

Số: 91 /PGD&ĐT

Đông Đa, ngày 06 tháng 7 năm 2021

PHÂN CÔNG

Thực triển khai công tác tuyển sinh vào trường mầm non, lớp 1, lớp 6 (đợt 2)
Năm học 2021-2022

Ngày	Nội dung công việc	Người trực, triển khai nhiệm vụ	LĐ trực
6/7/2021	Nhận Báo cáo các trường công tác chuẩn bị TS tại các trường	Các tổ	LĐP
8-9/7	Kiểm tra điều kiện TS trực tuyển lớp 1 các trường Tiểu học (TH)	Tổ Tiểu học	Đ/c Phúc
12/7-14/7	Tuyển sinh trực tuyển lớp 1 -Sáng: Trực, kiểm tra các trường. -Chiều: Trực. Tổng hợp kết quả TS các trường TH gửi b/cáo đ/c TP.	+ Đ/c Loan + Tổ Tiểu học + VP	Đ/c Phúc
13-14/7	Kiểm tra điều kiện TS trực tuyển các trường MN	Tổ MN	Đ/c Hà Ngọc
15/7 - 17/7	Tuyển sinh trực tuyển MN -Sáng: Trực, kiểm tra các trường. -Chiều: Trực. Tổng hợp kết quả TS các trường MN gửi b/cáo đ/c TP.	+ Tổ MN + VP	Đ/c Hà Ngọc
16 - 17/7	Kiểm tra điều kiện TS lớp 6 các trường THCS	Tổ THCS	Đ/c Ly
18/7 - 20/7	Tuyển sinh trực tuyển lớp 6 - Sáng: Trực, kiểm tra các trường. -Chiều: Trực. Tổng hợp kết quả TS các trường THCS, gửi b/cáo đ/c TP.	+ Tổ THCS + VP	Đ/c Ly
21/7	-Trường MN, TH và THCS công bố danh sách HS đăng ký tuyển sinh trực tuyển vào trường năm học 2021-2022 theo hình thức đăng ký TS trực tuyển. -Trường MN công bố chỉ tiêu số trẻ TS vào nhà trẻ, MG 3 tuổi, MN 4 tuổi.	+MN: Đ/c Huyền +TH: Đ/c Loan +THCS: Đ/c Dung +Trực KT: Đ/c Loan và tổ KT	LĐP
23/7 - 28/7	-Các trường tiếp nhận và duyệt hồ sơ đăng ký TS trực tiếp. -PGD nhận báo cáo của các trường hàng ngày về tình hình TS	-TrựcKT: Đ/c Loan và tổ KT -VP	LĐP
29/7	-Các trường MN, TH, THCS báo cáo Phòng GD kết quả TS, trình phương án TS bổ sung (nếu có) -Công bố công khai danh sách HS trúng tuyển vào trường và số lượng được tuyển bổ sung (nếu có)	+MN: Đ/c Huyền +TH: Đ/c Loan +THCS:Đ/c Dung +TrựcKT:Đ/c Loan	LĐP

29/7	-Phòng GD-ĐT báo cáo UBNDQ, BCĐTSQ xin ý kiến về chỉ tiêu TS bổ sung cho các trường		LDP
30/7 -1/8	-Phòng GD giao chỉ tiêu TS bổ sung cho các trường sau khi được UBNDQ, BCĐ phê duyệt phương án TS bổ sung của các trường. -Nhà trường tiếp nhận và duyệt hồ sơ đăng ký TS bổ sung (nếu có). -16h30 ngày 1/8/2021 Kết thúc công tác TS năm học 2021 - 2022.	+MN:Đ/c Hà Ngọc +TH: Đ/c Phúc +THCS: Đ/c Ly +TrựcKT:Đ/c Loan + VP: Đ/c Hà	LDP
3/8	Công bố công khai danh sách HS trúng tuyển vào trường năm học 2020-2021 Các trường nộp báo cáo công tác TS cho Phòng GD&ĐT	+MN:D/c Hà Ngọc +TH; Đ/c Phúc +THCS: Đ/c Ly, +Trực KT: Đ/c Loan, Dung	LDP
6/8	Các trường nộp Báo cáo công tác TS cho PGD-ĐT	Đ/c Loan, VP	LDP
6/8	Họp LDP và các tổ công tác TS.	Đ/c Thắng Hà Ngọc, Ly, Phúc	LDP
9/8	Nộp báo cáo chính thức công tác TS năm học 2021-2022 cho Sở GD-ĐT.	Đ/c Loan (+ Hà VP)	Đ/c TP

*** Chỉ đạo thực hiện**

1. Tổ chức kiểm tra:

Phòng GD-ĐT kiểm tra công tác tuyển sinh: lịch cụ thể theo cấp học.

2. Chế độ báo cáo:

2.1. Tuyển sinh trực tuyến: từ 12/7 đến 21/7/2021.

- Lớp 1: từ 12/7 đến 14/7/2021.

- MN: từ 15/7 đến 17/7/2021.

- Lớp 6: từ 18/7 đến 20/7/2021.

2.2. Tuyển sinh trực tiếp: từ 23/7 đến 28/7/2021.

2.3. Báo cáo: Tổ kỹ thuật trực theo phân công, tổng hợp số liệu báo cáo đ/c Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng và BCĐTS quận trước 16h hàng ngày; thực hiện các báo cáo theo quy định của BCĐ TS quận và Sở GD-ĐT.

3. Lịch trực triển khai nhiệm vụ công tác tuyển sinh: Chịu trách nhiệm triển khai công tác TS theo hướng dẫn của Sở GD, BCĐ quận. Cụ thể:

- Phụ trách chung: Đ/c Tạ Ngọc Thắng -TP

- Phụ trách TS cấp học MN: Đ/c Hà Bích Ngọc- PTP

- Phụ trách TS cấp học TH: Đ/c Phạm Thị Phúc- PTP

- Phụ trách TS cấp học THCS: Đ/c Trịnh Đan Ly- PTP

- Nhóm công tác kỹ thuật TS:

+ Thư kí: Đ/c Trương Thanh Loan chịu trách nhiệm trước Trưởng phòng về công tác kỹ thuật, dữ liệu phục vụ công tác TS, phối hợp các tổ MN, TH, THCS thực hiện các báo cáo của Phòng GD với BCĐ và Sở GD-ĐT.

Các thành viên của nhóm KT thực hiện nhiệm vụ theo phân công của LDP và chịu trách nhiệm về dữ liệu của cấp phụ trách.

+ Thư kí + TH: đ/c Trương Thanh Loan

+ MN: đ/c Nguyễn Thương Huyền

+ THCS: đ/c Nguyễn Thị Phương Dung

+ Tài vụ: đ/c Nguyễn Bích Ngọc



+ VP: đ/c Nguyễn Thị Bích Hà

Trên đây là Phân công trực công tác tuyển sinh vào các trường MN, lớp 1, lớp 6 năm học 2021-2022. Phòng GDĐT đề nghị các đ/c Phó Trưởng phòng tiếp tục phân công công việc cụ thể của tổ, cấp học. Các đ/c LDP, CV được phân công nhiệm vụ nghiêm túc triển khai thực hiện kế hoạch để công tác tuyển sinh năm học 2021-2022 đảm bảo đúng quy định, đạt kết quả tốt./.

Nơi nhận:

- Các đ/c PTP;
- Các tổ CM;
- Lưu VT.

TRƯỞNG PHÒNG



Tạ Ngọc Thắng



