

Số: 50 /PGD&ĐT
V/v Chuẩn bị các điều kiện bảo đảm an
toàn cho học sinh đi học trở lại và xử trí
trường hợp nghi ngờ mắc Covid-19
trong trường học

Đông Đa, ngày 02 tháng 5 năm 2020

Kính gửi: - Đ/c Hiệu trưởng các trường MN, tiểu học, THCS (Công lập, tư thực)
- Nhóm trẻ MN độc lập tư thực

Thực hiện Công văn số 1335/SGDDĐT-CCTT ngày 29/4/2020 của Sở GDĐT về việc Chuẩn bị các điều kiện bảo đảm an toàn cho học sinh đi học trở lại và xử trí trường hợp nghi ngờ mắc Covid-19 trong trường học; Công văn số 1341/SGDDĐT-VP ngày 29/4/2020 của Sở GD-ĐT Hà Nội về việc phuwong án cho học sinh, học viên đi học trở lại; Phòng Giáo dục và Đào tạo quận yêu cầu các cơ sở giáo dục thực hiện nghiêm các nội dung sau:

I. Thực hiện đầy đủ các văn bản chỉ đạo của các cấp quản lý

Quán triệt, tuyên truyền, học tập, truyền thông tại đơn vị:

- Thực hiện Hướng dẫn liên ngành số 787/HDLN-YT-GDĐT-LĐTBXH ngày 21/02/2020 giữa Sở Y tế - Sở GDĐT- Sở Lao động Thương binh và Xã hội về hướng dẫn công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19 trong các cơ sở giáo dục, giáo dục nghề nghiệp; Công văn số 679/SGDDĐT-CTTT ngày 06/3/2020 về những việc cần làm phòng, chống dịch bệnh trong các cơ sở giáo dục; Công văn số 856/SGDDĐT-CTTT ngày 20/3/2020 về hướng dẫn xử lý các trường hợp bị sốt, ho, khó thở tại trường học.

- Thực hiện Chỉ thị số 19/CT-TTg ngày 24/4/2020 của Thủ tướng Chính phủ về tiếp tục thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19 trong tình hình mới; Công văn số 1398/BGDĐT-GDTC ngày 23/4/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về hướng dẫn các điều kiện bảo đảm an toàn cho học sinh đi học trở lại và xử trí trường hợp nghi ngờ mắc Covid-19 trong trường học; Công văn số 1467/BGDĐT-GDTC ngày 28/4/2020 của Bộ GDĐT về việc ban hành bộ tiêu chí đánh giá mức độ an toàn phòng, chống dịch Covid-19 trong trường học; Chỉ thị số 07/CT-UBND ngày 28/4/2020 của UBND Thành phố về thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19 trong tình hình mới;

- Thực hiện Công văn số 1335/SGDDĐT-CCTT ngày 29/4/2020 của Sở GDĐT về việc Chuẩn bị các điều kiện bảo đảm an toàn cho học sinh đi học trở lại và xử trí trường hợp nghi ngờ mắc Covid-19 trong trường học; Công văn số 1341/SGDDĐT-VP ngày 29/4/2020 của Sở GD-ĐT Hà Nội về việc phuwong án cho học sinh, học viên đi học trở lại.

II. Thực hiện các quy định về an toàn cho học sinh trong tình hình dịch bệnh Covid-19

1. Chuẩn bị các điều kiện trước khi học sinh đến trường

Xây dựng kịch bản, quy trình tổ chức cho học sinh quay trở lại học tập phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường. Thực hiện giãn cách hợp lý, bảo đảm an toàn cho học sinh và giáo viên khi đến đơn vị.

Chuẩn bị cơ sở vật chất, trang thiết bị vệ sinh môi trường, an toàn thực phẩm, y tế tại trường học (thiết bị đo thân nhiệt, xà phòng hoặc dung dịch sát khuẩn, nước uống, nơi rửa tay bằng nước sạch) theo đúng yêu cầu. Bảo đảm có khu rửa tay, sát khuẩn riêng, mỗi lớp học có ít nhất 01 nhiệt kế điện tử đo thân nhiệt.

Tuyên truyền, hướng dẫn, bảo đảm 100% trẻ em mầm non, học sinh phổ thông (gọi chung là học sinh), cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, người lao động của nhà trường (gọi chung là cán bộ, giáo viên, nhân viên) thực hiện khai báo sức khỏe, đo thân nhiệt ở nhà trước khi đến trường.

Đối với cấp học mầm non, rà soát năm bắt thông tin số trẻ sẽ được gia đình cho đi học trở lại để có kế hoạch bố trí phù hợp. Riêng đối với các nhóm, lớp tự thực, cần theo dõi năm bắt tình hình, nếu có nguy cơ giải thể phải kịp thời báo cáo, đề xuất giải pháp hỗ trợ cha mẹ học sinh và trẻ, bảo đảm mọi trẻ đều được đến trường.

Hướng dẫn, yêu cầu 100% học sinh và cán bộ, giáo viên thực hiện việc đeo khẩu trang đúng cách trong suốt thời gian từ nhà đến trường, tại trường và trên đường về nhà.

Thực hiện vệ sinh, khử trùng trường, lớp, đồ dùng học tập và phương tiện đưa đón (nếu có) theo đúng hướng dẫn của ngành y tế.

Lập phòng cách ly theo đúng quy định, xây dựng phương án, kịch bản xử lý khi có cán bộ, giáo viên, học sinh sốt, ho, khó, thở hoặc nghi ngờ mắc COVID-19 trong trường học, CSGD.

Tổ chức tuyên truyền, tập huấn cho học sinh, cán bộ, giáo viên về quy trình phòng, chống dịch bệnh Covid-19.

2. Thực hiện các yêu cầu khi học sinh đến trường

Bảo đảm 100% học sinh, cán bộ, giáo viên được đo thân nhiệt, đeo khẩu trang trước khi vào phòng học, khu vực làm việc.

Không cho người không có nhiệm vụ vào trường. Thống nhất với CMHS bằng những quy định cụ thể như thời gian, địa điểm đón trả trẻ, đón trả học sinh để đảm bảo giãn cách và không để ùn tắc giao thông tại khu vực cổng trường.

Căn cứ vào thực tế của mỗi trường, bố trí giảm, giãn số học sinh trong phòng học, bố trí lịch giờ học, ăn trưa, sinh hoạt tập thể, bảo đảm không tập trung đông người, chỗ ngồi giữa 2 học sinh có khoảng cách phù hợp theo hướng dẫn của ngành y tế; theo dõi và thường xuyên nhắc nhở học sinh, giáo viên, cán bộ, nhân viên đảm bảo giãn cách theo quy định; đeo khẩu trang đúng cách; thường xuyên rửa tay bằng xà phòng; không dùng chung các đồ dùng cá nhân; bỏ rác đúng nơi quy định; kịp thời báo cáo Ban giám hiệu nhà trường nếu phát hiện có học sinh, giáo viên, cán bộ, nhân viên có biểu hiện không bình thường về sức khỏe để có biện pháp xử lý.

Tổ chức chào cờ và các hoạt động giáo dục trong phạm vi từng lớp học; bố trí giờ vào lớp, giải lao, tan học, sinh hoạt xen kẽ giữa các khối lớp để tạo giãn cách



(lưu ý, giám sát, nhắc nhở học sinh không tụ tập trong giờ ra chơi; trước và sau mỗi buổi học).

Tổ chức kiểm tra, rà soát và bổ sung kịp thời xà phòng, dung dịch sát khuẩn và các vật dụng cần thiết khác phục vụ công tác phòng, chống dịch bệnh trong suốt thời gian học tập.

Ban chỉ đạo công tác phòng, chống dịch của nhà trường thực hiện nghiêm công tác kiểm tra, giám sát, đôn đốc, nhắc nhở việc thực hiện các quy định về phòng, chống dịch Covid-19.

3. Thực hiện các yêu cầu khi kết thúc buổi học

Bố trí giờ tan học sao cho có sự giãn cách hợp lý, tránh tập trung đông người, tránh ùn tắc giao thông trước cổng trường. Đeo khẩu trang trên đường về nhà.

Bố trí giao nhận trẻ mầm non, học sinh tiểu học tới cha mẹ học sinh, thực hiện nghiêm các quy định về giãn cách.

Thực hiện vệ sinh, khử khuẩn trường, lớp theo quy định; kiểm tra, rà soát và bổ sung kịp thời nước sát khuẩn hoặc xà phòng và các vật dụng cần thiết khác để chuẩn bị cho buổi học tiếp theo.

III. Tổ chức các hoạt động giáo dục, hoàn thành chương trình dạy học

Xây dựng kế hoạch giáo dục theo quy định, hướng dẫn của Bộ, của Sở GDĐT phù hợp với điều kiện thực tế của đơn vị. Có biện pháp tổ chức dạy học theo khối/lớp và nhóm học sinh kết hợp giữa dạy học qua Internet, trên truyền hình với dạy học trực tiếp để hoàn thành chương trình bảo đảm kết thúc năm học trước ngày 15/7/2020.

Triển khai tổ chức ôn tập, củng cố lại kiến thức học sinh đã học trên truyền hình, học trực tuyến qua mạng Internet. Thực hiện bài kiểm tra khảo sát, đánh giá kết quả học tập qua truyền hình của học sinh sau các tuần ôn tập và thực hiện tinh giản, kiểm tra đánh giá theo văn bản mới của Bộ và Sở GD-ĐT..

Xây dựng phương án tổ chức bồi dưỡng, phụ đạo cho số học sinh yếu kém qua kiểm tra khảo sát, học sinh do điều kiện khách quan không tham gia học tập trên truyền hình trong thời gian nghỉ dịch.

Đối với học sinh khối 9, song song với việc hoàn thành chương trình, quan tâm việc ôn tập kiến thức, chuẩn bị tốt cho kì thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT. Làm tốt công tác hướng nghiệp, định hướng nghề nghiệp. GVCN quan tâm công tác tư vấn, triển khai cuốn «Điều cần biết...» tới CMHS để phục vụ kì xét tốt nghiệp và tuyển sinh vào lớp 10 THPT. Ưu tiên triển khai dạy học trực tiếp, chưa tổ chức dạy thêm, học thêm trong trường trong thời gian giãn cách XH, không thu tiền HS tham gia học trực tuyến đối với các trường công lập.

Cấp Tiểu học tiếp tục đẩy mạnh nghiên cứu, thử nghiệm thực hành, lựa chọn bộ sách giáo khoa cho học sinh lớp 1 năm học 2020-2021 theo chương trình đổi mới sách giáo khoa năm 2018.

Cấp học Mầm non rà soát lựa chọn các nội dung trọng tâm trong kế hoạch giảng dạy, chuẩn bị tốt các điều kiện cần thiết cho trẻ 5 tuổi bước vào lớp 1.

X.H.C.N
HÒNG
DỤC
O TẠC
- T.P

IV. Công tác kiểm tra, thông tin, báo cáo

Tiến hành công tác kiểm tra nội bộ các nội dung trên. Tăng cường công tác truyền thông bài viết, hình ảnh về kết quả công tác dạy và học, phòng chống dịch bệnh của đơn vị.

Thực hiện việc thông tin, báo cáo theo hàng ngày và đột xuất theo quy định. Báo cáo chính xác, đầy đủ, kịp thời tình hình, kết quả phòng, chống dịch bệnh tại đơn vị gửi về phòng GD-ĐT (qua e-mail theo cấp học) trước 15h00 hàng ngày để tổng hợp báo cáo Ban chỉ đạo quận và Sở GD-ĐT./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- BCD PCD quận;
- LDP, CV PGD;
- Lưu VT.



TRƯỞNG PHÒNG

Tạ Ngọc Thắng

