

Số: 2241 /BCĐ

Đông Đa, ngày 17 tháng 10 năm 2021

V/v: Công tác kiểm tra và nhập dữ
liệu phổ cập giáo dục – xóa mù chữ
năm 2021

Kính gửi:

- Chủ tịch UBND 21 phường;
- Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, THCS.

Thực hiện Kế hoạch số 102/KH-UBND ngày 16/03/2021 của UBND quận Đông Đa về công tác phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi, phổ cập giáo dục tiểu học, phổ cập giáo dục trung học cơ sở, xóa mù chữ năm 2021; Công văn số 3687/SGDDĐT-GDPT ngày 26/10/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về kiểm tra công tác phổ cập giáo dục - xóa mù chữ năm 2021.

Ban chỉ đạo PCGD-XMC quận Đông Đa đề nghị UBND các phường phối hợp với các trường MN, TH, THCS hoàn thiện hồ sơ công nhận và hệ thống minh chứng chuẩn bị cho công tác đón đoàn kiểm tra công nhận của Thành phố về PCGD – XMC năm 2021 như sau:

1. UBND phường và khối trường học

1.1. Nhập dữ liệu:

- Để kịp thời khắc phục một số lỗi thường gặp (không thực hiện được thao tác lên lớp; không upload được file excel đã có dữ liệu;...) các đơn vị thực hiện nhập số liệu trực tiếp từ các phiếu điều tra vào trang web <http://pc.hanoiedu.vn>

- Thời gian các đơn vị hoàn thành nhập dữ liệu năm 2021 vào trang web <http://pc.hanoiedu.vn> trước ngày 30/11/2021.

- Sau khi hoàn thành nhập dữ liệu năm 2021, các đơn vị tiến hành tự kiểm tra công nhận kết quả phổ cập giáo dục, xóa mù chữ và hoàn thành hồ sơ theo quy định và gửi báo cáo về phòng GDĐT (có lịch thông báo sau).

1.2. Hồ sơ công nhận

- Bộ hồ sơ hoàn chỉnh
- Bộ văn bản chỉ đạo các cấp (Trung ương, thành phố, quận, phường)

1.3. Minh chứng việc thực hiện công tác PCGD – XMC của phường

- Phiếu điều tra cần đầy đủ thông tin
- Sổ theo dõi phổ cập
- Danh sách trẻ mầm non hoàn thành CT GDMN năm học 2020-2021
- 03 biểu tiến độ của Mầm non năm học 2021-2022
- Danh sách trẻ hoàn thành chương trình Tiểu học
- Danh sách HS tốt nghiệp THCS
- Danh sách trẻ Khuyết tật, miễn giảm học phí.



1.4. Minh chứng việc thực hiện công tác PCGD – XMC của trường

- Bộ văn bản chỉ đạo: sắp xếp văn bản theo trình tự của các cấp (Trung ương, thành phố, quận, phường) lưu vào file lá, có kèm theo danh mục văn bản.
- Biểu mẫu của trường, danh sách giáo viên dạy lớp 5 tuổi, đánh giá chuẩn nghề nghiệp giáo viên dạy lớp 5 tuổi
- Danh sách trẻ 5 tuổi học tại trường mình hoàn thành CTGDMN
- Danh sách trẻ hoàn thành chương trình Tiểu học, Danh sách HS tốt nghiệp THCS: chú ý có dấu giáp lai, xác nhận, chốt số lượng của Hiệu trưởng...
- Danh sách trẻ khuyết tật (ghi rõ mức độ khuyết tật, học lớp nào,...), Danh sách học sinh được miễn giảm học phí (có xác nhận của nhà trường)
- Sổ đăng bộ
- Sổ chuyển đến, chuyển đi (có giáp lai các trang)

2. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Tư vấn hỗ trợ công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ quận Đống Đa; đề xuất các giải pháp nâng cao chất lượng thực hiện công tác điều tra, công tác quản trị dữ liệu, hoàn thiện hồ sơ phổ cập giáo dục, thống kê và báo cáo thành phố theo quy định.
- Tổng hợp ý kiến của các đơn vị để tham gia buổi kiểm tra thực hiện kế hoạch và hỗ trợ kỹ thuật công tác PCGD - XMC ngày 29/10/2021.
- Tổ chức tập huấn về công tác PCGD-XMC năm 2021: dự kiến tuần đầu tiên tháng 11/2021.

Đề nghị các đồng chí Chủ tịch UBND 21 phường và Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, THCS nghiêm túc triển khai và hoàn thiện công tác PCGD – XMC năm 2021 theo đúng quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Đ/c Chủ tịch UBND Quận;
- Lưu VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Nguyễn Hoàng Giáp

STATE

