

Số: 16 / KH-KTXH

Đông Đa, ngày 23 tháng 10 năm 2023

KẾ HOẠCH

Khảo sát về việc quản lý và sử dụng nguồn thu của các trường học công lập trực thuộc Quận

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đánh giá thực trạng công tác quản lý, sử dụng nguồn thu của các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở công lập trên địa bàn Quận; những kết quả đạt được, khó khăn, vướng mắc và hạn chế trong quá trình thực hiện.

- Từ kết quả khảo sát, kiến nghị những giải pháp nhằm nâng cao chất lượng công tác quản lý, sử dụng nguồn thu của các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở công lập trên địa bàn Quận.

2. Yêu cầu

- Việc khảo sát tiến hành đúng quy định, đảm bảo tính khách quan và thiết thực.
- Các đơn vị được khảo sát báo cáo đầy đủ, kịp thời, chính xác các nội dung theo yêu cầu của Đoàn khảo sát.

II. NỘI DUNG KHẢO SÁT

1. Công tác quản lý, sử dụng nguồn thu theo quy định tại các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở trên địa bàn Quận.

2. Tổng hợp những khó khăn, vướng mắc và hạn chế trong công tác quản lý, sử dụng nguồn thu của các trường học công lập trực thuộc Quận; những đề xuất, kiến nghị các giải pháp giải quyết tồn tại, khó khăn và nâng cao hiệu quả công tác.

III. PHẠM VI, HÌNH THỨC, ĐỐI TƯỢNG KHẢO SÁT

1. **Phạm vi:** Công tác quản lý, sử dụng nguồn thu của các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở trên địa bàn Quận năm học 2022-2023 và đầu năm học 2023-2024 (tính đến thời điểm báo cáo).

2. Hình thức:

- Khảo sát trực tiếp tại đơn vị (lich cụ thể sẽ được thông báo sau).
- Khảo sát gián tiếp thông qua báo cáo của các đơn vị.

3. **Đối tượng:** Các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở công lập trên địa bàn Quận.

IV. THÀNH PHẦN

1. Thành phần Đoàn khảo sát

- Thành viên Ban Kinh tế - Xã hội.
- Thành phần mời tham gia Đoàn khảo sát: đại diện thường trực HĐND Quận; đại diện Ban thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam Quận; đại diện lãnh đạo các phòng, ban: Ban Pháp chế HĐND, Văn phòng HĐND-UBND, Phòng Giáo dục và Đào tạo, Phòng Tài chính Kế hoạch; đại diện lãnh đạo UBND phường nơi có trường học được khảo sát.

2. Thành phần đơn vị khảo sát

- Ban giám hiệu.
- Các bộ phận chuyên môn, cán bộ của đơn vị có liên quan trong công tác quản lý, sử dụng nguồn thu của đơn vị.

V. THỜI GIAN THỰC HIỆN

- Đoàn khảo sát đề nghị các đơn vị là đối tượng khảo sát (*các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở công lập trên địa bàn Quận*) xây dựng báo cáo theo Đề cương gửi kèm Kế hoạch này và gửi về Ban Kinh tế xã hội HĐND quận (bản mềm gửi về địa chỉ email: Banktxhdongda@gmail.com) trước ngày 31/10/2023.

- Đoàn khảo sát bố trí lịch làm việc, nghiên cứu báo cáo của các đơn vị và xây dựng báo cáo kết quả khảo sát chuyên đề (thời gian từ ngày 01/11 đến trước ngày 30/11/2023).

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Các thành viên Đoàn khảo sát có trách nhiệm bố trí thời gian để tham gia đầy đủ các buổi làm việc của Đoàn, chủ động nghiên cứu tài liệu và tham gia ý kiến tại các buổi làm việc.

- Các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở công lập trên địa bàn Quận gửi Báo cáo theo nội dung Đề cương gợi ý, có thể bổ sung thêm các nội dung khác mà đề cương chưa nêu và bố trí làm việc theo Thông báo của Đoàn khảo sát.

Ban Kinh tế - Xã hội HĐND Quận đề nghị các đơn vị, cá nhân có liên quan chuẩn bị tài liệu, chủ động phối hợp để Đoàn khảo sát thực hiện nhiệm vụ theo quy định.

Nơi nhận :

- TT Quận uỷ (để báo cáo);
- TT HĐND Quận (để báo cáo)
- UBND Quận, UBMTTQVN Quận;
- Phòng GD&ĐT, Phòng TCKH Quận;
- Các đơn vị khảo sát;
- Lưu: VT, Ban KTXH.

TM. BAN KINH TẾ - XÃ HỘI
TRƯỞNG BAN



Nguyễn Linh Nga

ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO

**Công tác quản lý, sử dụng nguồn thu của các trường học công lập
trực thuộc Quận năm học 2022-2023 và đầu năm học 2023-2024
(tính đến thời điểm báo cáo)**

*(Kèm theo Kế hoạch số: 16/KH-KTXH ngày 23 / 10 /2023 của
Ban Kinh tế xã hội Hội đồng nhân dân Quận).*

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

1. Khái quát chung về tình hình hoạt động của nhà trường: số lượng học sinh, số lớp, biên chế giáo viên, lao động hợp đồng, thành tích.
2. Công tác quán triệt, phổ biến tới toàn thể cán bộ, giáo viên, cha mẹ học sinh các văn bản chỉ đạo thu chi của các cấp quản lý giáo dục

II. CÔNG TÁC QUẢN LÝ, SỬ DỤNG NGUỒN KINH PHÍ TỪ NGÂN SÁCH NHÀ NƯỚC**III. CÔNG TÁC QUẢN LÝ, SỬ DỤNG CÁC NGUỒN THU KHÁC CỦA ĐƠN VỊ**

(Báo cáo thể hiện rõ tên từng khoản thu, mức thu, thời gian thu, nguyên tắc thu, quy trình thực hiện; công tác quản lý, sử dụng nguồn thu của đơn vị).

IV. VỀ KINH PHÍ HOẠT ĐỘNG CỦA BAN ĐẠI DIỆN CHA MẸ HỌC SINH TRƯỜNG, LỚP

(Cách thức triển khai thu, mức trích từ kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp, kế hoạch sử dụng kinh phí, nội dung chi)

V. KHÓ KHĂN, VƯỚNG MẮC**VI. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ**

