

**ỦY BAN NHÂN DÂN
QUẬN ĐÔNG ĐA**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập- Tự do- Hạnh phúc**

Số : /UBND-NV
V/v đánh giá, xếp loại chất lượng
viên chức, HĐLĐ khối giáo dục
năm học 2023-2024.

Đông Đa, ngày tháng 5 năm 2024

Kính gửi:

- Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo Quận;
- Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, THCS thuộc Quận;
- Giám đốc Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên.

Thực hiện Công văn số 3497/SNV-TCBC ngày 16/11/2023 của Sở Nội vụ về việc đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức, lao động hợp đồng năm 2023;

UBND quận Đông Đa đề nghị các đơn vị khối giáo dục thực hiện đánh giá, xếp loại chất lượng hàng năm đối với viên chức, lao động hợp đồng làm việc trong các đơn vị sự nghiệp giáo dục công lập như sau:

1. Nội dung đánh giá:

Thực hiện theo quy định tại các Nghị định số 90/2020/NĐ-CP ngày 13/8/2020 của Chính phủ về đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức; Nghị định số 48/2023/NĐ-CP ngày 17/7/2023 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 90/2020/NĐ-CP về đánh giá cán bộ, công chức, viên chức; Hướng dẫn số 3270/HD-SNV ngày 12/11/2020 của Sở Nội vụ hướng dẫn đánh giá và xếp loại chất lượng hàng năm đối với cán bộ, công chức, viên chức, lao động hợp đồng làm việc trong các cơ quan nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc thẩm quyền quản lý của UBND thành phố Hà Nội; Công văn số 2529/SNV-TCBC ngày 29/8/2023 của Sở Nội vụ Hà Nội về việc triển khai Nghị định số 48/2023/NĐ-CP ngày 17/7/2023 của Chính phủ; Kế hoạch số 234/KH-UBND ngày 27/11/2020 của UBND quận Đông Đa về Đánh giá và xếp loại chất lượng hàng năm đối với cán bộ, công chức, viên chức và lao động hợp đồng làm việc trong các cơ quan nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc thẩm quyền quản lý của UBND quận Đông Đa;

2. Thời gian hoàn thành: **trước ngày 25/5/2024**

3. Hồ sơ đánh giá, xếp loại

Hồ sơ nộp về UBND quận (qua phòng Nội vụ) gồm:

a) Đối với Hiệu trưởng và Phó Hiệu trưởng:

+ Phiếu đánh giá theo mẫu số 3.1; 3.2: bản gốc (phòng Nội vụ sẽ tổng hợp gửi phòng Giáo dục & Đào tạo nhận xét, đánh giá).

+ Bản kiểm điểm Đảng viên năm 2023 có xác nhận của Đảng ủy phường: bản phô tô.

+ Phiếu xin ý kiến của cấp ủy nơi cư trú năm 2023 :bản phô tô.

+ Phiếu bổ sung lý lịch của viên chức quản lý : bản gốc, dấu đỏ.

b) Đối với viên chức và lao động hợp đồng: biểu tổng hợp kết quả đánh giá, xếp loại viên chức, HĐLĐ toàn đơn vị (*mẫu số 5,6,7,8*): bản dấu đỏ.

c) Biên bản cuộc họp đánh giá, phân loại viên chức, HĐLĐ của đơn vị: bản phô tô đóng dấu treo của nhà trường.

***Lưu ý:** Các tiêu chí đánh giá tháng làm cơ sở đánh giá năm là một trong những căn cứ để thực hiện đánh giá, xếp loại chất lượng viên chức hằng năm.

Đề nghị Thủ trưởng các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện nội dung công văn này. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, các đơn vị kịp thời phản ánh về UBND quận (*qua phòng Nội vụ tổng hợp*) để phối hợp giải quyết.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Đ/c Nguyễn Thanh Tùng - PCT Quận;
- Phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Lưu VT, NV.

**TM.ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Lê Tuấn Định