

Số: 193 /PGDDĐT-TH
V/v hướng dẫn tổ chức đánh giá học sinh
tiểu học thực hiện Chương trình giáo dục
phổ thông ứng phó dịch COVID-19

Đông Đa, ngày 23 tháng 12 năm 2021

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường tiểu học trên địa bàn quận.

Thực hiện Công văn số 4352/SGDDĐT-GDPT ngày 22/12/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc hướng dẫn tổ chức đánh giá học sinh tiểu học thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông ứng phó dịch COVID-19;

Thực hiện Công văn 2638/UBND-YT ngày 10/12/2021 của Ủy ban nhân dân quận Đông Đa về việc điều chỉnh các biện pháp hành chính tương ứng cấp độ 3 để phòng, chống dịch COVID-19;

Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Đông Đa hướng dẫn các trường tiểu học tổ chức đánh giá học sinh tiểu học thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông ứng phó dịch COVID-19 theo nội dung cụ thể như sau:

1. Thời điểm đánh giá:

Việc đánh giá định kỳ thực hiện linh hoạt vào các thời điểm phù hợp với điều kiện tổ chức dạy học thực tế tại nhà trường.

2. Công tác tổ chức đánh giá:

Căn cứ kết quả rà soát việc học tập trực tuyến các khối lớp, nhà trường tổ chức ôn tập, củng cố, bổ sung kiến thức phù hợp cho học sinh.

Việc thực hiện kiểm tra định kỳ phải được tổ chức nghiêm túc, đúng quy định, đánh giá đúng chất lượng học tập của học sinh, không thực hiện kiểm tra với những nội dung đã được giảm tải.

Phòng GDĐT quận Đông Đa đề nghị các trường tiểu học trên địa bàn Quận chủ động xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá **trực tuyến** phù hợp với kế hoạch giáo dục của nhà trường; ra đề kiểm tra và tổ chức kiểm tra học kỳ, cuối năm đảm bảo đúng quy định của Bộ GDĐT và hướng dẫn của Sở GDĐT, Phòng GDĐT.

- **Đối với học sinh lớp 1, lớp 2:** Nhà trường lập kế hoạch thời gian thực hiện bài kiểm tra định kỳ; tổ chức họp với cha mẹ học sinh để phổ biến, hướng dẫn, tạo sự đồng thuận về phương án thực hiện; đánh giá học sinh cuối học kỳ I và cuối năm học theo quy định tại Thông tư 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định đánh giá học sinh Tiểu học.

- **Đối với các lớp 3, lớp 4, lớp 5:** Thực hiện bài kiểm tra định kỳ đối với các môn học: Tiếng Việt, Toán, Khoa học, Lịch sử và Địa lí, Ngoại ngữ, Tin học, Tiếng dân tộc tại các thời điểm cuối học kỳ I và cuối năm học; riêng lớp 4, lớp 5 có thêm bài kiểm tra định kỳ vào giữa học kỳ I và giữa học kỳ II đối với môn Toán và môn Tiếng Việt theo quy định tại Thông tư số 22/2016/TT-BGDĐT ngày 22/9/2016 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định đánh giá học sinh Tiểu học, bổ sung sửa đổi Thông tư số 30/2014/TT-GDĐT ngày 28/8/2014.

Nhà trường có trách nhiệm báo cáo phương án, điều kiện tổ chức cho học sinh làm bài kiểm tra bằng hình thức trực tuyến về Phòng Giáo dục và Đào tạo để được kiểm tra các điều kiện đảm bảo theo quy định trước khi thực hiện. Khi hoàn thành kiểm tra học kỳ I, nhà trường gửi đề kiểm tra học kỳ I trực tuyến về Phòng GDĐT.

3. Việc tổ chức sơ kết học kì I năm học 2021-2022

Hội nghị Sơ kết học kì I năm học 2021-2022 yêu cầu các nhà trường tổ chức ngắn gọn, thiết thực và hiệu quả; tập trung đánh giá những nội dung trọng tâm của năm học theo Công văn 21/HD-PGDĐT-TH ngày 31/8/2021 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc Hướng dẫn nhiệm vụ năm học 2021-2022 cấp tiểu học và Kế hoạch giáo dục của nhà trường trong năm học 2021-2022.

Phòng Giáo dục và Đào tạo quận đề nghị đồng chí Hiệu trưởng chỉ đạo, hướng dẫn nhà trường nghiêm túc triển khai thực hiện trong năm học 2021-2022. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc đề nghị báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo để được hướng dẫn kịp thời./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

(đã ký)

Phạm Thị Phúc

