

UBND QUẬN ĐÔNG ĐA
PHÒNG NỘI VỤ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 40 /NV

Đông Đa, ngày 30 tháng 3 năm 2023

V/v phối hợp triển khai xây dựng Cơ sở dữ liệu cán bộ, công chức, viên chức.

Kính gửi: - Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị sự nghiệp;
- UBND 21 phường thuộc Quận;
- Hiệu trưởng các trường công lập thuộc Quận;
- Hội người mù và Hội Chữ thập đỏ.

Thực hiện Công văn số 815/SNV-XDCQ ngày 30/3/2023 của Sở Nội vụ về việc phối hợp triển khai xây dựng Cơ sở dữ liệu cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn thành phố Hà Nội;

Phòng Nội vụ đề nghị Thủ trưởng các đơn vị nghiêm túc chỉ đạo, thực hiện:

1. Cung cấp chuẩn xác 07 trường dữ liệu thông tin cơ bản (theo mẫu và hướng dẫn cụ thể tại phụ lục 1 đính kèm) của từng cán bộ, công chức, viên chức (CBCCVC) của đơn vị, **không bao gồm các trường hợp lao động hợp đồng tại cơ quan, đơn vị - kể cả lao động hợp đồng theo Nghị định 68/NĐ-CP, Nghị định số 161/2018/NĐ-CP** 2. Đối tượng kê khai gồm: Lãnh đạo chuyên trách HĐND và lãnh đạo UBND Quận; công chức các phòng, ban chuyên môn; viên chức các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Quận bao gồm cả đơn vị sự nghiệp giáo dục; cán bộ, công chức phường; các Hội đã được giao biên chế.

2. Phân công 01 công chức, viên chức phụ trách văn phòng hoặc công nghệ thông tin của đơn vị để làm đầu mối phối hợp trong quá trình triển khai, thực hiện xây dựng cơ sở dữ liệu CBCCVC (theo mẫu phụ lục 2 đính kèm).

Đây là một nhiệm vụ quan trọng, thời gian hoàn thành báo cáo gấp, yêu cầu các đơn vị nghiêm túc thực hiện, gửi biểu về phòng Nội vụ để tổng hợp nộp Thành phố trước ngày 05/4/2024 (thứ tư); gửi bản mềm về địa chỉ mail của các đồng chí chuyên viên theo dõi khối:

- Khối phòng chuyên môn+Đội QLTTXD Quận : nguyenthihaily_dongda@hanoi.gov.vn
- Khối phường : hieutotran2210@gmail.com
- Khối Mầm non+Khối ĐVSN khác+Hội : nguyencuulanhuong_dongda@hanoi.gov.vn
- Khối Tiểu học : duongthanhmainoivu2009@gmail.com
- Khối THCS : nguyentan974@gmail.com

Nơi nhận: *ju*

- Như trên;
- Lưu NV.

TRƯỞNG PHÒNG
PHÒNG NỘI VỤ
Q. ĐÔNG ĐA - T.P HÀ NỘI



Lê Ngọc Hân



UBND QUẬN ĐÔNG ĐA
ĐƠN VỊ:.....

Phụ lục 2

DANH SÁCH CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC THEO DÕI CƠ SỞ DỮ LIỆU CBCCVC

| TT | Họ và tên | Chức danh, chức vụ đang công tác | Số điện thoại di động | Địa chỉ Email |
|----|-----------|-------------------------------------|-----------------------|---------------|
| | | | | |

Đông Đa, ngày tháng năm 2023

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ

(Ký tên, đóng dấu)



THÔNG TIN DỮ LIỆU CÁN BỘ, CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC

| TT | Họ và tên khai sinh (VIẾT CHỮ IN HOA) | Số căn cước công dân (12 số) | Số Chứng Minh thư nhân dân (9 số) | Đơn vị đang công tác hiện nay | Ngày/tháng/năm vào đơn vị công tác hiện nay | Đối tượng: cán bộ, công chức, viên chức |
|-------------|--|---------------------------------|---|----------------------------------|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| I. | Khối phòng chuyên môn | | | | | |
| | NGUYỄN VĂN NAM | 123456789012 | 123456789 | Phòng A | 01/4/2021 | Công chức |
| II. | Khối đơn vị sự nghiệp | | | | | |
| | NGUYỄN VĂN NAM | 123456789012 | 123456789 | Trung tâm.... | 01/4/2021 | Viên chức |
| III. | Khối giáo dục | | | | | |
| | NGUYỄN VĂN NAM | 123456789012 | 123456789 | Trường.... | 01/4/2021 | Viên chức |
| IV. | Khối phường | | | | | |
| | NGUYỄN VĂN NAM | 123456789012 | 123456789 | UBND phường.... | 01/4/2021 | Công chức |

Người tổng hợp
(Ký, ghi rõ họ tên, số điện thoại)

Đông Đa, ngày tháng năm 2023
THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ
(Ký tên, đóng dấu)

Ghi chú:

- Họ và tên khai sinh (VIẾT CHỮ IN HOA): Nhập học và tên theo giấy khai sinh và viết hoa có dấu. VD NGUYỄN VĂN NAM.
- Số căn cước công dân (12 số); Nhập số căn cước công dân 12 số VD: 123456789012. Trường hợp không có số CCCD 12 số thì nhập sang cột 4, số cột Chứng Minh thư nhân dân. VD 123456789.
- Đơn vị đang công tác hiện nay: Nhập đơn vị CBCCVC hiện đang công tác.
- Ngày vào đơn vị công tác hiện nay: Nhập theo chuẩn: Ngày.../tháng.../năm.... Ví dụ 01/04/2021.
- Đối tượng: Nhập Cán bộ, hoặc Công chức, hoặc Viên chức.

