

Số: 06 /KH-PGDĐT

Đông Đa, ngày 18 tháng 02 năm 2020

KẾ HOẠCH
Kiểm soát, thông tin, tuyên truyền các Thủ tục hành chính
Năm 2020 của ngành Giáo dục và Đào tạo Đông Đa

Thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính (CCHC) nhà nước giai đoạn 2011-2020 của Chính phủ; Kế hoạch số 02/KH-UBND của UBND thành phố Hà Nội về kiểm soát TTHC; Kế hoạch số 363/KH-SGDĐT ngày 06/02/2020 của Sở GDĐT Hà Nội về kiểm soát, thông tin, tuyên truyền các TTHC năm 2020 của ngành GDĐT Hà Nội; Kế hoạch 09/KH-UBND ngày 14/01/2020 về Kế hoạch cải cách hành chính năm 2020; Căn cứ tình hình thực tiễn của Ngành, Phòng Giáo dục và Đào tạo xây dựng Kế hoạch kiểm soát, thông tin, tuyên truyền các TTHC năm 2020 như sau:

I. MỤC ĐÍCH- YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tiếp tục kiểm soát, rà soát các TTHC lĩnh vực GDĐT, kịp thời đề nghị sửa đổi, thay thế hoặc bãi bỏ các quy định TTHC không cần thiết, không còn phù hợp, đảm bảo đơn giản hóa các TTHC gắn với tiết kiệm thời gian, chi phí của cá nhân, tổ chức;

- Nâng cao nhận thức của CB, CC, VC và nhân dân về công tác kiểm soát TTHC nói chung và các TTHC lĩnh vực GDĐT nói riêng; thông tin, tuyên truyền các TTHC gắn với ứng dụng CNTT, sử dụng các dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 trong giải quyết các TTHC lĩnh vực GDĐT đảm bảo thiết thực, hiệu quả.

2. Yêu cầu

- Việc kiểm soát, rà soát các TTHC được thực hiện thường xuyên, liên tục, đồng bộ trong toàn ngành, đảm bảo khách quan, trung thực, chất lượng và hiệu quả;

- Bảo đảm TTHC được thực hiện là cần thiết, hợp lý, hợp pháp với chi phí thấp nhất, lợi ích đạt được cao nhất;

- Thông tin, tuyên truyền đảm bảo hiệu quả, thiết thực, đầy đủ, kịp thời, thường xuyên, phù hợp với tình hình và đặc điểm của huyện.

II. CHỈ TIÊU

- 100% các đơn vị giáo dục trực thuộc xây dựng Kế hoạch tuyên truyền các TTHC; đồng thời thực hiện đầy đủ, toàn diện các nhiệm vụ thông tin, tuyên truyền CCHC năm 2020 của ngành và của huyện;

- Có ít nhất 80% số lượng TTHC toàn ngành được rà soát, đơn giản hóa theo hướng 3 giảm;

- 100% các TTHC thuộc phạm vi, chức năng của Phòng GDĐT được thực hiện qua cơ chế một cửa, một cửa liên thông được công khai, minh bạch theo đúng quy định và được theo dõi thực hiện qua hệ thống thông tin một cửa điện tử của Thành phố;

- Thực hiện công tác kiểm tra 30% các đơn vị, cơ sở giáo dục trực thuộc về CCHC; 100% các đơn vị tự kiểm tra công tác CCHC năm 2020 tại cơ quan, đơn vị; đảm bảo các nhiệm vụ CCHC được thực hiện toàn diện, nghiêm túc, hiệu quả.

III. CÔNG TÁC KIỂM SOÁT CÁC TTHC

1. Các TTHC trọng tâm cần kiểm soát năm 2020

Năm 2020, tập trung rà soát các quy định đối với các TTHC được thành phố phê duyệt tại QĐ số 6547/QĐ-UBND ngày 03/12/2018 về công bố các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện, cấp xã (*không rà soát các TTHC thuộc lĩnh vực giải thể, sát nhập, đình chỉ, chia tách, chấm dứt hoạt động các cơ sở giáo dục*) và rà soát các TTHC lĩnh vực GDĐT được UBND Thành phố công bố thực hiện năm 2020, cụ thể:

Kiểm soát các TTHC thuộc thẩm quyền của UBND huyện, UBND cấp xã: Phòng GDĐT rà soát 30 TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND quận, huyện và 05 TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã, tính giảm chi phí tuân thủ các TTHC theo hướng 3 giảm: Giảm thời gian giải quyết, giảm thành phần hồ sơ và giảm chi phí cho người dân, đảm bảo chất lượng, hiệu quả (*có danh mục các TTHC kèm theo*)

2. Nhiệm vụ kiểm soát, rà soát các TTHC:

Bổ sung cơ sở pháp lý vào các TTHC khi có thông tư, nghị định mới ban hành hoặc bổ sung TTHC mới bổ sung, sửa đổi theo Quyết định của Bộ GDĐT;

Thực hiện đơn giản hóa các TTHC theo hướng 3 giảm;

Tính giảm chi phí từng TTHC cho tổ chức, công dân (đối với các TTHC được giảm thời gian và thành phần hồ sơ);

Tổng hợp, báo cáo Sở GDĐT để trình UBND thành phố phê duyệt.

a. Nội dung rà soát:

rà soát toàn bộ quy trình, các quy định trong từng TTHC liên quan đến tính hợp lý, hợp pháp, cơ sở pháp lý để đảm bảo mục tiêu quản lý nhà nước.

b. Các bước rà soát:

Bước 1: Kiểm tra từng TTHC: với các nội dung cấu thành theo Nghị định 63/NĐ-CP của Chính phủ gồm: (tên TTHC, trình tự thực hiện, cách thức thực hiện, thành phần hồ sơ, thời hạn giải quyết, đối tượng thực hiện, cơ quan thực hiện, kết quả thực hiện, cơ sở pháp lý)

Bước 2: Rà soát TTHC trên các phương diện:

+ Đánh giá sự cần thiết của từng TTHC: TTHC nhằm đạt mục tiêu gì, khi thực hiện có đáp ứng các yêu cầu mục tiêu đặt ra hay không, có biện pháp khác

X.H.
PHÒNG
ÁO DI
ĐÀO T
G DA -

thay thế không; Nội dung và yêu cầu có thực sự cần thiết và dễ hiểu, dễ thực hiện không

+ Đánh giá tính hợp lý của TTHC: Tính đồng bộ, thống nhất với các TT khác. Trách nhiệm của cơ quan giải quyết, trình tự cách thức thực hiện. Tính hợp lý của số lượng, thành phần hồ sơ từng TTHC.

+ Đánh giá tính hợp pháp của TTHC: TTHC có được quy định đúng thẩm quyền không. Nội dung có trái với các quy định của cấp trên hay không.

+ Đánh giá chi phí thực hiện TTHC: Nếu giảm thời gian, giảm thành phần hồ sơ trong 01 năm, TTHC được đơn giản sẽ tiết kiệm chi phí cho tổ chức, công dân được bao nhiêu tiền; Tổng hợp những TTHC cần sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc giảm bớt thành phần hồ sơ mà không ảnh hưởng đến quy trình thực hiện, gửi kết quả rà soát về Sở GDĐT để kiểm tra, gửi Sở Tư pháp thẩm định và trình UBND thành phố phê duyệt.

3. Thông tin, tuyên truyền TTHC

a. Nội dung:

- Thông tin để các đơn vị trường học và nhân dân nắm được các văn bản chỉ đạo của Trung ương, Thành phố và Sở GDĐT về các TTHC, cải cách TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông;

- Tuyên truyền, phổ biến các văn bản: Nghị định 63/2010/NĐ-CP của Chính phủ về kiểm soát TTHC; các Quyết định của UBND thành phố về việc công bố TTHC mới, TTHC hủy bỏ lĩnh vực GDĐT thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở GDĐT, của UBND cấp huyện, cấp xã; Chỉ thị số 17/CT-TTg của Thủ tướng Chính phủ về giảm bớt các giấy tờ khi thực hiện TTHC; việc ứng dụng CNTT vào giải quyết các TTHC. Đặc biệt, tuyên truyền để người dân hiểu được tiện ích khi sử dụng các dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 trên môi trường mạng để giải quyết các TTHC, giảm bớt khó khăn cho tổ chức, công dân khi giao dịch TTHC.

b. Hình thức thông tin, tuyên truyền.

- Tuyên truyền qua các hội nghị, hội thảo, tọa đàm từng cấp học, toàn ngành;

- Tuyên truyền qua chuyên mục TTHC trên cổng thông tin điện tử của ngành và trên các phương tiện thông tin đại chúng, tuyên truyền tại phòng nhận và giải quyết TTHC của huyện, xã.

- Tổ chức các cuộc thi liên quan đến TTHC theo chỉ đạo của cấp trên;

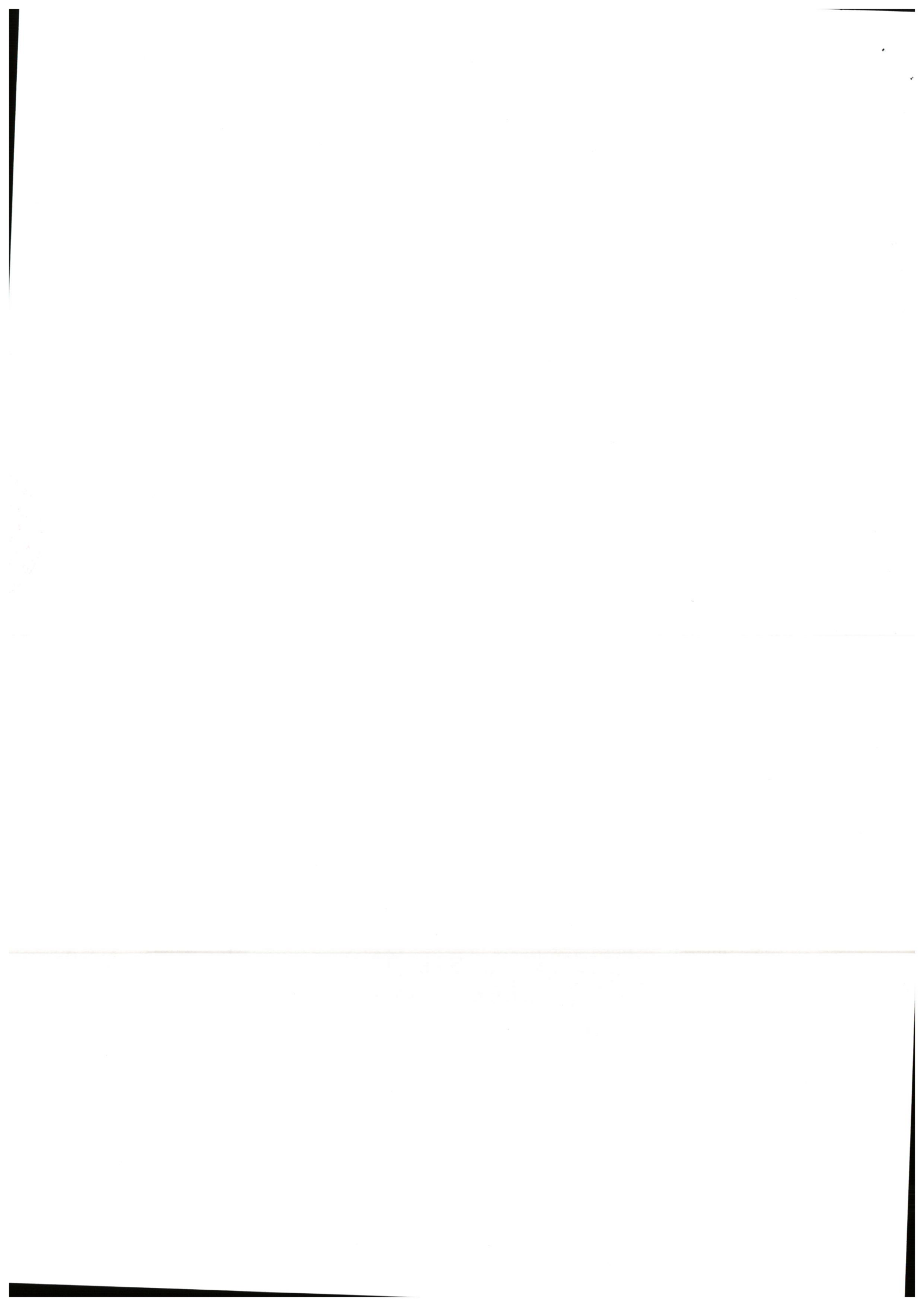
- Phát hành tờ gấp về các dịch vụ công lĩnh vực GDĐT.

IV. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ VÀ TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Giáo dục – Đào tạo

- Thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền về kiểm soát TTHC; tập trung tuyên truyền trên Website của Phòng những văn bản của cấp trên về thực hiện công tác kiểm soát TTHC, tuyên truyền vai trò, tầm quan trọng của công tác kiểm





soát TTTC, các gương điển hình về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông của phòng và các nhà trường trên địa bàn.

- Chủ động nắm bắt các TTTC lĩnh vực GD được giải quyết qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 và báo cáo về Sở theo các quý vào ngày 20 của tháng cuối quý.

- Xây dựng Kế hoạch rà soát TTTC năm 2020;
- Ban hành Quyết định thành lập tổ công tác rà soát TTTC;
- Chủ trì, phối hợp với văn phòng Sở thực hiện rà soát các TTTC tại Kế hoạch này, đảm bảo chỉ tiêu, hiệu quả, thời gian và tiến độ;

2. Các trường Mầm non, Tiểu học, THCS

- Thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền về các TTTC cho cán bộ, GV, học sinh nắm được và thực hiện; tập trung tuyên truyền trên Website của nhà trường những văn bản của cấp trên về thực hiện công tác kiểm soát TTTC; đặc biệt xây dựng quy trình giải quyết và công khai các công việc hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Hiệu trưởng hoặc trình cấp trên giải quyết để tổ chức, công dân liên hệ công việc được thuận lợi. Ưu tiên công khai các TTTC lĩnh vực cấp lại bản sao văn bằng, chuyển trường cho học sinh, tiếp nhận học sinh về học tại trường, công tác tuyển sinh đầu cấp.

- Rà soát các TTTC thuộc thẩm quyền giải quyết của đơn vị liên quan đến học sinh trong quá trình trường tổ chức thực hiện.

Thực hiện kế hoạch này, Phòng GDĐT yêu cầu Hiệu trưởng các trường triển khai thực hiện tốt việc rà soát, thông tin, tuyên truyền các TTTC năm 2020 đảm bảo đúng tiến độ và chất lượng theo chỉ đạo của Sở GDĐT và Quận./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT; (để b/c)
- UBND quận; (để b/cáo)
- Phòng Nội vụ; (phối hợp)
- Các trường Mầm non, Tiểu học, THCS;
- Lưu: VT.

TRƯỞNG PHÒNG



Tạ Ngọc Thắng