

**ỦY BAN NHÂN DÂN
QUẬN ĐỒNG ĐA**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: *1759*/UBND-GDĐT
V/v hướng dẫn tăng cường công
tác quản lý thu chi và dạy thêm
học thêm năm học 2020-2021

Đống Đa, ngày 18 tháng 9 năm 2020

Kính gửi:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Ban Giám hiệu các trường Mầm non, tiểu học,
Trung học cơ sở công lập quận Đống Đa.

Thực hiện Nghị quyết số 05/2020/NQ-HĐND ngày 07/7/2020 của Hội đồng nhân dân Thành phố quy định mức thu học phí đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập của thành phố Hà Nội; Nghị định 86/2015/NĐCP ngày 02/10/2015 của Chính phủ về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập từ năm 2015-2016 đến năm học 2020-2021; Nghị định số 145/2018/NĐ-CP ngày 16/10/2018 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 86/2015/NĐCP (Nghị định số 145/2018/NĐ-CP; Thông tư 09/2016/TTLT-BGDĐT-BTC-BLĐTBXH ngày 30/3/2016 của Liên Bộ: Giáo dục và đào tạo- Tài chính- Lao động Thương binh và Xã hội hướng dẫn thực hiện một số điều của Nghị định 86/2015/NĐ-CP; Công văn số 2687/SGDĐT-KHTC ngày 25/8/2020 của sở Giáo dục và Đào tạo, hướng dẫn tăng cường công tác quản lý thu chi năm học 2020-2021; UBND quận Đống Đa yêu cầu Phòng Giáo dục và Đào tạo quận, Hiệu trưởng các trường học trên địa bàn Quận thực hiện nghiêm túc các nội dung sau:

1. Công tác thu chi, nhất là thu chi đầu năm đối với các trường công lập

1.1. Đối với khoản thu học phí

Yêu cầu các trường phải quán triệt thực hiện nghiêm túc thực hiện Nghị quyết số 05/2020/NQ-HĐND ngày 07/7/2020 của Hội đồng nhân dân Thành phố quy định mức thu học phí đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập của thành phố Hà Nội; Nghị định 86/2015/NĐ-CP ngày 02/10/2015 của Chính phủ về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập từ năm 2015-2016 đến năm học 2020-2021; Nghị định số 145/2018/NĐ-CP ngày 16/10/2018 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 86/2015/NĐ-CP; Thông tư 09/2016/TTLT-BGDĐT-BTC-BLĐTBXH ngày 30/3/2016 của Liên Bộ: Giáo dục và đào tạo- Tài



chính- Lao động Thương binh và Xã hội hướng dẫn thực hiện một số điều của Nghị định 86/2015/NĐ-CP và các văn bản liên quan khác.

1.2. Đối với các khoản thu khác

Thực hiện theo Quyết định số 51/2013/QĐ-UBND, ngày 22/11/2013 của UBND Thành phố Hà Nội Ban hành quy định về thu, sử dụng các khoản thu khác trong các cơ sở giáo dục phổ thông công lập của thành phố Hà Nội; Quyết định số 04/2018/QĐ-UBND về việc bãi bỏ Điều 11 của Quy định ban hành kèm theo Quyết định số 51/2013/QĐ-UBND;

Yêu cầu BGH các trường thực hiện đúng các khoản thu theo văn bản hướng dẫn của thành phố, không tự đặt ra các khoản thu khác và tăng mức thu đã được quy định; Các khoản thu thỏa thuận phải đảm bảo thực hiện đúng quy trình, công khai, không áp đặt, không bình quân. Không được thu gộp nhiều khoản vào đầu năm học. Các trường phải thực hiện đầy đủ kịp thời chế độ chính sách miễn giảm học phí, chi phí hỗ trợ học tập cho các đối tượng học sinh theo quy định tại Nghị định 86/2015/NĐCP ngày 02/10/2015 của Chính phủ về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập từ năm 2015-2016 đến năm học 2020-2021; Thông tư 09/2016/TTLT-BGDĐT-BTC-BLĐTBXH ngày 30/3/2016 của Liên Bộ: Giáo dục và đào tạo- Tài chính- Lao động Thương binh và Xã hội hướng dẫn thực hiện một số điều của Nghị định 86/2015/NĐ-CP.

Đảm bảo nguyên tắc thu đủ, chi đủ đúng mục đích, phù hợp với điều kiện kinh tế xã hội, thu nhập trên từng địa bàn. Mức thu căn cứ trên cơ sở dự toán chi phí, nội dung chi, phải được thỏa thuận bằng văn bản của cha mẹ học sinh trên tinh thần tự nguyện, có sự thống nhất của Ban Giám hiệu nhà trường và cơ quan quản lý cấp trên.

2. Về việc quản lý dạy thêm học thêm

- Yêu cầu BGH các trường thực hiện đúng Thông tư số: 17/2012/TT-BGDĐT ngày 16/5/2012, của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về dạy thêm, học thêm, Quyết định số 22/2013/QĐ-UBND, ngày 25/6/2013 của UBND thành phố Hà Nội “Quy định về quản lý dạy thêm học thêm trên địa bàn thành phố Hà Nội”; Công văn số 5502/SGDDĐT-GDPT ngày 9/12/2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về thực hiện các quy định về dạy thêm học thêm. Công tác thu, chi tiền dạy thêm, học thêm thực hiện thanh quyết toán tiền học thêm theo đúng quy định hiện hành. Mức chi và tỷ lệ phân bổ chi phải được

thông qua hội đồng giáo dục trường và được quy định cụ thể trong quy chế chi tiêu nội bộ hàng năm của đơn vị.

- Yêu cầu phòng Giáo dục và Đào tạo quản lý, chấn chỉnh tình trạng dạy thêm học thêm không đúng quy định tại các đơn vị.

- Đối với khoản thu về quần áo đồng phục, quần áo thể dục thể thao phù hợp thực hiện theo Thông tư số 26/2009/TT-BGDĐT ngày 30/9/2009 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc mặc đồng phục và lễ phục tốt nghiệp của học sinh. Phụ huynh học sinh và Ban đại diện cha mẹ học sinh tổ chức việc may hoặc mua đồng phục theo đúng quy định của Thông tư số 26/2009/TT-BGDĐT và các quy định khác của nhà trường;

- Việc tiếp nhận các nguồn viện trợ, tài trợ, quà biếu tặng tại các cơ sở giáo dục thực hiện theo quy định tại Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 3/8/2018 của Bộ Giáo dục & Đào tạo về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; Công văn số 4658/SGDĐT-KHTC ngày 24/10/2018 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai thực hiện Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT.

3. Đối với kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh

- Thực hiện theo quy định tại Điều 10 Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh trong quá trình thực hiện cần lưu ý: tuyệt đối không được lợi dụng danh nghĩa Ban đại diện cha mẹ học sinh để thu các khoản thu ngoài quy định tại Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT. Ban đại diện cha mẹ học sinh chỉ được thu các khoản phục vụ trực tiếp cho hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh, không được thu các khoản: Bảo vệ cơ sở vật chất của nhà trường, bảo đảm an ninh nhà trường; trông coi phương tiện tham gia giao thông của học sinh; vệ sinh lớp học, vệ sinh trường; khen thưởng cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên nhà trường; mua sắm máy móc, trang thiết bị, đồ dùng dạy học cho trường, lớp học hoặc cho cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên nhà trường; hỗ trợ công tác quản lý, tổ chức dạy học và các hoạt động giáo dục; sửa chữa, nâng cấp, xây dựng mới các công trình của nhà trường.

- Việc thu, chi kinh phí của Ban đại diện cha mẹ học sinh phải đảm bảo nguyên tắc công khai, dân chủ. Sau khi chi tiêu phải báo cáo công khai quyết toán tại các cuộc họp toàn thể cha mẹ học sinh. Không quy định mức kinh phí ủng hộ bình quân cho các cha mẹ học sinh.

- Việc quản lý và sử dụng kinh phí của Ban đại diện cha mẹ học sinh:

- + Trưởng ban đại diện cha mẹ học sinh lớp chủ trì phối hợp với giáo viên chủ nhiệm dự kiến kế hoạch chi tiêu kinh phí được ủng hộ, tài trợ và chi sử dụng sau khi thống nhất toàn bộ thành viên ban đại diện cha mẹ học sinh;



+ Trường ban đại diện cha mẹ học sinh trường thống nhất với Hiệu trưởng để quyết định kế hoạch sử dụng kinh phí và chỉ sử dụng sau khi được toàn thể ban đại diện cha mẹ học sinh trường thống nhất ý kiến.

4. Chế độ miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập và các chế độ khác cho học sinh theo quy định

Thực hiện đầy đủ và kịp thời chế độ miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập cho các đối tượng học sinh theo quy định tại Nghị định số 86/2015/NĐ-CP ngày 02/10/2015 của Chính phủ; Thông tư số 09/2016/TTLT-BGDĐT-BTC-BLĐTBXH hướng dẫn nghị định số 86/NĐ-CP; Nghị định số 145/2018/NĐ-CP ngày 16/10/2018; Nghị định số 06/2018/NĐ-CP ngày 05/1/2018 của Chính phủ quy định chính sách hỗ trợ ăn trưa đối với trẻ em mẫu giáo và chính sách đối với giáo viên Mầm non; Nghị quyết số 04/2019/NQ-HĐND ngày 08/7/2019 của HĐND Thành phố Quy định một số chính sách đặc thù hỗ trợ các đối tượng thuộc hộ gia đình không có khả năng thoát nghèo và hộ gia đình sau khi thoát nghèo ổn định cuộc sống của thành phố Hà Nội. Thực hiện đầy đủ các chế độ khác cho học sinh theo đúng văn bản quy định (đặc biệt lưu ý việc thực hiện chế độ cho học sinh theo học tại các cơ sở giáo dục ngoài công lập theo đúng quy định).

5. Tổ chức thực hiện

- Quán triệt và chỉ đạo các cơ sở giáo dục trực thuộc theo phân cấp nghiêm túc thực hiện các văn bản chỉ đạo của Bộ Giáo dục & Đào tạo; UBND Thành phố về điều hành giá và thực hiện các khoản thu trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo: Công văn số 1620/BGDĐT-KHTC ngày 11/5/2020; Công văn số 4002/VP-KGVX ngày 14/5/2020 của UBND Thành phố về việc thực hiện các khoản thu trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo năm học 2019-2020; 2020-2021.

- Ban hành văn bản hướng dẫn tăng cường công tác quản lý thu chi đầu năm học cho các cơ sở giáo dục trực thuộc theo phân cấp quản lý;

- Thống nhất bằng văn bản về mức thu khác của các cơ sở giáo dục công lập theo cấp quản lý;

- Các cơ sở giáo dục thực hiện việc giãn thời gian thu, không tổ chức thu gộp nhiều khoản thu trong cùng một thời điểm, thực hiện đầy đủ chế độ quản lý tài chính theo quy định;

- Khuyến khích các cơ sở giáo dục trực thuộc phối hợp với các ngân hàng thương mại trên địa bàn đẩy mạnh phát triển các hình thức thẻ học đường để thu học phí và các khoản thu khác bằng phương thức thanh toán không dùng tiền mặt;

- Thành lập các đoàn kiểm tra tình hình thu chi đầu năm học tại các cơ sở giáo dục trực thuộc, kịp thời chấn chỉnh tình trạng lạm thu hoặc thu các khoản trái

quy định. Có hình thức xử lý nghiêm, kịp thời đối với Hiệu trưởng những cơ sở giáo dục trực thuộc thực hiện thu chi không đúng quy định;

- Công bố số điện thoại đường dây nóng để người học, cha mẹ người học và nhân dân kịp thời phản ánh các hiện tượng thu chi không đúng quy định tại các trường trên địa bàn;

- Các cơ sở giáo dục tổ chức quán triệt và phổ biến tới toàn thể cán bộ, giáo viên, cha mẹ học sinh các văn bản chỉ đạo thu chi của các cấp quản lý; niêm yết công khai các văn bản chỉ đạo; Các cơ sở chỉ được thu các khoản thu theo quy định(đối với các cơ sở công lập chỉ được tiến hành các khoản thu khác sau khi có thống nhất bằng văn bản của cơ quan cấp quản lý cấp trên)

- Các cơ sở giáo dục nghiêm túc thực hiện chế độ công khai theo quy định tại Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT; Thông tư 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19/5/2020 của Bộ GD&ĐT hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của sở giáo dục công lập; Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ; Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018 của Bộ Tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 16/2017/TT-BTC;

Yêu cầu Trường phòng Giáo dục và Đào tạo, Hiệu trưởng các trường tăng cường kiểm tra thường xuyên việc tổ chức thu chi tại các lớp, không để xảy ra tình trạng lạm thu, nhất là trong dịp đầu năm học và chịu trách nhiệm trước UBND Quận về việc thực hiện đúng quy định những nội dung trên. Nếu đơn vị nào vi phạm, UBND Quận sẽ xem xét trách nhiệm của Hiệu trưởng theo quy định hiện hành./.

Nơi nhận:

- Như trên; (để thực hiện)
- UBND thành phố Hà Nội;
- Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội;
- TT: Quận ủy, HĐND quận;
- Đ/c Chủ tịch UBND quận;
- Các Đ/c PCT UBND quận;
- Phòng TCKH, Nội vụ;
- Lưu: VT, GD&ĐT.

(để báo cáo)

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



[Signature]
Phan Hồng Việt

