chất, trang thiết bị; nâng cao chất lượng đội ngũ giảng viên và phát huy mọi nguồn lực để triển khai thực hiện có hiệu quả các lớp tập huấn, bồi dưỡng theo kế hoạch được giao.

4. Các phòng, ban, đơn vị sự nghiệp thuộc Quận:

Căn cứ Kế hoạch đào tạo bồi dưỡng, triển khai Kế hoạch đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức của cơ quan đơn vị. Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao chủ động xây dựng và thực hiện kế hoạch đào tạo bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2025 của cơ quan, đơn vị.

Theo dõi kiểm tra, đôn đốc và chịu trách nhiệm về các trường hợp cán bộ, công chức, viên chức được cử tham gia đào tạo, bồi dưỡng nhưng không đạt kết quả theo yêu cầu để có biện pháp xử lý và bồi hoàn kinh phí theo quy định của pháp luật.

Trên đây là Kế hoạch Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức quận Đống Đa năm 2025./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ thành phố Hà Nội;
- Sở Tài chính thành phố Hà Nội;
- Đ/c Chủ tịch UBND Quận;
- Các đ/c PCT UBND quận;
- Trung tâm BDCT Quận;
- Lưu: VT, NV.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

KT.CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH

Trịnh Hữu Tuấn