

Số: 999/SGDDT-VP
V/v phát hành sách giáo khoa
phục vụ năm học mới 2021-2022

Hà Nội, ngày 01 tháng 4 năm 2021

Kính gửi:

- Trường phòng Giáo dục và Đào tạo quận, huyện, thị xã;
- Thủ trưởng các cơ sở giáo dục phổ thông.

Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội nhận được văn bản số 679/TB-NXBGDVN ngày 09/3/2021 của Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam (đơn vị trực thuộc Bộ Giáo dục và Đào tạo) về việc phát hành sách và sản phẩm giáo dục trên địa bàn Hà Nội. Theo đó, năm học 2021-2022, Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam tiếp tục lựa chọn Công ty cổ phần Sách và Thiết bị trường học Hà Nội chịu trách nhiệm cung ứng sách và các sản phẩm giáo dục của Nhà xuất bản tại địa bàn thành phố Hà Nội.

Để thực hiện tốt công tác phát hành, quản lý, sử dụng sách giáo khoa phục vụ kịp thời năm học 2021-2022, Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội đề nghị thủ trưởng các đơn vị chỉ đạo, triển khai một số nội dung sau:

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo quận, huyện, thị xã

- Chỉ đạo các cơ sở giáo dục theo thẩm quyền quản lý thông báo danh mục sách giáo khoa đã được phê duyệt và các văn bản quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo, UBND Thành phố đến giáo viên, học sinh và cha mẹ học sinh; hướng dẫn sử dụng sách giáo khoa theo quy định của pháp luật.

- Hướng dẫn, chỉ đạo công tác phát hành, quản lý, sử dụng sách giáo khoa trong các cơ sở giáo dục theo thẩm quyền quản lý.

- Tăng cường công tác quản lý, kiểm tra; chịu trách nhiệm về công tác phát hành sách giáo khoa trong các trường trên địa bàn và báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo theo quy định.

2. Thủ trưởng các cơ sở giáo dục phổ thông

- Thông báo danh mục sách giáo khoa đã được phê duyệt đến giáo viên, học sinh và cha mẹ học sinh đảm bảo công khai, minh bạch.

- Xây dựng kế hoạch tổ chức phát hành sách giáo khoa đúng danh mục sách đã được phê duyệt, theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo, UBND Thành phố, cụ thể:

- + Sách giáo khoa theo Chương trình giáo dục phổ thông 2000: gồm các lớp 3, 4, 5, 7, 8, 9, 10, 11 và 12.

- + Sách giáo khoa theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018: gồm các lớp 2 và lớp 6 (nếu được UBND Thành phố quyết định phê duyệt để sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông tại thành phố Hà Nội). Riêng đối với sách lớp 1 thực hiện như kế hoạch nhà trường đã triển khai trong năm học 2020-2021.

- Lựa chọn phương thức phát hành sách phù hợp, trên tinh thần tự nguyện của học sinh, cha mẹ học sinh, đáp ứng tốt nhất nhu cầu của nhà trường, giáo viên và học sinh.



- Ngoài các loại sách giáo khoa theo quy định, các nhà trường không được tổ chức để bắt buộc học sinh mua thêm các loại sách, tài liệu tham khảo, các loại vở và học liệu khác.

- Sử dụng hiệu quả sách giáo khoa đã được phê duyệt trong quá trình dạy và học theo quy định của pháp luật. Tăng cường kiểm tra, phát hiện và xử lý kịp thời tình trạng sách in lậu, in giả, sai nội dung; các thiết bị và sản phẩm giáo dục kém chất lượng phát hành vào nhà trường, đảm bảo chất lượng học tập và quyền lợi của học sinh.

- Chịu trách nhiệm trước cơ quan quản lý cấp trên về công tác quản lý, tổ chức phát hành sách giáo khoa, sản phẩm giáo dục không đúng với danh mục, chương trình, tiêu chuẩn quy định.

3. Đơn vị cung ứng sách giáo khoa

- Xây dựng kế hoạch, phối hợp với các cơ sở giáo dục, các phòng Giáo dục và Đào tạo quận, huyện, thị xã tổ chức thực hiện việc cung ứng kịp thời sách giáo khoa đúng với danh mục sách đã được phê duyệt và quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Phối hợp với Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam đa dạng hóa các phương thức phát hành và hệ thống cửa hàng, đại lý để đảm bảo cung ứng đầy đủ sách giáo khoa cho các nhà trường và học sinh phải có đủ sách trước ngày khai giảng; đảm bảo số lượng sách dự phòng theo quy định, tuyệt đối không để xảy ra tình trạng chậm, thiếu sách giáo khoa trên địa bàn, đồng thời hạn chế được việc học sinh mua phải sách không đúng quy định.

- Có chính sách hỗ trợ sách giáo khoa cho học sinh nghèo, tham góp phong trào xây dựng tủ sách thư viện tại các cơ sở giáo dục.

- Chịu trách nhiệm trước pháp luật về việc phát hành sách giáo khoa và sản phẩm giáo dục không đúng quy định. Báo cáo kết quả cung ứng và phát hành sách theo quy định.

4. Chế độ thông tin báo cáo

Các đơn vị tổng hợp báo cáo công tác phát hành sách giáo khoa năm học 2021-2022 về Văn phòng Sở Giáo dục và Đào tạo *trước ngày 15/9/2021* và gửi kèm file theo địa chỉ Email: vanphongso@hanoiedu.vn (theo mẫu):

- Các trường tiểu học, trung học cơ sở gửi báo cáo về phòng Giáo dục và Đào tạo quận, huyện, thị xã tổng hợp và nộp báo cáo: Mẫu số 01;

- Các cơ sở giáo dục trực thuộc Sở: Mẫu số 02.

Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội đề nghị Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo quận, huyện, thị xã; Thủ trưởng các cơ sở giáo dục phổ thông và đơn vị cung ứng sách nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- NXB Giáo dục Việt Nam;
- Đ/c PGD Phạm Văn Đại; Phạm Xuân Tiến;
Nguyễn Quang Tuấn;
- Các phòng: GDPT, GDTX-CN, KHTC, TTr;
- Đơn vị cung ứng, phát hành sách;
- Lưu: VT, VP.



Số 679 /NXBGDVN

(V/v phát hành sách và sản phẩm giáo dục tại
địa bàn TP. Hà Nội)

Hà Nội, ngày 9 tháng 3 năm 2021

Kính gửi: Sở Giáo dục và Đào tạo TP. Hà Nội

Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam (NXBGDVN) trân trọng cảm ơn sự quan tâm, giúp đỡ của Quý Sở Giáo dục và Đào tạo trong nhiều năm qua đã giúp cho việc cung ứng sách và các sản phẩm giáo dục của NXBGDVN tới học sinh, giáo viên tại địa bàn TP. Hà Nội được đầy đủ, đồng bộ, kịp thời, không để xảy ra tình trạng thiếu sách, sót sách.

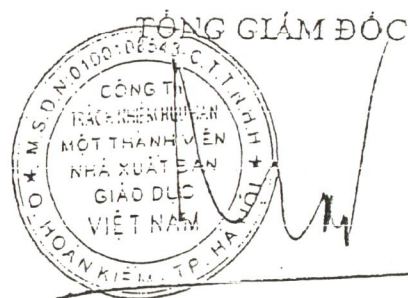
Năm học 2021 - 2022, NXBGDVN lựa chọn CTCP Sách - Thiết bị trường học Hà Nội và 02 Đối tác khác tham gia phát hành, chịu trách nhiệm cung ứng đầy đủ, đồng bộ, kịp thời sách và các sản phẩm giáo dục của NXBGDVN tại địa bàn TP. Hà Nội.

NXBGDVN trân trọng thông báo tới Sở Giáo dục và Đào tạo được biết để định hướng, chỉ đạo các cơ sở giáo dục đặt mua sách giáo khoa, sách bổ trợ, sách tham khảo, thiết bị giáo dục và các sản phẩm giáo dục của NXBGDVN tại CTCP Sách và Thiết bị trường học Hà Nội (bao gồm cả sách theo chương trình giáo dục phổ thông 2000 và theo chương trình giáo dục phổ thông 2018) để tránh mua phải sách in lậu, sách giả, nhằm đảm bảo chất lượng học tập và quyền lợi của các em học sinh; đồng thời tạo điều kiện giúp đỡ Công ty trên hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

Trân trọng cảm ơn Quý Sở Giáo dục và Đào tạo.!

Nơi nhận: u

- Như trên;
- Chủ tịch HĐQT (để b/c);
- TGD, P.TGD Lê Hoàng Hải;
- KSV, KTT, CVP;
- CTCP Sách và TBTH Hà Nội;
- NXBGD tại Hà Nội;
- CTCP Sách & TBGD miền Bắc;
- CTCP Đầu tư & PTGD Hà Nội;
- Ban KH Marketing;
- Lưu: VT.



Hoàng Lê Bách

Số: ~~14~~.../HABOOK-KD

V/v: Phát hành sách và các sản phẩm giáo
dục phục vụ năm học 2021-2022.

Hà Nội, ngày 05 tháng 4 năm 2021

Kính gửi: - Phòng Giáo dục và Đào tạo các quận, huyện
- Các trường Tiểu học, THCS, THPT tại TP. Hà Nội

Năm học 2021- 2022, Công ty cổ phần Sách và Thiết bị trường học Hà Nội (Công ty Habook) tiếp tục được Sở GD & ĐT Hà Nội, NXBGD Việt Nam lựa chọn là đơn vị cung ứng, phát hành sách và các sản phẩm giáo dục trên địa bàn Thành phố theo công văn số 989/SGDDĐT-VP của Sở GD & ĐT Hà Nội ngày 01 tháng 04 năm 2021 và công văn số 679/TB-NXBGDVN của Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam ngày 09 tháng 03 năm 2021.

Để thực hiện tốt nhiệm vụ được giao, Công ty trân trọng thông báo tới Quý Phòng, Nhà trường một số nội dung về công tác phát hành sách và các sản phẩm giáo dục như sau:

I/ Nội dung phát hành

1. Đối với các lớp 3, 4, 5, 7, 8, 9, 10, 11, 12:

- Đối với Sách giáo khoa: Năm học 2021 – 2022 học sinh vẫn sử dụng 01 bộ sách giáo khoa theo chương trình giáo dục phổ thông 2000 của Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam.

- Đối với sách bổ trợ, tham khảo, thiết bị giáo dục: Xây dựng bám theo chương trình sách giáo dục phổ thông đã được Bộ Giáo dục và đào tạo, Sở Giáo dục và đào tạo Hà Nội phê duyệt. Các đơn vị giáo dục tùy điều kiện, nhu cầu có thể lựa chọn để học sinh, giáo viên đăng ký sử dụng.

- Danh mục sách và các sản phẩm giáo dục được xây dựng theo từng khối lớp: Tiểu học từ lớp 3 đến lớp 5; THCS từ lớp 7 đến lớp 9; THPT từ lớp 10 đến lớp 12.

2. Đối với sách giáo khoa lớp 1, 2, 6: Công ty sẽ triển khai phát hành theo danh mục UBND thành phố, Sở GD&ĐT Hà Nội phê duyệt.

II/ Kế hoạch tổ chức công tác phát hành:

1.1/ Thời gian phát hành: Từ ngày 20/4/2021 đến khai giảng năm học mới. Việc giao nhận hàng hóa được chia thành 2 đợt sau:

+/ Đợt 1: Từ 20/4/2021 đến 23/5/2021 đối với các đơn vị có bản đặt trước ngày 05/5/2021

+/ Đợt 2: Từ 24/05/2021 đến khai giảng đối với các đơn vị có bản đặt sau ngày 05/5/2021

1.2/ Nhiệm vụ của Công ty:

- Cung cấp hồ sơ, tài liệu liên quan đến công tác phát hành như: danh mục sách giáo khoa, sách bổ trợ và các sản phẩm giáo dục phù hợp với qui định;

- Cử cán bộ phối hợp với Phòng Giáo dục triển khai phát hành đến các Nhà trường trên địa bàn;

- Giao sách đúng số lượng, chất lượng và thời gian cam kết;

1.3/ Nhiệm vụ của Phòng Giáo dục và Đào tạo các quận, huyện, thị xã:

- Phối hợp với Công ty Habook về lựa chọn danh mục sách và thời điểm phát hành, phương thức thanh toán phù hợp với nhu cầu của địa phương mình quản lý.

- Cung cấp hồ sơ phát hành, hướng dẫn các trường xây dựng danh mục phù hợp.

- Tiếp nhận bản đặt từ các Trường và tổng hợp gửi về Công ty Habook.

- Đối chiếu, quyết toán và thanh toán tiền với công ty chậm nhất không quá 45 ngày, kể từ ngày đơn vị nhận được sách và các sản phẩm giáo dục.

- Đơn vị có thể lựa chọn một trong hai phương thức sau: Giao thẳng đến Phòng Giáo dục và Đào tạo hoặc giao tại điểm Trường.

1.3/ Về phía các nhà trường.

- Tiếp nhận danh mục sách, hướng dẫn giáo viên và học sinh lựa chọn sách và các sản phẩm giáo dục.

- Tổng hợp nhu cầu của học sinh và gửi bản đặt về Phòng Giáo dục hoặc trực tiếp cho Công ty Habook.

- Tổ chức tiếp nhận sách, các sản phẩm giáo dục và thu tiền học sinh.

- Sách và các sản phẩm giáo dục không phát hành hết: trường có trách nhiệm bảo quản và bàn giao lại cho Công ty hoặc Phòng Giáo dục. Sách và các sản phẩm giáo dục trả lại phải đảm bảo chất lượng như khi nhận và không quá 5% số lượng đã giao. Thời hạn nhận trả lại không quá 30 ngày kể từ ngày Công ty giao hàng.

- Riêng sách lớp 3; 7; 10 Công ty cung cấp theo đúng bản đặt của các đơn vị và không nhận trả lại.

- Đối chiếu và thanh quyết toán với công ty Habook hoặc qua Phòng Giáo dục chậm nhất không quá 30 ngày kể từ ngày đơn vị nhận được sách và các sản phẩm giáo dục.

III. Các kênh phát hành:

Phụ huynh, giáo viên, học sinh không đăng ký mua sách tại trường hoặc cần mua bổ sung sách có nhu cầu mua sách có thể đến các cửa hàng thuộc hệ thống bán lẻ - Công ty Habook:

- Cửa hàng Sách Habook - Số 45b, phố Lý Thường Kiệt, Q. Hoàn Kiếm, Hà Nội;

- Cửa hàng Sách Habook - Số 2, phố Cửa Bắc, Q. Ba Đình, Hà Nội;

- Ngoài các kênh phát hành trên, Công ty còn bán hàng qua trang Web: <http://www.habook.vn>

Thông tin chi tiết liên hệ:

Công ty cổ phần Sách và Thiết bị Trường học Hà Nội

- Địa chỉ: Số 45B Lý Thường Kiệt, Quận Hoàn Kiếm, TP Hà Nội

- Điện thoại: 0243 8 252 666

- Hotline: 098 367 9686 (đ/c Dương P.TGD); 090 225 7374 (đ/c Lương TPKD1); 0906563399 (đ/c Ánh TPKD2)

- Email: pkdhabook@gmail.com

Website: <http://www.habook.vn>

Công ty rất mong nhận được sự quan tâm phối hợp của các Quý phòng GD&ĐT và Nhà trường. Trân trọng cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở GD & ĐT (để báo cáo);
- Ban BĐH;
- Lưu PKD1.

TỔNG GIÁM ĐỐC



Lê Quốc Bảo

Số: **56** /PGDDĐT

Đồng Đa, ngày **29** tháng **4** năm 2021

V/v phát hành sách giáo khoa
phục vụ năm học 2021-2022

Kính gửi: Ban giám hiệu các trường Tiểu học, THCS.

Căn cứ công văn số 989/SGDDĐT-VP ngày 01 tháng 4 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc phát hành sách giáo khoa phục vụ năm học 2021-2022, Phòng Giáo dục - Đào tạo đề nghị các trường thực hiện việc phát hành sách giáo khoa năm học 2021-2022 như sau:

1. Ban giám hiệu các trường thông báo danh mục sách giáo khoa đã được phê duyệt đến giáo viên, học sinh và cha mẹ học sinh đảm bảo công khai, minh bạch.

2. Xây dựng kế hoạch tổ chức phát hành sách giáo khoa của nhà trường đúng danh mục sách đã được phê duyệt theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo, UBND Thành phố Hà Nội.

3. Lựa chọn phương thức phát hành sách phù hợp trên tinh thần tự nguyện của học sinh, cha mẹ học sinh, cho đăng kí mua sách giáo khoa theo nguyện vọng và phù hợp với tình hình dạy, học trong nhà trường (*có danh mục chi tiết gửi kèm*). Đăng ký mua sách giáo viên, sách tham khảo cần thiết cho công tác dạy và học của trường mình.

- Các trường Tiểu học: Đăng ký mua sách giáo khoa từ lớp 3 đến lớp 5 năm học 2021-2022. (Riêng SGK lớp 3 đăng ký theo đúng thực tế học sinh mua, không được trả lại).

- Các trường THCS: Đăng ký mua sách giáo khoa cho học sinh chuẩn bị lên lớp 7, lớp 8 và lớp 9. (Riêng SGK lớp 7 đăng ký theo đúng thực tế học sinh mua, không được trả lại).

4. Căn cứ vào nhu cầu tự nguyện đăng ký của học sinh, các trường tập hợp số liệu và đăng ký số lượng, ngày nhận sách (*theo mẫu gửi kèm*) cho Phòng Giáo dục - Đào tạo để tổng hợp, lên kế hoạch làm việc cụ thể với Công ty cổ

phần sách và thiết bị trường học Hà Nội. Công ty sẽ giao sách giáo khoa đến tận trường theo lịch mà trường đã đăng kí.

5. Nhà trường hướng dẫn, tư vấn cho phụ huynh học sinh việc mua sách giáo khoa trên tinh thần tự nguyện, tiết kiệm, tránh lãng phí. Hiệu trưởng các trường chỉ đạo, giám sát không để sách in lậu phát hành không đúng quy định và chịu trách nhiệm trước pháp luật, UBND Quận và trước Trường phòng GDĐT về công tác quản lý, tổ chức phát hành sách giáo khoa không đúng chương trình, tiêu chuẩn quy định của Bộ GDĐT.

Thời gian gửi đăng ký mua sách giáo khoa của nhà trường trước ngày 10/5/2021 cho đ/c Trương Thanh Loan (Tổ Tiểu học) và đ/c Nguyễn Thị Tàn (Tổ THCS) tổng hợp, báo cáo.

Phòng Giáo dục - Đào tạo quận sẽ phối hợp chặt chẽ với Công ty cổ phần sách và thiết bị trường học Hà Nội tổ chức kiểm tra theo dõi, đánh giá hiệu quả việc phát hành sách giáo khoa phục vụ năm học 2021-2022.

Đề nghị các đ/c Hiệu trưởng các trường TH, THCS thực hiện chu đáo, nghiêm túc, đạt hiệu quả./.

Nơi nhận: 

- Như kính gửi;
- Các tổ Tiểu học, THCS;
- Các trường Tiểu học, THCS;
- Lưu: VT.



TRƯỞNG PHÒNG

Tạ Ngọc Thắng

**Habook****CÔNG TY CỔ PHẦN SÁCH VÀ THIẾT BỊ TRƯỜNG HỌC HÀ NỘI**

Địa chỉ: 45B Lý Thường Kiệt - Q Hoàn Kiếm - TP Hà Nội

ĐT: 02438.252.666 Fax: 02439.363.279 Website: habook.vn

**DANH MỤC SÁCH VÀ CÁC SẢN PHẨM GIÁO DỤC
PHỤC VỤ NĂM HỌC 2021 - 2022****Lớp 3**

Tên đơn vị đặt hàng:

STT	TÊN SẢN PHẨM	ĐƠN GIÁ	SỐ LƯỢNG ĐẶT	GHI CHÚ
I	SÁCH GIÁO KHOA VÀ SÁCH BỔ TRỢ			
1	Tiếng Việt 3/1	13,000		
2	Tiếng Việt 3/2	13,000		
3	Toán 3	13,000		
4	Tự nhiên và Xã hội 3	11,000		
5	Tập viết 3/1	4,000		
6	Tập viết 3/2	4,000		
7	Vở bài tập Tiếng việt 3/1	8,700		
8	Vở bài tập Tiếng việt 3/2	7,800		
9	Vở bài tập Toán 3/1	10,500		
10	Vở bài tập Toán 3/2	10,500		
11	Vở bài tập Tự nhiên và xã hội 3	9,200		
12	Vở bài tập Đạo đức 3	5,700		
13	Tập bài hát 3	4,700		
14	Bài tập Thực hành thủ công 3	15,000		
15	Âm nhạc Hà Nội	16,500		
16	TLCD GD nếp sống TLVM 3	17,000		
17	Hướng dẫn học Tin học lớp 3 - SHS	31,500		
18	Hướng dẫn học Tin học lớp 3 - SBT	24,000		
19	Tiếng anh 3 tập 1 - SHS (kèm đĩa Audio và thẻ)	40,000		
20	Tiếng anh 3 tập 2 - SHS (kèm đĩa Audio và thẻ)	40,000		
21	Tiếng anh 3 - Sách bài tập	39,000		
22	Giáo dục An toàn giao thông lớp 3	10,000		
23	Giáo dục Quyền và bổn phận của trẻ em Lớp 3	16,000		
24	Giáo dục phòng chống bạo lực học đường Lớp 3	20,000		
25	Bác Hồ và những bài học về đạo đức, lối sống dành cho HS L3	19,000		
II	THIẾT BỊ TỐI THIỂU			
1	Bộ thực hành học Toán lớp 3	51,500		
2	Đồng hồ học sinh	28,000		
III	SÁCH TỰ CHỌN			
1	Cùng học tin học - Quyển 1	24,000		
2	Bài tập cùng học tin học - Quyển 1	23,400		
3	Thực hành kỹ năng sống dành cho HS lớp 3	25,000		
4	Toán 3: Thực hành và phát triển năng lực, tập 1	34,000		
5	Toán 3: Thực hành và phát triển năng lực, tập 2	33,000		
6	Vở chính tả 3 tập 1	17,000		
7	Vở chính tả 3 tập 2	17,000		
8	Luyện viết chữ đẹp lớp 3	17,000		

* **Ghi chú:** Các PGD và Nhà trường lựa chọn danh mục sách phù hợp với nhu cầu dạy và học tại địa phương đơn vị mình quản lý để phụ huynh học sinh đăng ký và gửi về Công ty. Công ty sẽ tổ chức đóng bộ và giao sách theo yêu cầu của PGD và các Nhà trường. Sách của các khối lớp 3;7;10 Công ty cung cấp theo số lượng thực đặt và không nhận trả lại.

* THÔNG TIN CHI TIẾT XIN LIÊN HỆ:

PHÒNG KINH DOANH SỐ 2

ĐT: 04 3715 1072 - Email: anhsbt@gmail.com

Hotline: 0906 563 399 - chị Ánh - Trưởng phòng



Habook

CÔNG TY CỔ PHẦN SÁCH VÀ THIẾT BỊ TRƯỜNG HỌC HÀ NỘI

Địa chỉ: 45B Lý Thường Kiệt - Q Hoàn Kiếm - TP Hà Nội

ĐT: 02438.252.666 Fax: 02439.363.279 Website: habook.vn

DANH MỤC SÁCH VÀ CÁC SẢN PHẨM GIÁO DỤC

PHỤC VỤ NĂM HỌC 2021 - 2022

Lớp 4

Tên đơn vị đặt hàng:

STT	TÊN SẢN PHẨM	ĐƠN GIÁ	SỐ LƯỢNG ĐẶT	GHI CHÚ
I	SÁCH GIÁO KHOA VÀ SÁCH BỔ TRỢ			
1	Tiếng Việt 4/1	15,000		
2	Tiếng Việt 4/2	14,000		
3	Toán 4	13,000		
4	Khoa học 4	12,000		
5	Lịch sử và địa lí 4	13,000		
6	Âm nhạc 4	4,000		
7	Đạo đức 4	4,000		
8	Kĩ thuật 4	5,000		
9	Vở bài tập Tiếng việt 4/1	12,000		
10	Vở bài tập Tiếng việt 4/2	10,200		
11	Vở bài tập Toán 4/1	9,900		
12	Vở bài tập Toán 4/2	11,700		
13	Vở bài tập Khoa học 4	8,100		
14	Vở bài tập Lịch sử 4	5,400		
15	Vở bài tập Đạo đức 4	5,400		
16	Bài tập Toán 4	11,700		
17	Thực hành Kỹ thuật 4	6,000		
18	Vở bài tập Địa lý 4	6,600		
19	Lịch sử Hà Nội	27,500		
20	Địa lý Hà Nội	27,500		
21	Âm nhạc Hà Nội	16,500		
22	TLCD GD nếp sống TLVM 4	14,500		
23	Hướng dẫn học Tin học lớp 4 - SHS	34,000		
24	Hướng dẫn học Tin học lớp 4 - SBT	26,000		
25	Tiếng anh 4 tập 1 - SHS (kèm đĩa Audio và thẻ)	42,000		
26	Tiếng anh 4 tập 2 - SHS (kèm đĩa Audio và thẻ)	42,000		
27	Tiếng anh 4 - Sách bài tập	43,000		
28	Giáo dục An toàn giao thông lớp 4	10,000		
29	Giáo dục Quyền và bổn phận của trẻ em Lớp 4	16,000		
30	Giáo dục phòng chống bạo lực học đường Lớp 4	20,000		
31	Bác Hồ và những bài học về đạo đức, lối sống dành cho HS L4	19,000		
II	THIẾT BỊ TỐI THIỂU			
1	Bộ thực hành học Toán lớp 4	26,000		
2	Bộ dụng cụ cắt, khâu, thêu 4	79,800		
3	Bộ lắp ghép mô hình kỹ thuật 4	66,000		
III	SÁCH TỰ CHỌN			
1	Cùng học Tin học - Quyền 2	25,500		
2	Bài tập cùng học tin học - Quyền 2	23,400		
3	Thực hành kỹ năng sống dành cho HS lớp 4	25,000		
4	Toán 4: Thực hành và phát triển năng lực, tập 1	38,000		
5	Toán 4: Thực hành và phát triển năng lực, tập 2	38,000		
6	Vở chính tả 4 tập 1	17,000		
7	Vở chính tả 4 tập 2	17,000		
8	Luyện viết chữ đẹp lớp 4	17,000		

* **Ghi chú:** Các PGD và Nhà trường lựa chọn danh mục sách phù hợp với nhu cầu dạy và học tại địa phương đơn vị mình quản lý để phụ huynh học sinh đăng ký và gửi về Công ty. Công ty sẽ tổ chức đóng bộ và giao sách theo yêu cầu của PGD và các Nhà trường. Sách của các khối lớp 3; 7; 10 Công ty cung cấp theo số lượng thực đặt và không nhận trả lại.

* THÔNG TIN CHI TIẾT XIN LIÊN HỆ:

PHÒNG KINH DOANH SỐ 2

ĐT: 04 3715 1072 - Email: anhstb@gmail.com

Hotline: 0906 563 399 - chị Ánh - Trưởng phòng



Habook

CÔNG TY CỔ PHẦN SÁCH VÀ THIẾT BỊ TRƯỜNG HỌC HÀ NỘI

Địa chỉ: 45B Lý Thường Kiệt - Q Hoàn Kiếm - TP Hà Nội

ĐT: 02438.252.666 Fax: 02439.363.279 Website: habook.vn

**DANH MỤC SÁCH VÀ CÁC SẢN PHẨM GIÁO DỤC
PHỤC VỤ NĂM HỌC 2021 - 2022**

Tên đơn vị đặt hàng:

Lớp 5

STT	TÊN SẢN PHẨM	ĐƠN GIÁ	SỐ LƯỢNG ĐẶT	GHI CHÚ
I	SÁCH GIÁO KHOA VÀ SÁCH BỔ TRỢ			
1	Tiếng Việt 5/1			
2	Tiếng Việt 5/2	15,000		
3	Toán 5	14,000		
4	Khoa học 5	13,000		
5	Lịch sử và Địa lý 5	13,000		
6	Âm nhạc 5	11,000		
7	Đạo đức 5	5,000		
8	Kĩ thuật 5	4,000		
9	Vở bài tập Tiếng Việt 5/1	5,000		
10	Vở bài tập Tiếng Việt 5/2	11,700		
11	Vở bài tập Toán 5/1	9,600		
12	Vở bài tập Toán 5/2	11,100		
13	Vở bài tập Khoa học 5	13,200		
14	Vở bài tập Lịch sử 5	10,800		
15	Vở bài tập Đạo đức 5	6,300		
16	Bài tập Toán 5	4,800		
17	Thực hành Kỹ thuật 5	14,700		
18	Vở bài tập Địa lý 5	6,000		
19	Lịch sử Hà Nội	6,000		
20	Địa lý Hà Nội	27,500		
21	Âm nhạc Hà Nội	27,500		
22	TLCD GD nếp sống TLVM 5	16,500		
23	Hướng dẫn học Tin học lớp 5 - SHS	14,500		
24	Hướng dẫn học Tin học lớp 5 - SBT	36,000		
25	Tiếng Anh 5 tập 1 - SHS (kèm đĩa Audio và thẻ)	25,000		
26	Tiếng Anh 5 tập 2 - SHS (kèm đĩa Audio và thẻ)	48,000		
27	Tiếng Anh 5 - Sách bài tập	48,000		
28	Giáo dục An toàn giao thông lớp 5	45,000		
29	Giáo dục Quyền và bổn phận của trẻ em Lớp 5	10,000		
30	Giáo dục phòng chống bạo lực học đường Lớp 5	16,000		
31	Bác Hồ và những bài học về đạo đức, lối sống dành cho HS L5	20,000		
		19,000		
II	THIẾT BỊ TỐI THIỂU			
1	Bộ phân số và hình học lớp 5			
2	Bộ dụng cụ cắt, khâu, thêu 5	25,000		
3	Bộ lắp ghép mô hình kỹ thuật 5	79,800		
4	Bộ thực hành lắp ráp mạch điện lớp 5	68,000		
		66,000		
III	SÁCH TỰ CHỌN			
1	Cùng học tin học - Quyển 3			
2	Bài tập cùng học tin học - Quyển 3	28,600		
3	Thực hành kỹ năng sống dành cho HS lớp 5	23,400		
4	Toán 5: Thực hành và phát triển năng lực, tập 1	25,000		
5	Toán 5: Thực hành và phát triển năng lực, tập 2	34,000		
6	Vở chính tả 5 tập 1	35,000		
7	Vở chính tả 5 tập 2	17,000		
8	Luyện viết chữ đẹp lớp 5	17,000		

* **Ghi chú:** Các PGD và Nhà trường lựa chọn danh mục sách phù hợp với nhu cầu dạy và học tại địa phương đơn vị mình quản lý để phụ huynh học sinh đăng ký và gửi về Công ty. Công ty sẽ tổ chức đóng bộ và giao sách theo yêu cầu của PGD và các Nhà trường. Sách của các khối lớp 3; 7; 10 Công ty cung cấp theo số lượng thực đặt và không nhận trả lại.

* THÔNG TIN CHI TIẾT XIN LIÊN HỆ:

PHÒNG KINH DOANH SỐ 2

ĐT: 04 3715 1072 - Email: anhstb@gmail.com

Hotline: 0906 563 399 - chị Ánh - Trưởng phòng



CÔNG TY CỔ PHẦN SÁCH VÀ THIẾT BỊ TRƯỜNG HỌC HÀ NỘI

Địa chỉ: 45B Lý Thường Kiệt - Q Hoàn Kiếm - TP Hà Nội

ĐT: 02438.252.666 Fax: 02439.363.279 Website: habook.vn

DANH MỤC SÁCH VÀ CÁC SẢN PHẨM GIÁO DỤC PHỤC VỤ NĂM HỌC 2021 - 2022

Tên đơn vị đặt hàng:

STT	Tên Sách	Đơn giá	Số lượng tồn	
1	Luyện thi giải toán qua Internet 3	22,000		
2	Luyện thi giải toán qua Internet 4	25,000		
3	Luyện thi giải toán qua Internet 5	25,000		

* THÔNG TIN CHI TIẾT XIN LIÊN HỆ:

PHÒNG KINH DOANH SỐ 2

ĐT: 04 3715 1072 - Email: anhstb@gmail.com

Hotline: 0906 563 399 - chị Ánh - Trưởng phòng



