Kg: LĐP; Phòng, HCQ, thuộc, Đoàn.

Ký bởi Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hà Nội
vanthu_sogddt@hanoi.gov.vn
Giờ ký: 2020-09-01T16:36:39.776003

UBND THÀNH PHỐ HÀ NỘI **SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO -** **CÔNG ĐOÀN NGÀNH GIÁO DỤC**	**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 2780 /HDLT:SGDĐT-CĐN	*Hà Nội, ngày01 tháng 9 năm 2020*

HƯỚNG DẪN

Tổ chức Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức năm học 2020 - 2021

Căn cứ Nghị định số 149/2018/NĐ-CP ngày 07/11/2018 của Chính phủ "Quy định chi tiết khoản 3 Điều 63 Bộ Luật Lao động về quy chế dân chủ ở cơ sở tại nơi làm việc";

Căn cứ Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập, Thông tư số 01/2016/TT-BNV ngày 13/01/2016 của Bộ Nội vụ Hướng dẫn một số nội dung của Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ; Nghị định số 159/2016/NĐ-CP ngày 29/11/2016 của Chính phủ "về việc quy định chi tiết và biện pháp thi hành một số điều của Luật Thanh tra về tổ chức và hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân";

Căn cứ Quyết định số 3635/QĐ-UBND ngày 19/8/2020 của UBND Thành phố về việc ban hành Khung kế hoạch thời gian năm học năm học 2020 - 2021 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn thành phố Hà Nội; Hướng dẫn số 02/HD-UBND-LĐLĐ ngày 04/11/2019 của UBND và Liên đoàn Lao động thành phố Hà Nội về việc tổ chức Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức và Hội nghị người lao động năm 2020; Chương trình phối hợp hoạt động số 05/CTPH-LĐLĐ-SGDĐT ngày 26/10/2014 giữa Liên đoàn Lao động cùng Sở GDĐT Hà Nội giai đoạn 2017-2020; Kế hoạch số 2731/KHLT-SGDĐT-CĐN ngày 27/8/2020 về việc phối hợp công tác giữa Ban Giám đốc Sở GDĐT Hà Nội và Ban Thường vụ Công đoàn ngành giáo dục Hà Nội năm học 2020 - 2021;

Sở GDĐT Hà Nội, Công đoàn ngành Giáo dục Hà Nội hướng dẫn các đơn vị trường học trên địa bàn Thành phố tổ chức Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức (CB, CC, VC) năm học 2020 - 2021, như sau:

I. NGUYÊN TẮC TỔ CHỨC, HÌNH THỨC, THÀNH PHẦN HỘI NGHỊ

1. Nguyên tắc tổ chức Hội nghị

- Hội nghị CB, CC, VC (sau đây gọi tắt là Hội nghị) là hình thức dân chủ trực tiếp để CB, CC, VC và người lao động tham gia quản lý, xây dựng nhà trường trong sạch, vững mạnh.

- Hội nghị được tổ chức dân chủ, thiết thực, bảo đảm các nội dung quy định tại Điều 5 Nghị định số 04/2015/NĐ-CP.

- Hội nghị được tổ chức hợp lệ khi có ít nhất 2/3 CB, CC, VC của nhà trường *(bao gồm cả đại biểu là người lao động làm việc theo hợp đồng lao động quy định tại Văn bản hợp nhất số 04/NDHN-BNV ngày 21/5/2019 của Bộ Nội vụ, hợp nhất Nghị định của Chính phủ về thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp)* hoặc ít nhất 2/3 đại biểu được triệu tập có mặt dự hội nghị.

- Nghị quyết, quyết định của hội nghị được thông qua khi có trên 50% số người dự hội nghị tán thành và nội dung không trái với quy định của pháp luật.

2. Hình thức và thành phần Hội nghị

- Hội nghị thường kỳ: tổ chức mỗi năm học một lần.

- Hội nghị bất thường: tổ chức khi có 1/3 CB, CC, VC của nhà trường hoặc Ban Chấp hành Công đoàn nhà trường yêu cầu hoặc người đứng đầu nhà trường thấy cần thiết.

- Căn cứ vào số lượng CB, CC, VC và điều kiện cụ thể, người đứng đầu cơ quan, đơn vị thống nhất với Công đoàn cơ quan để quyết định thành phần dự Hội nghị bao gồm toàn thể CB, CC, VC hoặc Hội nghị đại biểu.

- Thành phần tham dự Hội nghị:

+ Đối với đơn vị nhà trường có tổng số CB, CC, VC từ 200 người trở xuống: Toàn thể CB, CC, VC và người lao động tham dự.

+ Đối với đơn vị nhà trường có tổng số CB, CC, VC trên 200 người: Hiệu trưởng thống nhất với công đoàn trường quyết định thành phần tham dự hội nghị là toàn thể CB, CC, VC hoặc đại biểu theo quy định tại Điều 5 Thông tư số 01/2016/TT-BNV cho phù hợp với đặc điểm tình hình của nhà trường.

II. TỔ CHỨC HỘI NGHỊ

1. Đoàn Chủ tịch và thư ký Hội nghị

- Đoàn Chủ tịch gồm: Hiệu trưởng, Chủ tịch Công đoàn và đại diện CB, CC, VC, người lao động nhà trường. Tùy theo tính chất, yêu cầu cần thiết mà Đoàn Chủ tịch có Bí thư Cấp ủy nhà trường.

Trường hợp Hiệu trưởng nhà trường hoặc Chủ tịch Công đoàn đang trong thời gian thi hành kỷ luật hình thức từ khiển trách trở lên, tập thể lãnh đạo nhà trường hoặc Ban Chấp hành Công đoàn trường cử đại diện tham gia Đoàn Chủ tịch.

- Thư ký Hội nghị do Đoàn Chủ tịch cử và thực hiện nhiệm vụ theo phân công của Đoàn chủ tịch.

2. Nội dung Hội nghị

Hội nghị CB, CC, VC bao gồm các nội dung được quy định cụ thể tại khoản 2 Điều 5 Nghị định số 04/2015/NĐ-CP, gồm các nội dung: tập trung kiểm điểm việc thực hiện các nhiệm vụ chính trị được giao; kiểm điểm việc thực hiện Nghị quyết Hội nghị CB, CC, VC trước đó và những quy định về thực hiện dân

chủ tại đơn vị; đánh giá, tổng kết và kiểm điểm trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị trong thực hiện kế hoạch công tác năm; thảo luận, bàn biện pháp thực hiện kế hoạch công tác năm tới; lắng nghe, giải đáp những thắc mắc, kiến nghị của CB, CC, VC; thông qua quy chế chi tiêu nội bộ; công tác chăm lo, cải thiện điều kiện làm việc, nâng cao đời sống CB, CC, VC trong đơn vị; phát động các phong trào thi đua và ký kết giao ước thi đua giữa người đứng đầu cơ quan, đơn vị với Công đoàn; báo cáo công tác của Ban Thanh tra nhân dân, bầu Ban Thanh tra nhân dân; khen thưởng các tập thể, cá nhân…

Đối với đơn vị sự nghiệp công lập, cần bám sát nhiệm vụ chính trị của đơn vị gắn với việc thực hiện Nghị định số 16/2015/NĐ-CP ngày 14/02/2015 của Chính phủ "Quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập"; Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ GDĐT về việc Ban hành quy chế thực hiện công khai với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

3. Chương trình Hội nghị

a) Chào cờ.

b) Bầu Đoàn Chủ tịch, Đoàn Chủ tịch bầu thư ký Hội nghị *(Đoàn Chủ tịch gồm: người đứng đầu đơn vị và Chủ tịch Công đoàn).*

Trường hợp người đứng đầu đơn vị hoặc Chủ tịch Công đoàn cơ sở đang trong thời gian thi hành kỷ luật từ khiển trách trở lên, thì tập thể lãnh đạo đơn vị hoặc Ban Chấp hành Công đoàn cơ sở cử đại diện khác tham gia Đoàn Chủ tịch.

c) Thông qua Chương trình Hội nghị.

d) Trình bày các báo cáo

- Báo cáo kiểm điểm thực hiện chức năng nhiệm vụ đơn vị; báo cáo kiểm điểm thực hiện Nghị quyết Hội nghị CB, CC, VC năm học 2019 - 2020; đánh giá tổng kết việc thực hiện Quy chế dân chủ trong đơn vị; đánh giá tổng kết, kiểm điểm trách nhiệm của người đứng đầu trong thực hiện kế hoạch công tác năm; Các nội dung công khai cho CB, CC, VC được biết *(người đứng đầu đơn vị chuẩn bị).*

- Báo cáo tổng kết phong trào thi đua năm học 2019 - 2020; dự kiến phong trào thi đua, nội dung giao ước thi đua năm học 2020 - 2021; tổng hợp ý kiến, kiến nghị CB, CC,VC tại các Hội nghị cấp dưới *(Công đoàn cơ sở chuẩn bị).*

đ) CB, CC, VC thảo luận các văn bản, báo cáo và đề xuất, kiến nghị trực tiếp tại Hội nghị.

e) Người đứng đầu và Chủ tịch Công đoàn lắng nghe, giải đáp thắc mắc, kiến nghị của CB, CC, VC; bàn biện pháp cải tiến điều kiện làm việc, nâng cao đời sống cán bộ.

g) Trưởng ban Thanh tra nhân dân báo cáo kết quả hoạt động của Ban TTND năm học 2019 - 2020 và chương trình hoạt động năm học 2020 - 2021.

h) Bầu hoặc kiện toàn Ban Thanh tra nhân dân (nếu có).

i) Thông qua quy chế chi tiêu nội bộ (nếu có).

k) Tổ chức khen thưởng; phát động thi đua, ký giao ước thi đua năm học 2020 - 2021.

l) Thông qua Nghị quyết Hội nghị (Kết thúc).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN NGHỊ QUYẾT HỘI NGHỊ

- Sau Hội nghị người đứng đầu đơn vị phối hợp với Công đoàn phổ biến, hướng dẫn, đôn đốc việc thực hiện Nghị quyết.

- Định kỳ 6 tháng một lần (hoặc theo học kỳ), tổ chức kiểm tra, đánh giá kết quả thực hiện Nghị quyết Hội nghị; thông báo kết quả kiểm tra, đánh giá đến toàn thể CB, CC, VC.

IV. TỔ CHỨC VÀ HOẠT ĐỘNG CỦA BAN THANH TRA NHÂN DÂN

Căn cứ Nghị định 159/2016/NĐ-CP ngày 29/11/2016 của Chính phủ về việc quy định chi tiết và biện pháp thi hành một số điều của Luật Thanh tra về tổ chức và hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân; Hướng dẫn số 1271/HD-TLĐ ngày 7/8/2017 của Tổng Liên đoàn Lao động Việt nam về hướng dẫn Công đoàn với việc tổ chức và hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân theo quy định tại nghị định số 159/2016/NĐ-CP, Thủ trưởng cơ quan đơn vị phối hợp với ban chấp hành công đoàn cơ sở để hướng dẫn tổ chức và hoạt động của ban Thanh tra nhân dân theo đúng quy định của pháp luật.

- Ban Thanh tra nhân dân được tổ chức tại các cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập. Nơi nào chưa thành lập hoặc hết nhiệm kỳ (02 năm) thì công đoàn cơ sở phối hợp với người đứng đầu đơn vị chuẩn bị công tác nhân sự giới thiệu, tổ chức bầu Ban Thanh tra nhân dân tại Hội nghị CB, CC, VC và chỉ đạo hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân đảm bảo thiết thực hiệu quả.

- Công đoàn Ngành Giáo dục Hà Nội có trách nhiệm phối hợp với Thanh tra Sở GDĐT tổ chức tập huấn, nâng cao năng lực, nghiệp vụ, phương pháp hoạt động cho Ban Thanh tra nhân dân mới thành lập hoặc mới kiện toàn để nâng cao hiệu quả hoạt động của ban Thanh tra nhân dân.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Các đơn vị trường học hoàn thành tổ chức Hội nghị **trước ngày 15/10/2020**.

Sau Hội nghị các nhà trường có trách nhiệm tổng hợp báo cáo tình hình tổ chức Hội nghị; Gửi bản đăng ký các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng năm học 2020 - 2021 của tập thể và cá nhân theo hướng dẫn của Sở GDĐT về

việc đăng ký thi đua, khen thưởng năm học 2020 - 2021 (nhập thông tin vào phần mềm thi đua, khen thưởng của Ngành); gửi văn bản đăng ký thi đua qua Văn phòng Sở GDĐT Hà Nội, địa chỉ: 81 phố Thợ Nhuộm, quận Hoàn Kiếm (email: thidua@hanoiedu.vn; congdoangd@hanoiedu.vn).

** Lưu ý:*

- Thực hiện nghiêm các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Trung ương, Thành phố, Liên ngành và ngành GDĐT về việc phòng chống dịch Covid-19;

- Các đơn vị trực thuộc Sở tổ chức Hội nghị CB,CC, VC năm học 2020 - 2021 gửi giấy mời về Sở GDĐT và Công đoàn Ngành để bố trí cán bộ tham dự.

Trên đây là một số nội dung hướng dẫn việc tổ chức Hội nghị CB,CC, VC năm học 2020 - 2021; xây dựng và thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động của nhà trường toàn ngành, đề nghị Thủ trưởng các đơn vị, Hiệu trưởng các trường phối hợp với Công đoàn cùng cấp nghiêm túc tổ chức thực hiện. Trong quá trình thực hiện có phát sinh, vướng mắc đề nghị báo về Công đoàn Ngành Giáo dục Hà Nội để được hướng dẫn kịp thời.

Sở GDĐT, Công đoàn Ngành Giáo dục Hà Nội đề nghị các nhà trường triển khai thực hiện đúng nội dung, yêu cầu và thời gian theo quy định./.

TM. BAN THƯỜNG VỤ **CÔNG ĐOÀN NGÀNH GIÁO DỤC** **CHỦ TỊCH**	**SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO** **GIÁM ĐỐC**
Trần Thị Thu Hà	**Chử Xuân Dũng**

Nơi nhận:
- Ban Giám đốc Sở;
- Công đoàn ngành Giáo dục Hà Nội;
- Các phòng thuộc Sở;
- Các phòng GDĐT quận, huyện, thị xã;
- Đơn vị trực thuộc Sở GDĐT;
- Cổng Thông tin điện tử của Ngành;
- Lưu: VT, CĐN, VP.

Sao gửi các trường MN, TH, THCS thực hiện.

Đống Đa, ngày 14.9.2020

Trưởng Phòng

PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

TRƯỞNG PHÒNG

Tạ Ngọc Thắng