

Số: 62/TTTr-PGDĐT

Đông Đa, ngày 22 tháng 11 năm 2021

TỜ TRÌNH

Về việc đề xuất các khoản thu, chi học phí và các khoản thu khác năm học 2021-2022 tại các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc

Kính gửi: Ủy ban nhân dân quận Đông Đa

Thực hiện Hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội tại văn bản số 3594/SGDĐT-KHTC ngày 18/10/2021 về việc hướng dẫn tăng cường công tác quản lý thu chi năm học 2021-2022; Ý kiến chỉ đạo của UBND quận số 2198/UBND - GDĐT ngày 22 tháng 10 năm 2021 về tăng cường công tác quản lý thu chi và dạy thêm học thêm năm học 2021-2022.

Sau khi kiểm tra, rà soát các nguồn thu triển khai các khoản thu trong năm học 2020-2021 và dự kiến triển khai thu, chi năm học 2021-2022.

Để nâng cao công tác quản lý việc thu chi triển khai trong năm học 2021-2022 của các trường Mầm Non, Tiểu học và THCS công lập trên địa bàn quận. Phòng Giáo dục & Đào tạo quận Đông Đa báo cáo, đề xuất UBND quận như sau:

1. Cơ sở pháp lý thực hiện thu:

- Thực hiện theo Nghị quyết số 05/2021/NQ-HĐND ngày 23/9/2021 của HĐND Thành phố Quy định mức thu học phí đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập trên địa bàn thành phố Hà Nội năm học 2021-2022 (Nghị quyết số 05/2021/NQ-HĐND); Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27/8/2021 của Chính phủ quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập; giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo (Nghị định số 81/2021/NĐ-CP).

- Căn cứ Thông tư số 36/2017/TT-BGD&ĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy chế thực hiện công khai đối với hệ thống giáo dục quốc dân;

- Thực hiện Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo qui định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân (Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT); Công văn số 4658/SGDĐT-KHTC ngày 24/10/2021 của Sở giáo dục và Đào tạo về việc triển khai thực hiện Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT.

- Căn cứ Quyết định số 51/2013/QĐ-UBND ngày 22/11/2013 của UBND Thành phố Hà Nội ban hành quy định về thu, sử dụng các khoản thu khác trong các cơ sở giáo dục phổ thông công lập của Thành phố Hà Nội;



- Căn cứ Công văn số 3716/VP-KGVX ngày 26/4/2021 của UBND thành phố Hà Nội về việc chỉ đạo và quán triệt thực hiện các khoản thu trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo năm học 2020-2021; 2021-2022 điều hành giá năm 2021;

- Căn cứ văn bản số 3594/SGDDĐT-KHTC ngày 18/10/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tăng cường công tác quản lý thu chi đầu năm học 2021-2022.

2. Báo cáo, đề xuất

a. Thu học phí

Thực hiện theo Nghị quyết số 05/2021/NQ-HĐND ngày 23/9/2021 của HĐND Thành phố Quy định mức thu học phí đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập trên địa bàn thành phố Hà Nội năm học 2021-2022 (Nghị quyết số 05/2021/NQ-HĐND); Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27/8/2021 của Chính phủ quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập; giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo (Nghị định số 81/2021/NĐ-CP).

b. Các khoản thu khác

Các mức thu thực hiện theo Quyết định số 51/2013/QĐ-UBND ngày 22/11/2013 (Quyết định số 51/2013/QĐ-UBND) của UBND thành phố Hà Nội ban hành quy định về thu, sử dụng các khoản thu khác trong các cơ sở giáo dục phổ thông công lập của thành phố Hà Nội (trừ các cơ sở giáo dục công lập chất lượng cao); Quyết định số 04/2018/QĐ-UBND về việc bãi bỏ Điều 11 của Quy định ban hành kèm theo Quyết định số 51/2013/QĐ-UBND.

(Chi tiết các biểu kèm theo)

Ngoài các nội dung thu đã được UBND quận chấp thuận, các khoản thu khác còn lại thực hiện quản lý thu chi theo đúng quy định hiện hành;

Bảo hiểm Y tế của học sinh: thực hiện theo văn bản quy định hiện hành;

3. Giao trách nhiệm của các đơn vị:

3.1. Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, THCS

- Triển khai nghiêm túc các văn bản theo quy định về thu, chi năm học 2021-2022 đảm bảo công khai, minh bạch.

- Nghiêm túc thực hiện thu, chi theo văn bản chấp thuận của UBND quận. Phối hợp chặt chẽ với UBND phường/sở tại công khai các khoản thu tới nhân dân trên địa bàn và công khai tới cha mẹ học sinh, đảm bảo công khai, minh bạch, quản lý và sử dụng nguồn thu theo đúng quy định.

- Hiệu trưởng các trường chịu trách nhiệm trước UBND quận về các khoản thu, chi trong nhà trường, hoàn trả lại học sinh các khoản thu sai qui định (nếu có). Trường hợp để xảy ra tình trạng lạm thu Hiệu trưởng nhà trường hoàn toàn chịu trách nhiệm.

- Thực hiện chế độ miễn giảm phù hợp đối với học sinh có khó khăn về kinh tế, tuyệt đối không được để học sinh vì gia đình khó khăn không có tiền đóng góp mà phải bỏ học, chịu sự kiểm tra thường xuyên và đột xuất của các cơ quan có thẩm quyền. Tổng hợp và đánh giá tình hình thực hiện các khoản thu khác gửi phòng Giáo dục và đào tạo để tổng hợp gửi Sở Giáo dục và đào tạo;

Trên cơ sở mức thu, chi được UBND quận chấp thuận và thỏa thuận của phụ huynh học sinh, các đơn vị xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ đảm bảo dân chủ, công khai, minh bạch làm cơ sở thực hiện thu, chi trong năm học 2021-2022;

3.2. Phòng Giáo dục và Đào tạo

Chủ trì với các đơn vị có liên quan thường xuyên kiểm tra, đôn đốc các trường trong việc thu, chi theo qui định, phối hợp với phòng Tài chính-Kế hoạch tham mưu UBND quận chỉ đạo các trường công tác thu, chi theo năm học, kịp thời báo cáo UBND quận những vướng mắc trong lĩnh vực giáo dục vượt quá thẩm quyền. Chủ trì, phối hợp với phòng Tài chính-Kế hoạch tổng hợp báo cáo đánh giá tình hình thực hiện các khoản thu khác của các cơ sở giáo dục công lập thuộc quận gửi UBND quận để báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo.

Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Đống Đa kính đề nghị UBND quận Đống Đa xem xét cho ý kiến chỉ đạo để công tác thu chi của các cơ sở giáo dục công lập trong quận đảm bảo đúng yêu cầu chỉ đạo của thành phố và Sở GD&ĐT./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Đ/c CT UBND quận
- Đ/c PCT UBND quận
- Phòng TC-KH quận
- Các trường MN, TH, THCS thuộc quận
- Lưu: VT; GD&ĐT.



Ý KIẾN CỦA PHÒNG TÀI CHÍNH KẾ HOẠCH QUẬN ĐÔNG ĐA

Kính gửi: Đ/c Nguyễn Hoàng Giáp Phó Chủ tịch UBND Quận.
Qua nghiên cứu văn bản số: 62/TT- PGĐT ngày 22/11/2021 về việc đề xuất các khoản thu, chi học phí và các khoản thu khác năm học 2021-2022 tại các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn Quận.

1) Căn cứ QĐ số 51/2013/QĐ- UBND ngày 22/11/2013 của UBND Thành phố Hà Nội các khoản thu theo quy định như sau: nước uống tinh khiết, học thêm, chăm sóc sức khỏe, học hai buổi ngày, trang thiết bị phục vụ cho học tập, tiền ăn, học phẩm.

2) Các khoản thu:

- Số tiền lau dọn từ thiện theo CV 279/SGĐT - KHTC ngày 22/01/2019
- Tiền dân quản lý, tổ chức tổng quĩ ngoại quốc, bồi dưỡng nghề thuật, TDTT kiến luyện kỹ năng sống đầu vào học sinh Tiểu học theo biên bản họp công văn 8843/SGD và ĐT - GDTH ngày 10/9/2013
- Quy định chất lượng dạy học từ Tiểu học ngoài nước theo biên bản họp theo CV 5672/SGĐT - GDPT ngày 24/12/2018.



Ý KIẾN CỦA ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN ĐÔNG ĐA

Vũ Đình Tâm

Đồng nhất với ý kiến đề xuất của Phòng Giáo dục & Đào tạo, Phòng Tài chính - Kế hoạch về các khoản thu, chi thu nhập và các khoản thu khác năm học 2021 - 2022.

Phòng GD &ĐT sao chuyển các trường: MN, TH, THCS thực hiện.



Đông Đa, ngày 1.12.2021



TRƯỞNG PHÒNG
Trình Đan Ly

PHÓ CHỦ TỊCH
Nguyễn Hoàng Giáp

CÁC KHOẢN THU THUẢ THUẬN NĂM HỌC 2021-2022 CÁC CƠ SỞ GIÁO DỤC CÔNG LẬP THUỘC QUẬN ĐÔNG ĐA
CẤP HỌC: MẦM NON
 (Kèm theo công văn số **BĐ** / GDDT ngày **22/11/2021** của phòng GD&ĐT Đống Đa)

STT	Nội dung	Mức thu	Ghi chú
A	Đối với các nguồn thu theo quy định tại Quyết định số 51/2013/QĐ-UBND ngày 22/11/2013 của UBND thành phố Hà Nội		
I	Các khoản thu khác theo quy định		
1	Thu chi phục vụ bán trú		
	-Mức thu tiền ăn	Từ 28.000 đến 30.000đ/ngày/hs	Theo BB thỏa thuận
	-Mức thu chăm sóc bán trú	Tối đa 150.000đ/hs/tháng	
	-Mức thu trang thiết bị phục vụ bán trú	Tối đa 150.000đ/hs/năm học	
2	Mức thu học phẩm (MN)	Tối đa 150.000đ/hs/năm học	
3	Mức thu nước uống học sinh	Tối đa 10.000đ/hs/tháng	
II	Các khoản thu ngoài Quy định tại Quyết định số 51/2013/QĐ-UBND ngày 22/11/2013 của UBND thành phố Hà Nội		
1	Số liên lạc điện tử	Tối đa 20.000 – 30.000 đ/hs/ tháng	Theo BB thỏa thuận
2	Hoạt động ngoại khóa: Múa, Vẽ, Nhạc, Tiếng Anh	Tối đa 70.000 -100.000 đ/hs/ tháng 150.000 - 450.000đ/hs/tháng	Theo BB thỏa thuận
3	Đón trả muộn, trông giữ ngày thứ 7	Tối đa 50.000 - 100.000 đ/hs/ngày	Theo BB thỏa thuận

Lập biểu

Phó phòng Khối MN

Trưởng phòng

Nguyễn Bích Ngọc
 Nguyễn Bích Ngọc

[Signature]
 PHÓ TRƯỞNG PHÒNG
 Hà Thị Bích Ngọc



[Signature]
 TRƯỞNG PHÒNG
 Trần Thị Đan Lưu

CÁC KHOẢN THU THỎA THUẬN NĂM HỌC 2021-2022 CƠ SỞ GIÁO DỤC CÔNG LẬP THUỘC QUẬN ĐÔNG ĐÀ

CẤP HỌC: TIỂU HỌC

(Kèm theo công văn số 68/GDDĐT ngày 28/04/2020 của phòng GD&ĐT Đống Đa)

STT	Nội dung	Mức thu	Ghi chú
A	Đổi với các nguồn thu theo quy định tại Quyết định số 51/2013/QĐ-UBND ngày 22/11/2013 của UBND thành phố Hà Nội		
I	Các khoản thu khác theo quy định		
1	Thu chi phục vụ bán trú		
	-Mức thu tiền ăn	Tối đa 30.000 đ/ngày/hs	Theo BB thỏa thuận
	-Mức thu chăm sóc bán trú	Tối đa 150.000 đ/hs/tháng	
	-Mức thu trang thiết bị phục vụ bán trú	Tối đa 100.000 đ/hs/năm học	
2	Mức thu học 2 buổi/ ngày	Tối đa 100.000 đ/hs/ tháng	
3	Mức thu nước uống học sinh	Tối đa 12.000 đ/hs/tháng	
II	Các khoản thu ngoài Quy định tại Quyết định số 51/2013/QĐ-UBND ngày 22/11/2013 của UBND thành phố Hà Nội		
1	Số liên lạc điện tử (hình thức tin nhắn điện thoại)	Tối đa 20.000 - 35.000 đ/hs/ tháng	Theo BB thỏa thuận
2	Ngoại ngữ liên kết tiếng Anh, LanguageLinh	Mức thu: 100.000 – 666.000 đ/hs/tháng	Theo hiện trên cơ sở đã được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt Theo BB thỏa thuận
3	Câu lạc bộ năng khiếu, ngoại khóa: vẽ, đàn, bóng rổ...	Mức thu: 100.000 – 560.000 đ/hs/tháng	Theo hiện trên cơ sở đã được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt Theo BB thỏa thuận

Lập biểu

Phó phòng khối TH

Trưởng phòng

Nguyễn Bích Ngọc

PHÓ TRƯỞNG PHÒNG
Phạm Thị Thu



TRƯỞNG PHÒNG
Trần Thị Hương

CÁC KHOẢN THU THỎA THUẬN NĂM HỌC 2021-2022 CÁC CƠ SỞ GIÁO DỤC CÔNG LẬP THUỘC QUẬN ĐÔNG ĐÀ
CẤP HỌC: TRUNG HỌC CƠ SỞ
 (Kèm theo công văn số /GDDT ngày / /2020 của phòng GD&ĐT Đống Đa)

STT	Nội dung	Mức thu	Chi chú
A	Đổi với các nguồn thu theo quy định tại Quyết định số 51/2013/QĐ-UBND ngày 22/11/2013 của UBND thành phố Hà Nội		
I	Các khoản thu khác theo quy định		
1	Mức thu nước uống học sinh	Tối đa 12.000 đ/hs/tháng	Theo BB thỏa thuận
2	Đay thêm học thêm	Mức thu: 6.000 – 26.000 đ/hiết	Theo Thông tư số 17/2012/TT-BGDĐT ngày 16/5/2012 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy định về dạy thêm, học thêm; Quyết định số 22/2013/QĐ-UBND ngày 25/6/2013 của UBND thành phố Hà Nội ban hành Quy định về dạy thêm, học thêm.
II	Các khoản thu ngoài Quy định tại Quyết định số 51/2013/QĐ-UBND ngày 22/11/2013 của UBND thành phố Hà Nội		
1	Số liên lạc điện tử (hình thức tin nhắn điện thoại)	Tối đa 25.000 - 40.000 đ/hs/ tháng	Theo BB thỏa thuận
2	Ngoại ngữ liên kết tiếng Anh, LanguageLinh	Mức thu: 100.000 -- 666.000 đ/ hs/tháng	Theo hiện trên cơ sở đã được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt Theo BB thỏa thuận
3	Ngoại ngữ tiếng Đức, Nhật Tiếng Pháp	Mức thu: 130.000 -- 480.000 đ/hs/tháng	Theo hiện trên cơ sở đã được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt Theo BB thỏa thuận

Lập biểu

Khối THCS

Trưởng phòng



TRƯỞNG PHÒNG

Trần Thị Đan Sự

Nguyễn Bích Ngọc

