

Số: 3/8 /KH-UBND

Đồng Đa, ngày 22 tháng 7 năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Khảo sát, đánh giá năng lực các đơn vị cung cấp thực phẩm, cung cấp suất ăn sẵn, căng tin cho các cơ sở giáo dục trên địa bàn quận Đống Đa năm học 2024-2025

Thực hiện Chi Thị số 17/CT-TTg ngày 13/4/2020 của Thủ tướng Chính phủ về tiếp tục tăng cường trách nhiệm quản lý Nhà nước về An toàn thực phẩm trong tình hình mới; Kế hoạch số 314/KH-UBND ngày 19/7/2024 của UBND quận Đống Đa về chuyên đề “Tăng cường kiểm soát an toàn thực phẩm trong và xung quanh công trường học trên địa bàn quận Đống Đa”.

UBND quận Đống Đa xây dựng Kế hoạch khảo sát, đánh giá năng lực các đơn vị cung cấp thực phẩm, cung cấp suất ăn sẵn, căng tin cho các cơ sở giáo dục trên địa bàn quận năm học 2024-2025, cụ thể như sau:

## I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

### 1. Mục đích

Nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý nhà nước và thực hiện các quy định của pháp luật về an toàn thực phẩm (ATTP), đồng thời chủ động thực hiện tốt các quy định về tổ chức ăn bán trú tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn Quận năm học 2024-2025.

Lựa chọn các đơn vị cung cấp thực phẩm uy tín, chất lượng, bảo đảm các yêu cầu về ATTP nhằm hạn chế thấp nhất xảy ra ngộ độc thực phẩm trong các cơ sở giáo dục trên địa bàn Quận.

### 3. Yêu cầu

⊖ Thành lập đoàn khảo sát, đánh giá năng lực các đơn vị cung cấp thực phẩm, cung cấp suất ăn sẵn, căng tin cho các cơ sở giáo dục trên địa bàn quận năm học 2024-2025.

⊖ Các đơn vị cung cấp thực phẩm, cung cấp suất ăn sẵn, căng tin cho các cơ sở giáo dục trên địa bàn Quận năm học 2024-2025 đảm bảo đầy đủ hồ sơ nguồn gốc và chất lượng thực phẩm rõ ràng, cụ thể; Kế hoạch và thời gian nộp hồ sơ được đăng tải trên Cổng thông tin điện tử Quận, Trang thông tin điện tử của Phường, các trang thông tin điện tử của các cơ sở giáo dục trên địa bàn Quận và các hệ thống thông tin khác.

- Việc đánh giá đảm bảo khách quan, dân chủ, thông báo công khai kết quả đến đơn vị cung cấp thực phẩm và tại các cơ sở giáo dục.

## II. CÁC BƯỚC TIẾN HÀNH VÀ THỜI GIAN ĐÁNH GIÁ

### 1. Đối tượng đánh giá

Các đơn vị, cá nhân, tổ chức có nhu cầu đăng ký cung cấp thực phẩm, cung cấp suất ăn sẵn, căng tin cho các cơ sở giáo dục trên địa bàn Quận năm học 2024-2025.

### 2. Hình thức đánh giá

- Đánh giá hồ sơ năng lực: Dựa vào các tài liệu có trong hồ sơ của các cơ sở cung cấp thực phẩm, cung cấp suất ăn sẵn, căng tin gửi về UBND Quận (qua Phòng Y tế). Kết quả đánh giá theo thang điểm 100.

- Đánh giá thực tế về các điều kiện đảm bảo ATTP trong sản xuất, kinh doanh tại cơ sở cung cấp thực phẩm, cung cấp suất ăn sẵn (chỉ thực hiện đối với các cơ sở có điểm hồ sơ đạt từ 80 điểm trở lên). Kết quả đánh giá theo thang điểm 100.

### 3. Báo cáo kết quả đánh giá

- Dựa trên kết quả đánh giá hồ sơ năng lực và đánh giá thực tế tại cơ sở cung cấp thực phẩm, đoàn đánh giá tổng hợp, báo cáo UBND Quận và thông báo công khai kết quả đánh giá.

- Kết quả đánh giá được tính là điểm trung bình nội dung đánh giá hồ sơ năng lực và đánh giá điều kiện thực tế, phân loại như sau:

+ Loại Tốt (A): Từ 90 - 100 điểm.

+ Loại Khá (B): Từ 80 - < 90 điểm.

+ Loại Trung bình (C): < 80 điểm.

### 4) Các bước tiến hành

- **Bước 1:** Đăng tin tiếp nhận hồ sơ trên Cổng thông tin điện tử Quận, Trang thông tin điện tử của Phường, các trang thông tin điện tử của các cơ sở giáo dục trên địa bàn Quận (dự kiến bắt đầu từ ngày 25/7/2024 - 04/8/2024), các báo Hà Nội mới, Báo Kinh tế và đô thị, Báo Giáo dục và thời đại (từ ngày 25/7/2024 - 28/7/2024).

Thông báo công khai tới các cơ sở đăng ký cung cấp thực phẩm, cung cấp suất ăn sẵn, căng tin cho các cơ sở giáo dục trên địa bàn quận năm học 2024-2025 trên Cổng thông tin điện tử, Trang thông tin điện tử của 21 Phường.

- **Bước 2:** Tiếp nhận hồ sơ

+ Thời gian: Trong giờ hành chính từ thứ 2 đến thứ 6 kể từ ngày đăng tin đến 17h00 ngày 04/8/2024 (dự kiến từ ngày 25/7/2024 - 04/8/2024).

+ Địa điểm tiếp nhận: Phòng Y tế quận Đống Đa, địa chỉ: Phòng 509 Nhà C, Trụ sở Quận ủy, HĐND-UBND quận Đống Đa, số 59 Hoàng Cầu, phường Ô Chợ Dừa, quận Đống Đa, Hà Nội); Điện thoại: 0243.5132256/0979549514.

- **Bước 3:** Đánh giá hồ sơ năng lực; đánh giá điều kiện thực tế các cơ sở đăng ký cung cấp thực phẩm, cung cấp suất ăn sẵn, căng tin cho các cơ sở giáo dục trên địa bàn Quận năm học 2024-2025

+ Đánh giá hồ sơ năng lực: Thời gian dự kiến từ ngày 05/8/2024 - 09/8/2024.

+ Tổ chức đánh giá điều kiện thực tế: Thời gian dự kiến từ ngày 10/8 - 25/8/2024.

- **Bước 4:** Tổng hợp báo cáo và thông báo công khai kết quả đánh giá

+ Báo cáo kết quả đánh giá về UBND Quận: Thời gian dự kiến trước ngày 28/8/2024.

+ Thông báo công khai kết quả đánh giá: Thời gian dự kiến trước ngày 28/8/2024.

### III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

#### 1. Phòng Y tế

- Là cơ quan chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan xây dựng các tiêu chí về ATTP đối với từng loại hình cung cấp thực phẩm, cung cấp suất ăn sẵn, căng tin cho các cơ sở giáo dục; xây dựng biểu chấm điểm đối với nội dung đánh giá hồ sơ năng lực và điều kiện thực tế để phục vụ đoàn khảo sát, đánh giá của Quận. Tham mưu cho UBND Quận ban hành Quyết định thành lập đoàn khảo sát, đánh giá năng lực đảm bảo ATTP của các cơ sở đăng ký cung cấp thực phẩm, cung cấp suất ăn sẵn, căng tin cho các cơ sở giáo dục trên địa bàn Quận năm học 2024-2025.

- Tiếp nhận hồ sơ, chủ trì việc thực hiện đánh giá hồ sơ năng lực, điều kiện thực tế đối với các cơ sở đảm bảo khách quan, khoa học, đúng thời gian, đúng quy định của pháp luật.

- Tổng hợp, báo cáo kết quả tiếp nhận hồ sơ và đánh giá; trình lãnh đạo UBND Quận phê duyệt.

#### 2. Phòng Giáo dục và Đào tạo

⊖ Chỉ đạo các cơ sở giáo dục trên địa bàn Quận thông báo đến các cơ sở đăng ký cung cấp thực phẩm, cung cấp suất ăn sẵn, căng tin cho các cơ sở giáo dục trên địa bàn Quận năm học 2024-2025 chuẩn bị hồ sơ và gửi về Phòng Y tế để đánh giá theo đúng thời gian quy định.

- Phối hợp với Phòng Y tế, các phòng, ban liên quan đôn đốc các cơ sở giáo dục thực hiện các nội dung trên và tham gia đánh giá hồ sơ năng lực và đánh giá thực tế điều kiện ATTP tại các đơn vị đăng ký cung cấp thực phẩm tại các cơ sở giáo dục.

- Thông báo kết quả đánh giá đến các cơ sở giáo dục trên địa bàn Quận để chủ động lựa chọn ký hợp đồng trước khi bước vào năm học mới.

- Tham gia đoàn đánh giá hồ sơ năng lực, đánh giá điều kiện thực tế tại các cơ sở đăng ký tham gia cung cấp thực phẩm, cung cấp suất ăn sẵn cho các cơ sở giáo dục.

### **3. Trung tâm Y tế Quận**

Tham gia đoàn khảo sát, đánh giá giá hồ sơ năng lực, đánh giá điều kiện thực tế tại các cơ sở đăng ký tham gia cung cấp thực phẩm, cung cấp suất ăn sẵn theo ngành, lĩnh vực được phân công theo chức năng, nhiệm vụ.

### **4. Phòng Kinh tế**

- Phối hợp với Phòng Y tế xây dựng các tiêu chí về ATTP đối với từng loại hình cung cấp thực phẩm, cung cấp suất ăn sẵn, căng tin cho các cơ sở giáo dục; xây dựng biểu chấm điểm đối với nội dung đánh giá hồ sơ năng lực và điều kiện thực tế để phục vụ đoàn khảo sát, đánh giá của Quận. Chịu trách nhiệm chuyên môn đối với các tiêu chí về ATTP, biểu chấm điểm theo ngành Công thương, Nông nghiệp và phát triển nông thôn quản lý.

- Phối hợp Phòng Y tế thông báo đến các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm trên địa bàn Quận để đăng ký cung cấp thực phẩm, suất ăn sẵn, căng tin cho các cơ sở giáo dục trên địa bàn.

- Tham gia đoàn đánh giá giá hồ sơ năng lực, đánh giá điều kiện thực tế tại các đơn vị đăng ký tham gia cung cấp thực phẩm, suất ăn sẵn, căng tin theo ngành, lĩnh vực được phân công theo chức năng, nhiệm vụ.

### **5. Phòng Văn hóa và Thông tin**

- Phối hợp với Phòng Y tế, UBND 21 Phường đăng tải toàn văn Kế hoạch khảo sát, đánh giá năng lực các đơn vị cung cấp thực phẩm, cung cấp suất ăn sẵn, căng tin cho các cơ sở giáo dục trên địa bàn Quận năm học 2024-2025, tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa của Kế hoạch; thông tin về thời gian tiếp nhận hồ sơ, tiêu chí đối với từng loại hình cung cấp thực phẩm và kết quả đánh giá trên Cổng thông tin điện tử Quận, Trang thông tin điện tử 21 Phường, hệ thống loa truyền thanh Phường.

- Tuyên truyền trên hệ thống loa truyền thanh Phường các cơ sở cung cấp thực phẩm đảm bảo an toàn.

### **6. Phòng Tài chính - Kế hoạch quận**

- Bố trí kinh phí, hướng dẫn các đơn vị sử dụng kinh phí thực hiện Kế hoạch đúng quy định.

- Tham gia đoàn đánh giá hồ sơ năng lực các đơn vị cung cấp thực phẩm, suất ăn sẵn.

### **7. Các cơ sở giáo dục trên địa bàn quận**

- Thông báo nội dung Kế hoạch, các tiêu chí về ATTP đến các cơ sở đăng ký cung cấp thực phẩm, suất ăn sẵn, căng tin cho các cơ sở giáo dục trên địa bàn Quận năm học 2024-2025 trên Trang thông tin điện tử của đơn vị.

- Khi có thông báo của UBND Quận về kết quả đánh giá năng lực bảo đảm ATTP của các cơ sở đăng ký cung cấp thực phẩm, cung cấp suất ăn sẵn, căng tin, nhà trường tổ chức thực hiện lựa chọn, ký hợp đồng mua bán thực phẩm, chế biến thực phẩm với đơn vị đảm bảo các điều kiện an toàn thực phẩm và phù hợp thực tế của trường. Hoàn thành việc ký hợp đồng mua bán thực phẩm trong năm học 2024-2025 trước khi bước vào năm học và báo cáo về UBND quận (qua Phòng Y tế) trước ngày 02/9/2024.

- Rà soát, bổ sung đầy đủ các điều kiện bảo đảm ATTP theo quy định để sẵn sàng đáp ứng cho công tác tổ chức ăn bán trú trong năm học 2024-2025.

Trên đây là Kế hoạch khảo sát, đánh giá năng lực các cơ sở đăng ký cung cấp thực phẩm, cung cấp suất ăn sẵn cho các cơ sở giáo dục trên địa bàn Quận năm học 2024-2025.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các phòng, ngành, đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan báo cáo về UBND Quận (qua phòng Y tế, SĐT: 0243.513.2256) để kịp thời giải quyết. /.

**Nơi nhận:**

- TT: Quận ủy, HĐND Quận;
- Đ/c Chủ tịch UBND Quận;
- Các Đ/c Phó Chủ tịch UBND Quận;
- Các phòng ban, ngành, đơn vị liên quan (Thành viên Ban chỉ đạo ATTP Quận);
- UBND 21 Phường;
- Các cơ sở giáo dục trên địa bàn Quận;
- Các đơn vị cung cấp thực phẩm;
- Lưu: VT, YT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**

**KT. CHỦ TỊCH**

**BHQ CHỦ TỊCH**



**Nguyễn Thanh Tùng**