

Số: 340/SGDDT-KHTC

Hà Nội, ngày 01 tháng 02 năm 2024

V/v gửi phiếu lấy ý kiến về dự thảo
Nghị quyết quy định danh mục các
khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý
thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt
động giáo dục đối với cơ sở giáo dục
mầm non, giáo dục phổ thông công
lập của thành phố Hà Nội

Kính gửi:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo các quận, huyện, thị xã;
- Các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc Sở.

Thực hiện Chương trình công tác số 01/CTr-UBND ngày 10/01/2024 của UBND Thành phố;

Căn cứ Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27/8/2021 của Chính phủ quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập; giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo;

Căn cứ Công văn số 1009/STP-VBQP ngày 28/4/2022 của Sở Tư pháp về việc hướng dẫn quy trình xây dựng, ban hành VBQPPL thuộc thẩm quyền của HĐND, UBND Thành phố.

Để phục vụ công tác lập hồ sơ gửi Sở Tư pháp thẩm định, hoàn thiện hồ sơ dự thảo “Nghị quyết quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập của thành phố Hà Nội” báo cáo UBND Thành phố theo quy định. Sở Giáo dục và Đào tạo (cơ quan soạn thảo) gửi tới Phòng Giáo dục và Đào tạo các quận, huyện, thị xã; các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc Sở **Phiếu lấy ý kiến theo mẫu số 01** được gửi kèm theo công văn này. Việc lấy ý kiến được thực hiện như sau :

1. Đối với Phòng Giáo dục và Đào tạo các quận, huyện, thị xã

- Chỉ đạo các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc (trừ các cơ sở giáo dục công lập chất lượng cao) theo phân cấp quản lý lấy ý kiến góp ý của cha mẹ học sinh có con theo học tại trường và ý kiến góp ý của cán bộ, giáo viên trong nhà trường theo **Phiếu lấy ý kiến mẫu số 01**, cụ thể: Cấp học mầm non, Tiểu học và Trung học cơ sở chọn ít nhất 15 đơn vị đối với mỗi cấp học (đối với các huyện phải có cơ sở giáo dục công lập thuộc địa bàn thị trấn; riêng đối với huyện có cơ sở giáo dục thuộc địa bàn miền núi phải có đủ các cơ sở giáo dục thuộc địa bàn thị trấn, các xã vùng nông thôn và các xã miền núi). Mỗi cơ sở giáo dục công lập

được chọn lấy ít nhất 40 ý kiến góp ý của cha mẹ học sinh có con theo học tại trường và 20 ý kiến góp ý của cán bộ, giáo viên trong nhà trường; các cơ sở giáo dục công lập sau khi lấy ý kiến theo Phiếu lấy ý kiến mẫu số 01, thực hiện tổng hợp các ý kiến góp ý (chi tiết theo mẫu số 03 đính kèm) gửi Phòng giáo dục và đào tạo tổng hợp.

- Phòng Giáo dục và Đào tạo tổng hợp ý kiến góp ý của các đơn vị trực thuộc theo phân cấp quản lý (chi tiết theo mẫu số 02 đính kèm), nộp Sở Giáo dục và Đào tạo 02 bản (kèm theo bảng tổng hợp của từng cơ sở giáo dục được chọn lấy ý kiến).

2. Đối với cơ sở giáo dục công lập trực thuộc Sở (trừ cơ sở giáo dục công lập chất lượng cao và cơ sở giáo dục công lập tự bảo đảm chi thường xuyên)

- Lấy ít nhất 40 ý kiến góp ý của cha mẹ học sinh có con theo học tại trường và 20 ý kiến góp ý của cán bộ, giáo viên trong nhà trường (chi tiết theo **Phiếu lấy ý kiến mẫu số 01** đính kèm);

- Thực hiện tổng hợp các ý kiến góp ý (chi tiết theo mẫu số 03 đính kèm), nộp Sở Giáo dục và Đào tạo 02 bản.

3. Thời gian nộp báo cáo

Tổng hợp ý kiến góp ý gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo (phòng Kế hoạch - Tài chính) số 23 Quang Trung - quận Hoàn Kiếm - Hà Nội **trước ngày 07/02/2024**;

Phiếu lấy ý kiến góp ý của các cơ sở giáo dục trực thuộc các quận huyện, thị xã sẽ thực hiện lưu tại Phòng Giáo dục và Đào tạo;

Phiếu lấy ý kiến góp ý của các cơ sở giáo dục trực thuộc Sở sẽ thực hiện lưu tại cơ sở giáo dục lấy ý kiến (các đơn vị chịu trách nhiệm về tính chính xác các Phiếu lấy ý kiến và báo cáo tổng hợp ý kiến gửi Sở Giáo dục và Đào tạo);

Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc xin liên hệ Sở Giáo dục và Đào tạo qua phòng Kế hoạch - Tài chính (chi tiết liên hệ đồng chí Trương Thị Ánh Tuyết, số điện thoại 0912.624.068).

Đề nghị các đơn vị nghiêm túc thực hiện. *han*

Nơi nhận:

- Như trên;
- Đ/c Giám đốc Sở;
- Các Đ/c Phó Giám đốc;
- Các phòng ban của Sở;
- Lưu: VT, KHTC *3/4*

GIÁM ĐỐC



Trần Thế Cường

ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HÀ NỘI
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

PHIẾU LẤY Ý KIẾN

**CÁN BỘ, GIÁO VIÊN, NHÂN VIÊN VÀ CHA MẸ HỌC SINH CÁC CƠ SỞ
GIÁO DỤC MẦM NON, TIỂU HỌC, TRUNG HỌC CƠ SỞ, TRUNG HỌC
PHỔ THÔNG CÔNG LẬP CỦA THÀNH PHỐ HÀ NỘI**

MỤC ĐÍCH - Ý NGHĨA

Phiếu lấy ý kiến được xây dựng với mục đích nhằm hoàn thiện dự thảo Nghị quyết quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập của thành phố Hà Nội. Trên cơ sở các ý kiến góp ý, cơ quan soạn thảo sẽ tổng hợp, phân tích, lựa chọn các nội dung để bổ sung hoặc hiệu chỉnh nhằm hoàn chỉnh dự thảo Nghị quyết quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập của thành phố Hà Nội, đồng thời vẫn phải đảm bảo đúng với các quy định hiện hành.

HƯỚNG DẪN TRẢ LỜI

Bản câu hỏi gồm có các phần:

A. Thông tin về cá nhân đóng góp ý kiến.

B. Ý kiến đóng góp về danh mục các khoản thu và mức thu đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục.

C. Ý kiến đóng góp về dự thảo Nghị quyết quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập của thành phố Hà Nội.

D. Các ý kiến khác.

Các câu hỏi chủ yếu ở dưới dạng lựa chọn câu trả lời: “Có - Không” (đánh dấu X hoặc V vào những ô trống) và ý kiến bổ sung tại dòng kẻ cho sẵn. Nếu câu trả lời của quý vị dài hơn không gian cho sẵn của phiếu, xin vui lòng sử dụng các khoảng trống bên cạnh hoặc viết thêm ra giấy trắng để đính kèm.

Chúng tôi xin trân trọng cảm ơn những ý kiến và sự hợp tác của quý vị!

A. THÔNG TIN VỀ CƠ QUAN, CÁ NHÂN GÓP Ý KIẾN (không bắt buộc)

Tên cơ quan hoặc cá nhân: _____

Địa chỉ: _____

Số điện thoại: _____ Email _____

B. Ý KIẾN GÓP Ý VỀ MỨC THU ĐỐI VỚI CÁC DỊCH VỤ HỖ TRỢ HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC ĐỐI VỚI CƠ SỞ GIÁO DỤC MẦM NON, GIÁO DỤC PHỔ THÔNG CÔNG LẬP CỦA THÀNH PHỐ HÀ NỘI

1. Mức thu đang áp dụng theo quy định tại Quyết định số 51/2013/QĐ-UBND có phù hợp hay không?

Có

Không

2. Ý kiến bổ sung:

C. Ý KIẾN GÓP Ý CHO DỰ THẢO NGHỊ QUYẾT QUY ĐỊNH DANH MỤC CÁC KHOẢN THU VÀ MỨC THU, CƠ CHẾ QUẢN LÝ THU CHI ĐỐI VỚI CÁC DỊCH VỤ HỖ TRỢ HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC, ĐÀO TẠO ĐỐI VỚI CƠ SỞ GIÁO DỤC MẦM NON, GIÁO DỤC PHỔ THÔNG CÔNG LẬP CỦA THÀNH PHỐ HÀ NỘI

1. Mức thu theo dự thảo Nghị quyết có phù hợp hay không?

Có

Không

2. Ý kiến bổ sung:

D. CÁC Ý KIẾN KHÁC

TRÂN TRỌNG CẢM ƠN SỰ HỢP TÁC CỦA QUÝ VỊ

**CƠ QUAN QUẢN LÝ CẤP TRÊN
TRƯỜNG.....**

TỔNG HỢP Ý KIẾN GÓP Ý VỀ DỰ THẢO NGHỊ QUYẾT

Quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập của thành phố Hà Nội

STT	Nội dung	Tổng số ý kiến	Trong đó:			Ghi chú
			Ý kiến đồng ý	Ý kiến không đồng ý	Ý kiến khác	
1	Cán bộ, giáo viên					
2	Phụ huynh học sinh					
	Tổng cộng					

Người lập

Ngày tháng năm 2024
Hiệu trưởng

**UBND QUẬN/HUYỆN/THỊ XÃ...
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

TỔNG HỢP Ý KIẾN GÓP Ý VỀ DỰ THẢO NGHỊ QUYẾT

Quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập của thành phố Hà Nội

STT	Đơn vị	Tổng số ý kiến	Trong đó:			Ghi chú
			Ý kiến đồng ý	Ý kiến không đồng ý	Ý kiến khác	
	Tổng cộng					
1	Trường...					
2						
3						
4						
5						
6						
7					

Người lập

Ngày tháng năm 2024
Trưởng phòng