

Số: 62/KH-PGD&ĐT-TH

Đồng Đa, ngày 25 tháng 10 năm 2023

KẾ HOẠCH

Công tác tháng 11/2023 - Năm học 2023-2024 cấp Tiểu học

A. HOẠT ĐỘNG CHUYÊN MÔN VÀ HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC

I. Tập huấn, bồi dưỡng, chuyên đề

- Triển khai cụ thể, công khai các văn bản mới chỉ đạo của ngành và quy định của quận tới CBQL, giáo viên, nhân viên nhà trường.
- Tham gia đầy đủ các lớp tập huấn bồi dưỡng công tác chuyên môn, nghiệp vụ và chuyên đề do Sở và Phòng tổ chức.
- Tiếp tục hoàn thành tập huấn các Modun theo chương trình GDPT 2018.
- Đăng ký đề tài sáng kiến kinh nghiệm tại các nhà trường.

II. Hoạt động giáo dục

- Thực hiện nghiêm túc chương trình và biên chế năm học của Sở GD-ĐT, các quy định và quy chế chuyên môn của cấp học. Tiếp tục triển khai thực hiện tốt Chương trình Giáo dục phổ thông 2018 đối với lớp 4.
- Đảm bảo chất lượng, nề nếp hoạt động dạy và học, quan tâm đổi mới sinh hoạt tổ, khối chuyên môn; tập trung thảo luận, triển khai lồng ghép hoạt động STEM với các bài học, môn học phù hợp.
- Các khối chuyên môn tổ chức các chuyên đề đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá theo hướng phát triển năng lực học sinh, phát huy tính tích cực và vận dụng kiến thức, kỹ năng của người học vào thực tế cuộc sống; đẩy mạnh ứng dụng CNTT và truyền thông trong dạy và học.
- Phát động phong trào, động viên các nhà trường xây dựng các sản phẩm, tuyên truyền, tổ chức Ngày hội Công nghệ thông tin và STEM cấp Trường, gửi báo cáo tổng kết Ngày hội cấp Trường, nộp sản phẩm và danh sách giáo viên, nhân viên tham gia kỹ năng CNTT cấp Quận (ngày 27/11/2023)
- Tăng cường sử dụng các sản phẩm Ứng dụng CNTT, kho học liệu đảm bảo đổi mới phương pháp dạy học.
- Tiếp tục triển khai hoạt động chuyên đề các bộ môn cấp trường và quận theo kế hoạch phân công.

- Tổ chức Hội thi Giáo viên dạy giỏi cấp Quận.

- Kiểm tra chuyên môn và các hoạt động giáo dục toàn diện của các nhà trường.

III. Hoạt động GD đạo đức, NGLL, TDTT, sinh hoạt tập thể, công tác Đội

- Tổ chức hoạt động thi đua, giáo dục truyền thống, văn nghệ, TDTT, trò chơi dân gian chào mừng ngày 20/11. GD nếp sống văn minh, thanh lịch của HS Thủ đô.
- Tiếp tục thực hiện Kế hoạch số 316/KH-UBND ngày 27/9/2023 của UBND quận Đồng Đa về Tổ chức Hội khỏe Phù đồng quận Đồng Đa năm học 2023-2024
- Xây dựng kế hoạch hoạt động ngoài giờ lên lớp, ngoại khoá và GD kỹ năng sống cho học sinh.
- Triển khai Kế hoạch số 56/KH-PGDĐT ngày 5/10/2023 của Phòng GDĐT về tổ chức Liên hoan học xướng học sinh TH, THCS quận Đồng Đa năm học 2023-2024.
- Tiếp tục thực hiện công văn số 134/PGDĐT ngày 9/10/2023 của Phòng GDĐT về việc Hướng dẫn công tác thư viện trường học năm học 2023-2024.



- Các trường tổ chức các hoạt động tuyên truyền phổ biến pháp luật hưởng ứng “Ngày pháp luật nước Cộng hòa XHCN Việt Nam” (ngày Pháp luật 9/11).
- Sinh hoạt khối chủ nhiệm và sinh hoạt lớp theo chủ đề tháng 11/2023.
- Công tác Đội và phong trào thiếu nhi: Tổ chức các hoạt động đợt 2 (từ 16/10 đến 20/11/2023): tổ chức chũm hoạt động giáo dục truyền thống “Tôn sư trọng đạo”, kỷ niệm 41 năm Ngày Nhà giáo Việt Nam. Thực hiện các chương trình công tác Đội.
- Các trường tiếp tục hoàn thành bài viết về Gương người tốt – việc tốt gửi về Phòng vào ngày mùng 1 hàng tháng. (có công văn hướng dẫn riêng)

IV. Y tế, bán trú, an toàn trường học

- Triển khai Kế hoạch liên ngành số 4838/KHLN-YT-GDDT ngày 18/10/2023 về thực hiện công tác y tế trường học năm học 2023 – 2024. Trong quá trình triển khai, chú ý đổi mới phương pháp, nội dung giáo dục sức khoẻ theo chương trình giáo dục phổ thông mới, nghiên cứu, sắp xếp lịch học tập, vui chơi giải trí hợp lý, hợp vệ sinh, phù hợp với sức khoẻ, độ tuổi và giới tính của học sinh.

- Tổ chức thực hiện các quy định về vệ sinh trường học, vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường, vệ sinh ATTP, xây dựng trường học an toàn, sáng, xanh, sạch, đẹp. Phòng chống tai nạn thương tích, phòng chống dịch bệnh trong trường học, đẩy mạnh công tác phòng chống dịch sốt xuất huyết, các bệnh truyền nhiễm... Tiếp tục khám sức khỏe và giải quyết các vấn đề sau khám sức khỏe HS.

- Tiếp tục triển khai công tác phổ biến tuyên truyền giáo dục học sinh về ATGT, phòng chống MT-TNXH, phòng chống tai nạn thương tích cho học sinh.

- Thực hiện tăng cường công tác phòng chống dịch bệnh giao mùa và các biện pháp đảm bảo ATTP, phòng chống ngộ độc thực phẩm và bệnh qua đường thực phẩm. Tuyên truyền và giáo dục học sinh tuyệt đối không sử dụng sản phẩm ăn uống hàng quán ngoài công trường.

- Công tác Chữ thập đỏ: thực hiện đúng theo Kế hoạch của Hội Chữ thập đỏ quận.

V. Công tác khác

- Tăng cường các hoạt động tri ân với các thế hệ CBQL, Giáo viên hưu trí nhân dịp kỉ niệm 41 năm ngày Nhà giáo Việt Nam 20-11.

- Các nhà trường tiến hành rà soát các hồ sơ liên kết, các đơn vị cung cấp các dịch vụ, rà soát các quy trình triển khai theo nhu cầu người học đảm bảo đúng quy định.

- Phối hợp với các phường hoàn thành công tác PCGD-XMC năm 2023, hỗ trợ hoạt động của các Trung tâm học tập cộng đồng phường trên địa bàn. Chuẩn bị hồ sơ đón Thành phố kiểm tra công tác PCGD-XMC năm 2023.

- Sơ kết thi đua chào mừng ngày Nhà giáo VN 20/11, khen thưởng thi đua tổ và cá nhân tiêu biểu. vận động ủng hộ *Quỹ vì người nghèo* của quận.

VI. Thông tin, báo cáo

- Thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo, tăng cường công tác thông tin tuyên truyền về hoạt động của nhà trường trên website của trường và gửi hình ảnh, bài viết cho PGD để đăng trên trang web của PGD.

B. CÁC TRỌNG TÂM CÔNG TÁC QUẢN LÝ

1. Các trường tổ chức họp hội đồng triển khai công tác tháng 11/2023. Xây dựng kế hoạch cụ thể quản lý chỉ đạo các hoạt động tháng 11/2023 của nhà trường.

2. Triển khai các nhiệm vụ trọng tâm của hoạt động Dạy và học, các hoạt động GD, Nghị quyết Hội nghị CBVC nhà trường năm học 2023-2024.

3. *Kỉ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11*. Các trường tổ chức các hoạt động gặp mặt truyền thống các nhà giáo nghỉ hưu. Sơ kết thi đua, khen thưởng.

Quận tổ chức *Lễ kỉ niệm Ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11*. Phòng GD-ĐT tổ chức gặp mặt truyền thống các nhà giáo CBQL hưu toàn ngành.

4. Tăng cường công tác tuyên truyền để thực hiện tốt và đạt kết quả cao chiến dịch tiêm phòng Covid-19 và công tác phòng chống dịch bệnh.

5. Thi đua: Hoàn thành Bản tổng hợp đăng ký thi đua. Các nhà trường phối hợp với Công đoàn sơ kết đợt thi đua chào mừng ngày Nhà giáo VN 20/11. Triển khai thực hiện các mô hình đổi mới trong công tác quản lý.

6. Thực hiện chuyên đề công tác quản lý tháng 11/2023: *Các hoạt động thi đua chào mừng 20/11, sơ kết Hội thi GV dạy giỏi cấp trường.*

7. *Công tác kiểm tra:* Triển khai kế hoạch kiểm tra nội bộ nhà trường. Phòng GD-ĐT kiểm tra hồ sơ thực hiện các hoạt động giáo dục theo nhu cầu người học của các trường. Liên ngành quận kiểm tra công tác quản lý bán trú, VSATTP, DTHT, thu chi đầu năm học, các trung tâm BDVH, trung tâm ngoại ngữ - tin học trên địa bàn, kiểm tra công vụ....

8. Thực hiện tốt: *Quy tắc ứng xử, kỉ cương công vụ, công khai đường dây nóng của nhà trường.*

9. Quản lý việc thực hiện đầy đủ các quy định thường trực của ngành. Giải quyết dứt điểm các tồn tại ở một số trường sau kiểm tra...

Phòng GDĐT Quận đề nghị đồng chí Hiệu trưởng căn cứ vào kế hoạch công tác tháng 11/2023 của Phòng GDĐT xây dựng kế hoạch công tác của trường cụ thể, tổ chức chỉ đạo triển khai thực hiện, kiểm tra đánh giá các nhiệm vụ đề ra. Báo cáo kết quả thực hiện từng nhiệm vụ trọng tâm tháng 11/2023, đề xuất kiến nghị (nếu có) cho đ/c Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng về Văn phòng Phòng GD-ĐT ngày 23/11/2023.

Nơi nhận:

- Đ/c Trưởng phòng (để b/c);
- Tổ TH PGD-ĐT;
- Các trường TH;
- Lưu VT.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Trần Thị Lan Hương



